

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



SERVIZI AUSILIARI SICILIA Società Consortile per Azioni	
Prot. in Arrivo	1580 E
N. del	080217

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **LAURA BEATRICE CACI**
Indirizzo **VIA VIRGILIO ARGENTO N. 1, 93012 GELA (CL)**
Telefono **0933920009 - 3498046325**
Fax **0933920009**
E-mail **lauracaci@tiscali.it – lauracaci@legalmail.it**
Nazionalità italiana
Data di nascita 26.06.1968 SAVONA

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a) **DAL 2000 AD OGGI AVVOCATO**
DAL 2006 AL 2014 TUTOR CORSI PREPARAZIONE ESAME AVVOCATO (PENALE/ PROCEDURA PENALE)
ORDINE AVVOCATI DI GELA
DAL 2007 AL 2008 ASSESSORE COMUNE DI GELA
DAL 2006 AL 2007 CRIMINOLOGO CARCERE UCCIARDONE DI PALERMO
DAL 2009 AD OGGILQUIATORE "NUOVA GELA SVILUPPO S.P.A.
DAL 2001 AD OGGI AVVOCATO FIDUCIARIO "RISCOSSIONE SICILIA S.P.A"
DAL 2015 AD OGGI COMPONENTE DEL C.O.A. DI GELA

STUDIO PROFESSIONALE PROPRIO, CORSO VITTORIO EMANUELE 307 – GELA

• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore

Comune di Gela
Ordine Avvocati di Gela
D.A.P. – Casa Circondariale Ucciardone di Palermo

• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità

Criminologo - Avvocato

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

Aprile – Maggio 2014 Master di Diritto Tributario – Formazione Italia
Dicembre 2014 – Marzo 2015 Master – Processo Tributario
Dal 2005 al 2006 Master di II° in Scienze Criminologiche Forensi – Università degli Studi di Roma
Dal 1991 al 2000 – Laurea in Giurisprudenza

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

Buono

Buono

Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

ordinamento persone e progettazione sul posto di lavoro acquisite nel ruolo di Assessore Comune di Gela – responsabile segreteria cittadina e componente provinciale di un partito politico.

Come componente del COA di Gela

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Capacità organizzative acquisite nell'attività di volontariato e formazione professionale svolto presso il Carcere Ucciardone di Palermo.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Gruppo Autista

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Maturità Magistrale

Civile - Lavoro - Tributario

Cognome **CACI**
 Nome **LAURA BEATRICE**
 nato il **26/06/1968**
 (atto n. **922** P. **I** s. **A**)
 a **SAVONA**
 Cittadinanza **ITALIANA**
 Residenza **GELA**
 Via **VENEZIA N° 183**
 Stato civile **GGT. =DISPERANO**
 Professione **=====**

CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI

Statura **MT. 1.61**
 Capelli **CASTANI**
 Occhi **CASTANI**
 Segni particolari **=====**



Firma del titolare *Laura Beatrice Caci*

Impressa del dito indice sinistro

IL SINDACO



Euro 0,28 per foglio stampato
 Euro 5,16 per foglio modello

27 GEN 2018

Stampa prototipo al esoner
 27 GEN 2018

GELA 27 GEN 2018

di Caci
 AO2849797



REPUBBLICA ITALIANA



COMUNE DI
 GELA

CARTA D'IDENTITA'
 N° AO2849797

DI
 CACI LAURA BEATRICE