

VERBALE DI RIUNIONE

Il giorno 02/09/2015 e successivamente il giorno 05/10/2015, in continuazione dei lavori, presso la sede della Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A. sita in Palermo Via Libertà, 37 si è riunita la commissione per la valutazione delle posizioni organizzative, come da verbale del Cda della Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A. del 24.07.2015, composta dal Presidente della Commissione Avv. Claudio Alongi e dai componenti Arch. Mario Messineo Dirigente del Servizio Gestione Giuridica del Personale e Dott. Antonio Zagarella Dirigente del Servizio Affari Generali e Produzione della Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A..

Preliminarmente la commissione prende atto che l'avviso per il conferimento di nr. 4 posizioni organizzative del 14/04/2015 all'art. 4 ha previsto che la valutazione comparativa dei curricula venga effettuata dal Collegio Sindacale con l'assistenza del consulente societario.

Prende altresì atto che, con successivo verbale del cda del 24/7/2015, il Consiglio ha disposto che previamente alla valutazione di cui al bando un'apposita commissione predisponesse una relazione da sottoporre al Cda contenente una ricognizione delle qualificazioni professionali dei soggetti partecipanti all'avviso per il conferimento delle posizioni organizzative.

In particolare il Cda ha stabilito *"... ritenendo che la Commissione ha funzioni meramente gestionali e che ogni valutazione finale è, comunque, rinviata alla decisione del C.d.A. ..."*.

A questo punto la commissione evidenzia che l'art. 4 dell'avviso ha previsto che la valutazione e comparazione dei curricula *"sarà effettuata oltre che sulla scorta dei requisiti culturali e di studio posseduti, sulla base dei profili formativi e del grado di specializzazione e di professionalità maturati ed acquisiti, con stretto riferimento ai contenuti ed alle caratteristiche dei compiti e delle funzioni da affidare e con riguardo alla eventuale esperienza quali / quantitativa maturata nel profilo da attribuire"*.

Ancora la Commissione rileva che l'art. 28 comma 3 del CCRL vigente prevede espressamente che *"per il conferimento degli incarichi, l'Amministrazione tiene conto – rispetto alle funzioni ed attività prevalenti da svolgere – della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti dal dipendente, delle eventuale possesso del diploma di laurea, pertinenti alle posizioni organizzative e professionali assegnate, delle attitudini e delle capacità professionali e della esperienza acquisita dal personale"*.

Preso atto dei superiori criteri stabiliti dall'avviso, nonché quelli espressamente previsti dal citato art. 28 CCRL, la commissione al fine di espletare il mandato conferito dal Cda del 24/7/2015 e fornire all'organismo decidente una relazione riassuntiva dei requisiti posseduti dai candidati, si determina a procedere all'esame dei curricula presentati per ogni singola posizione organizzativa predisponendo per ciascuno apposita scheda sinottica dalla quale emerga per ogni candidato:

1. Titolo di studio
2. Grado di specializzazione e professionalità
3. Esperienze maturate nel profilo da attribuire.

Preliminarmente la commissione prende atto che sono state presentate n. 13 istanze di partecipazione delle quali:

1. N. 1 domanda afferente tutte le quattro posizioni organizzative poste a bando


2. N. 3 domande afferenti la posizione organizzativa Responsabile Ufficio Controllo di gestione monitoraggio e relazioni sindacali
3. N. 6 domande afferenti la posizione organizzativa Responsabile Ufficio servizio di Biglietteria
4. N. 2 domande afferenti la posizione organizzativa Responsabile Ufficio Paghe e Contributi rilevazione presenze e T.R.P.
5. N. 1 domanda afferente la posizione organizzativa di Responsabile dell'Ufficio adempimenti D. Lgs. 81/08, D. Lgs. 196/03 e formazione

La Commissione con riguardo al superiore n. 1, relativa all'istanza presentata dalla sig.ra Bellomo Domenica Maria, a prescindere dalla circostanza che l'art. 3 del bando prevedeva espressamente a pena di esclusione che ciascun partecipante poteva presentare una sola domanda afferente una sola posizione organizzativa, dispone l'esclusione della suddetta dalla odierna selezione in quanto priva dei requisiti previsti tassativamente dal vigente C.C.R.L. Comparto non Dirigenziale, espressamente ribaditi nell'avviso concernenti le qualifiche necessarie per il conferimento degli incarichi (Categorie "D" e "C"). La citata Sig.ra Bellomo Domenica Maria, è infatti inquadrata nella categoria "B" e pertanto non può in ogni caso assumere l'incarico di cui al presente avviso.

A) Posizione organizzativa: **Responsabile Ufficio Controllo di gestione monitoraggio e relazioni sindacali**

Così come previsto dal vigente CCRL la Commissione ritiene necessario esaminare preliminarmente i curricula dei soggetti con inquadramento contrattuale nella categoria "D", destinatari prioritari delle posizioni organizzative, e residualmente quelli con inquadramento contrattuale nella categoria "C" che potranno aspirare al conferimento dell'incarico solo nelle ipotesi in cui non fossero adeguati i requisiti dei predetti soggetti.

Si riportano qui di seguito le schede sintetiche dei tre curricula presentati:

1. Dott. Agostino Portanova, inquadrato nella categoria contrattuale "D"
 - Titolo di studio : diploma di laurea in Scienze politiche;
 - Formazione professionale: 1° master studio Ambrosetti anno 2005 "responsabile manager di imprese"; 2° master studio Ambrosetti anno 2006 "risorse umane e dinamiche di gruppo";
 - Specializzazione professionale: 1) dipendente Telecom 1972/2002; 2) 2004 responsabile relazioni sindacali Beni Culturali Spa; 3) 2004/2012 responsabile risorse umane e relazioni sindacali Biosphera SpA
 - Esperienza maturate nel profilo da attribuire: 1) 2004/2012 responsabile risorse umane e relazioni sindacali Biosphera SpA
 2. Dott.ssa Rossella Sucato, inquadrata nella categoria contrattuale "C"
 - Titolo di studio : diploma di laurea in Scienza della Formazione – Dottore in Psicologia generale e sperimentale;
 - Formazione professionale: dottorato di ricerca in marketing conseguito presso l'Isida; corso in programmazione e controllo conseguito presso il sole24ore;
- 

- Specializzazione professionale: Supermercato conad 2003/2004 consulente per business plan e controllo di gestione; 2000/2004 università degli studi di Palermo facoltà di economia e commercio attività di ricerca nel settore della programmazione e dello sviluppo strategico.
- Esperienza maturate nel profilo da attribuire: responsabile risorse umane 2003/2004 presso Ispeme servizi srl con contratto di prestazione professionale; responsabile controllo di gestione e pianificazione strategica 2006/2008 e 1-10/2012 presso Multiservizi SpA; responsabile gestione del personale e relazioni sindacali 2008/2012 presso Multiservizi SpA;

3. Rag. Alessandro Arena, inquadrato nella categoria contrattuale "C"

- Titolo di studio: diploma di Perito Tecnico commerciale;
- Formazione professionale: --
- Specializzazione professionale: 1999/2008 addetto all'amministrazione e programmazione del personale – coordinatore societario; 2008/2014 responsabile ufficio controllo di gestione monitoraggio e relazioni sindacali con posizione organizzativa
- Esperienza maturate nel profilo da attribuire: 2008/2014 responsabile ufficio controllo di gestione monitoraggio e relazioni sindacali con posizione organizzativa;

La commissione preso atto dei superiori curricula, tenuto conto delle espresse previsioni dall'art. 27 comma 1 del CCRL vigente e considerato che tra i partecipanti un solo dipendente è in possesso dell'inquadramento nella categoria "D" richiama la posizione organizzativa vada attribuita allo stesso.

Resta salva comunque, nell'ambito della piena discrezionalità, che l'organo decidente, come previsto dall'art. 27 comma 1 CCRL, ritenendo ed attestando l'eventuale sussistenza di particolari ragioni di necessità possa valutare, diversamente opinando, di attribuire la posizione alternativamente ai partecipanti in categoria "C" considerato che entrambi, pur privi dell'inquadramento nella categoria "D" e di titolo di specializzazione adeguati all'incarico da conferire, hanno maturato negli ultimi anni una specifica esperienza nel controllo di gestione del personale e relazioni sindacali.

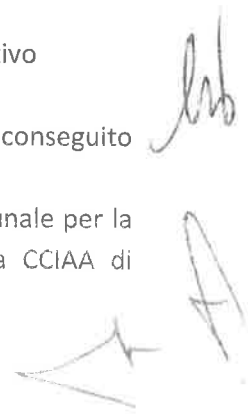
B) Posizione organizzativa: **Responsabile Ufficio servizio di biglietteria**

Così come previsto dal vigente CCRL la Commissione ritiene necessario esaminare preliminarmente i curricula dei soggetti con inquadramento contrattuale nella categoria "D", destinatari prioritari delle posizioni organizzative, e residualmente quelli con inquadramento contrattuale nella categoria "C" che potranno aspirare al conferimento dell'incarico solo nelle ipotesi in cui non fossero adeguati i requisiti dei predetti soggetti.

Si riportano qui di seguito le schede sintetiche dei sei curricula presentati:

1. Dott. Claudio Cocilovo, inquadrato nella categoria contrattuale "D" funzionario direttivo
 - Titolo di studio: diploma di laurea magistrale in scienze statistiche ed economiche;
 - Formazione professionale: --
 - Specializzazione professionale: --

- Esperienza maturate nel profilo da attribuire: 1995/2002 assistente tecnico beni archivistici presso Ass.to Beni Culturali della regione Siciliana; 2003 ad oggi esperto catalogatore presso SAS scpa.
2. Rag. Alessandra Alario, inquadrato nella categoria contrattuale "C" istruttore direttivo
 - Titolo di studio: diploma di ragioniere e perito tecnico commerciale presso Duca degli Abruzzi di Palermo;
 - Formazione professionale: --
 - Specializzazione professionale: --
 - Esperienza maturate nel profilo da attribuire: 1995/2009 catalogatore tecnico informatico presso sovrintendenza Beni Culturali di Palermo; 2009/2015 catalogatore presso SAS scpa.
 3. Geom. Fausto Andriolo, inquadrato nella categoria contrattuale "C" istruttore direttivo
 - Titolo di studio: diploma di geometra presso istituto Lambruschini di Palermo;
 - Formazione professionale: attestato di programmatore software
 - Specializzazione professionale: --
 - Esperienza maturate nel profilo da attribuire: 1997/2008 catalogatore tecnico informatico presso sovrintendenza Beni Culturali di Palermo; 2009 ad oggi catalogatore presso SAS scpa.
 4. Ing. Barbara Renda, inquadrato nella categoria contrattuale "C" istruttore direttivo
 - Titolo di studio: diploma di laurea in Ingegneria gestionale ad indirizzo produzione presso la facoltà di Ingegneria gestionale di Palermo;
 - Formazione professionale: 2002 abilitazione all'esercizio della professione di Ingegnere; 2004 master in management dei sistemi di gestione ambientale; 2008 corso di formazione dei responsabili dei servizi di prevenzione e protezione;
 - Specializzazione professionale: 2002 abilitazione all'esercizio della professione di Ingegnere; 2004 master in management dei sistemi di gestione ambientale; 2008 corso di formazione dei responsabili dei servizi di prevenzione e protezione; 2015 master universitario di II° livello di gestione e sviluppo delle risorse umane (in corso).
 - Esperienza maturate nel profilo da attribuire: 2005/2006 consulente per progettazione ed implementazione sistema di gestione della qualità; 2006/2012 impiegata presso Multiservizi SpA ufficio progettazione e qualità.
 5. Dott.ssa Stefania Lorello, inquadrato nella categoria contrattuale "C" istruttore direttivo
 - Titolo di studio: diploma di laurea in Lingue e letterature straniere;
 - Formazione professionale: 1992 diploma del Kleines Deutsches Diplom (KDS) conseguito presso il Goethe institut di Palermo;
 - Specializzazione professionale: iscrizione all'albo dei consulenti tecnico del tribunale per la categoria periti ed esperti; iscritta all'albo dei traduttori ed interpreti della CCIAA di Palermo.



- Esperienza maturate nel profilo da attribuire: impiegata presso SAS come assistente di direzione e segreteria; dal 1/1/2010 responsabile del servizio di biglietteria con assegnazione di posizione organizzativa e ruolo di agente contabile; organizzazione del servizio di biglietteria in dieci siti museali di Palermo e Provincia; coordinamento del personale addetto al servizio di biglietteria; attività di rendicontazione della vendita dei biglietti e dei relativi incassi; predisposizione conti giudiziari da trasmettere alla Corte dei Conti; responsabile aziendale per il tirocinio dei lavoratori ex Federico Musei; ha lavorato come accompagnatrice turistica per gruppi di lingua tedesca; ha lavorato presso l'agenzia pubblicitaria Publicar di Palermo.

6. Dott. Roberto Brambille, inquadrato nella categoria contrattuale "C" istruttore direttivo

- Titolo di studio: 1992 diploma di laurea in lettere antiche;
- Formazione professionale: --
- Specializzazione professionale: 1993/95 idoneità al dottorato di ricerca in storia della Sicilia antica; cultore della materia di teatro e drammaturgia della antichità presso l'università degli studi di Palermo; 1997 corso di formazione di esperti in guide turistiche e subacquee; 2002 corso di formazione qualità dell'accoglienza nelle imprese ricettive.
- Esperienza maturate nel profilo da attribuire: 1993 bibliotecario centro studi Cenasca CISL; 1994/95 cocopro per inventariazione e catalogazione beni bibliografici presso la soprintendenza di Caltanissetta; 1993/94 cococo quale correttore di bozze per Sellerio editore; 1993/95 cococo presso Giornale di Sicilia SpA; 1997/2002 promotore commerciale nel settore trasporto e vigilanza per Sicurcenter Spa; 2004 collaborazione esterna con il Comune di Palermo – assessorato alla cultura in relazione al progetto "palermo musei – progetto integrato di una rete museale"; 2003/07 componente commissione toponomastica; 2004/05 responsabile commerciale di exporre srl per allestimenti di mostre ed eventi culturali; 2010/11 co-creatore del portale www.disiciliainsicilia.it per divulgazione scientifica e culturale del patrimonio artistico siciliano per conto di Ri.s.e.s; dal 2005 ad oggi istruttore direttivo presso SAS scpa ufficio sviluppo progetti culturali e servizi aggiuntivi.

La commissione preso atto dei superiori curricula, tenuto conto delle espresse previsioni dall'art. 27 comma 1 del CCRL vigente e considerato che tra i partecipanti un solo dipendente è in possesso dell'inquadramento nella categoria "D" richiama la posizione organizzativa vada attribuita allo stesso.

Resta salva comunque, nell'ambito della piena discrezionalità, che l'organo decidente, come previsto dall'art. 27 comma 1 CCRL, ritenendo ed attestando l'eventuale sussistenza di particolari ragioni di necessità possa valutare, diversamente opinando, di attribuire la posizione alternativamente ai partecipanti in categoria "C" considerato che entrambi, pur privi dell'inquadramento nella categoria "D" e di titolo di specializzazione adeguati all'incarico da conferire, hanno maturato negli ultimi anni una specifica esperienza nel controllo di gestione del personale e relazioni sindacali.

C) Posizione organizzativa: **Responsabile Ufficio paghe e contributi, rilevazione presenze e TRP**

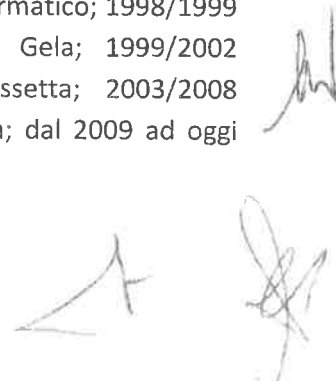
Così come previsto dal vigente CCRL la Commissione ritiene necessario esaminare preliminarmente i curricula dei soggetti con eventuale inquadramento contrattuale nella categoria "D" e successivamente quelli con inquadramento contrattuale nella categoria "C" che potranno aspirare al conferimento dell'incarico solo nelle ipotesi in cui non fossero adeguati i requisiti dei predetti soggetti.

La commissione da atto che le due domande presentate riguardano entrambe dipendenti inquadrati nella categoria "C" istruttore direttivo.

Si riportano qui di seguito le schede sintetiche dei due curricula presentati:

1. Rag. Giovanni Farina, inquadrato nella categoria contrattuale "C" istruttore direttivo
 - Titolo di studio: diploma di ragioniere e perito tecnico commerciale presso l'istituto tecnico commerciale Bocconi di Palermo;
 - Formazione professionale: 2006/2007 presso SDA Bocconi di Milano corso basic risorse umane e organizzazione;
 - Specializzazione professionale: ottima conoscenza sistema operativo ed informatico paghe e contributi ed in particolare: JOB della Sistemi e Suite della IPSOA WKI.
 - Esperienza maturate nel profilo da attribuire: 1987/1992 addetto ufficio paghe presso Sicilcen Spa; 1992/2001 addetto ufficio personale presso Breda Costruzioni ferroviarie SpA; 2000 incarico presso Imesi Spa Finmeccanica per curare Budget del personale, costo del lavoro e reporting; 2001/2002 addetto ufficio personale presso Multiservizi Spa; 2003/2005 responsabile ufficio paghe e contributi Multiservizi Spa; 2005/2007 responsabile gestione del personale presso Multiservizi SpA; 2007/2011 responsabile ufficio pianificazione e controllo presso Multiservizi Spa; 2011/2012 direttore risorse umane – livello quadro CCNL Commercio; 2012/2013 dirigente gestione giuridica ed economica del personale presso Multiservizi Spa.

2. Rag. Giuseppina Ballacchino, inquadrata nella categoria contrattuale "C" istruttore direttivo
 - Titolo di studio: maturità tecnica commerciale presso l'istituto tecnico statale commerciale M. Rapisardi di Caltanissetta;
 - Formazione professionale: 1997/1998 operatore informatico presso IAL CISL; 2003 patente ECDL presso AICA di Milano;
 - Specializzazione professionale: --
 - Esperienza maturate nel profilo da attribuire: 1995/1997 istruttore direttivo presso sovrintendenza beni culturali di Caltanissetta con profilo di tecnico informatico; 1998/1999 responsabile amministrativo presso direzione scolastica Terza di Gela; 1999/2002 assistente tecnico informatico presso sovrintendenza di Caltanissetta; 2003/2008 assistente tecnico informatico presso sovrintendenza di Caltanissetta; dal 2009 ad oggi catalogatore presso SAS scpa.



La commissione ritiene che dall'esame dei curricula emerga una maggiore qualificazione professionale ed esperienza lavorativa specifica in capo al dipendente Farina Giovanni.

Resta salva ovviamente ogni diversa valutazione dell'organo societario nell'esplicitazione della propria discrezionalità decisionale.

D) Posizione organizzativa: Responsabile Ufficio adempimenti D.lgs. 81/2008, D.lgs. 196/2003 e formazione

Così come previsto dal vigente CCRL la Commissione ritiene necessario esaminare preliminarmente i curricula dei soggetti con eventuale inquadramento contrattuale nella categoria "D" e successivamente quelli con inquadramento contrattuale nella categoria "C" che potranno aspirare al conferimento dell'incarico solo nelle ipotesi in cui non fossero adeguati i requisiti dei predetti soggetti.

La commissione da atto che l'unica domanda presentata riguarda un dipendente inquadrato nella categoria "D" funzionario direttivo.

Si riporta qui di seguito la scheda sintetica del curriculum presentato:

1. Sig. Roberto Bruno, inquadrato nella categoria contrattuale "D" funzionario amministrativo
 - Titolo di studio : diploma istituto tecnico nautico Gioeni Trabia di Palermo;
 - Formazione professionale:
 - Specializzazione professionale: 2007/2008 corso per RSPP modulo B7 e C; 2012 corso per RSPP modulo B8.
 - Esperienza maturate nel profilo da attribuire: 2001/2008 responsabile gestione del personale, formazione, sistemi informativi, ufficio sicurezza e D.lgs. 196/2003; 2008/2012 RSPP e responsabile gestione del personale, formazione, sistemi informativi, ufficio sicurezza e D.lgs. 196/2003 presso Multiservizi Spa; 2012 ad oggi RSPP societario e responsabile privacy societaria, responsabile formazione societaria e delegato ai rapporti con INAIL presso SAS scpa.

La commissione visto il curriculum ritiene che il dipendente abbia la qualificazione professionale e l'esperienza specifica lavorativa per l'attribuzione della posizione organizzativa di cui all'odierno avviso.

Resta salva ovviamente ogni diversa valutazione dell'organo societario nell'esplicitazione della propria discrezionalità decisionale.

La commissione alle ore 15.00 chiude i lavori e rimette il presente verbale con la documentazione a corredo al Presidente del Consiglio di Amministrazione della SAS scpa.

