

**CURRICULUM VITAE
EUROPEO**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **FRANCESCO CASTELLANA**
Indirizzo **VIA GIACOMO MATTEAOTTI N. 144 – 93012 GELA (CL) – SICILIA, ITALIA.**
Telefono **3403654326 0933924523**
Fax **0933924523**
E-mail **drfrancescocastellana@gmail.com avvocatofrancescocastellana@pec.it**

Nazionalità **ITALIANA**

Data di nascita **31-01-1974**

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a) dal novembre 2004 ad oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Petrocinatore / Avvocato
Esercizio della professione legale
• Tipo di azienda o settore Studio Legale
• Tipo di impiego Libero Professionista

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a) dal novembre 2006 all'aprile 2011
• Nome e indirizzo del datore di lavoro ATO AMBIENTE CL 2 SpA
• Tipo di azienda o settore Società a totale partecipazione Pubblica d'Ambito territoriale
• Tipo di impiego Componente del consiglio di amministrazione
Responsabile con delega "affari legali"

• Date (da – a) Dal 2012 ad oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro ASP CL 2 di Caltanissetta
• Tipo di azienda o settore Avvocato fiduciario
• Tipo di impiego Avvocato esterno
• Principali mansioni e responsabilità Petrocinatore fiduciario contenzioso amministrativo lavoristico e civile

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a) 30-04-2004: conseguimento della Laurea in giurisprudenza
20-07-1993: conseguimento Maturità Scientifica
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Facoltà di Giurisprudenza di Palermo
Istituto Liceo Scientifico E. Vittorini di Gela
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Piano di studio "professionale"
• Qualifica conseguita Dottore in giurisprudenza
Maturità Scientifica

Gela/Palermo 28-11-2011

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA Italiana

ALTRE LINGUA

INGLESE

BUONO

• Capacità di lettura

BUONO

• Capacità di scrittura

BUONO

• Capacità di espressione orale

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

CONSULENZA, CONCERTAZIONE, COORDINAMENTO, PIANIFICAZIONE NELLE ATTIVITÀ IMPRENDITORIALI PUBBLICHE E PRIVATE, NELLE ATTIVITÀ SOCIO-CULTURALI, DI INTRATTENIMENTO E DI CARATTERE UMANITARIO.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

GESTIONE DEL PERSONALE IN ATTIVITÀ PROMOZIONALI E DI PUBBLICHE RELAZIONI

SOCIO COORDINATORE DELL'ASSOCIAZIONE CULTURALE "FUORILUOGO" CON FUNZIONI DI SUPERVISORE NELLA GESTIONE DELL'OMONIMO CIRCOLO RICREATIVO DI GELA NELL'ANNO 2004/2005

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

PACCHETTO OFFICE;

PROGRAMMI DI SIMULAZIONE PER DISPOSITIVI ELETTRONICI: SPECTRE, MATHLAB, MATHCAD, SPICE, STRUMENTI DI MISURAZIONE ELETTRONICA

**CAPACITÀ E COMPETENZE
SPORTIVE**

SPORT IN GENERE CON PARTICOLARI ATTITUDINI NEL GIOCO DEL CALCIO

PATENTE O PATENTI

A-B

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI SENSIBILI

do il mio consenso al trattamento dei dati sensibili, ex art. 13 d. lgs. n. 196/2003, indicati in narrativa.

Avv. Francesco Castellana

Gela/Palermo, 28-11-2011
