CODICE ETICO

IN ATTUAZIONE DEL D.LGS. 231/2001

VERSIONE 22/09/2014

Approvato - 22/09/2014
Entrato in vigore - 01/11/2014

Via Libertà, 37 – 90139 Palermo Tel. 091/6118543 - Fax 091/6118511 - ito internet: www.serviziausiliarisicilia.it – e-mail: info@serviziausiliarisicilia.it – Pec: serviziausiliarisicilia@pecsoluzioni.it – P.I. - C.F. Registro Imprese di Palermo n. 04567910825 – numero R.E.A.: 204568 – Capitale Sociale € 162.000,00 i.v. Società soggetta alla direzione e la coordinamento della Regione Siciliana.

INDICE

1. Premessa 3
2. Il rispetto delle norme di legge ed autoregolazione 4
3.Documentabilità delle decisioni e delle operazioni 4
4.I rapporti con gli interlocutori 5
4.1.Pubblica Amministrazione quale committente ed interlocutrice 5
4.2.Fornitori 6
5.Informazioni e beni aziendali 7
5.1.Salvaguardia dei beni aziendali 7
5.2.Salvaguardia delle informazioni aziendali 7
5.3.Riservatezza delle informazioni aziendali 7
5.4.Utilizzo di risorse tecnologiche 8
6.Ambiente di lavoro e sicurezza sul lavoro 9
7.Violazioni del Codice Etico, Procedimento disciplinare e sanzioni 9

Via Libertà, 37 – 90139 Palermo Tel. 091/6118543 - Fax 091/6118511 - ito internet: www.serviziausiliarisicilia.it – e-mail: info@serviziausiliarisicilia.it – Pec: serviziausiliarisicilia@pecsoluzioni.it – P.I. - C.F. Registro Imprese di Palermo n. 04567910825 – numero R.E.A.: 204568 – Capitale Sociale € 162.000,00 i.v. Società soggetta alla direzione e la coordinamento della Regione Siciliana.

1. Premessa

Requisito per l'idoneità del Modello di organizzazione, gestione e controllo (MOC) finalizzato alla prevenzione dei reati ai sensi del D.lgs. 231/2001, è la conoscibilità dello stesso da parte sia dei soggetti che ricevono specifici incarichi relativi all'efficace attuazione del MOC, sia di qualunque soggetto intrattenga rapporto con la Società.

La comunicazione dei principi e dei valori che guidano la Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A. (d'ora in avanti SAS) è compito del presente Codice Etico che ha l'obbiettivo di rendere evidente l'insieme dei diritti, dei doveri e delle responsabilità della SAS, ei dei soggetti ad essa riferibili, nei confronti dei propri interlocutori, con particolare riferimento ai "portatori d'interesse" (dipendenti, fornitori, pubblica amministrazione come committente, interlocutrice e socia).

Il Codice Etico è finalizzato, inoltre, a raccomandare, promuovere o vietare determinati comportamenti al di là ed indipendentemente. da quanto previsto a livello normativo, anche a quei soggetti che non abbiano familiarità con il MOC in quanto non coinvolti nella fase di efficace attuazione.

Si deve evidenziare che la SAS, dato il suo status attuale di società interamente controllata da enti pubblici che fornisce agli stessi servizi in house, non agisce in una logica di mercato, bensì con una logica di tipo amministrativo ed in coerenza con una funzione politico-sociale, che in ogni caso devono trovare coerenza con le esigenze di trasparenza ed efficienza previste dalle più recenti norme in materia di pubblica amministrazione, della quale la SAS costituisce a tutti gli effetti una articolazione.

Inoltre i dipendenti c.d. "diretti" della SAS svolgono la propria attività presso le pubbliche amministrazioni committenti e sono soggetti al loro potere di vigilanza e controllo: anche tali dipendenti devono rispettare il sistema di valori della SAS anche quando svolgono la loro attività come parte della pubblica amministrazione socia e committente.

Quale regola generale, il presente Codice Etico forma parte integrante della documentazione da trasmettere, o rendere evidente ad esempio tramite la

Via Libertà, 37 – 90139 Palermo Tel. 091/6118543 - Fax 091/6118511 - ito internet: www.serviziausiliarisicilia.it – e-mail: info@serviziausiliarisicilia.it – Pec: serviziausiliarisicilia@pecsoluzioni.it – P.I. - C.F. Registro Imprese di Palermo n. 04567910825 – numero R.E.A.: 204568 – Capitale Sociale € 162.000,00 i.v. Società soggetta alla direzione e la coordinamento della Regione Siciliana.

pubblicazione sul sito internet aziendale, alla committenza, ai dipendenti, ai fornitori e consulenti al momento dell'instaurazione del rapporto o, per i rapporti già in essere, al primo contatto utile successivo all'approvazione del Codice stesso.

2. Il rispetto delle norme di legge ed autoregolazione

Principio generale ed imprescindibile è il rispetto delle leggi, regolamenti ed altre fonti del diritto o di autoregolazione vigenti nel territorio in cui SAS ed i soci/committenti operano.

3.Documentabilità delle decisioni e delle operazioni

Ogni operazione deve essere correttamente registrata, autorizzata, verificabile, legittima, coerente e congrua.

Tutte le azioni, le decisioni e le operazioni devono avere una registrazione adeguata che ne renda possibile la verifica nel tempo.

Per ogni operazione deve esistere un adeguato supporto documentale al fine di poter procedere, in ogni momento, all'effettuazione di controlli che attestino le caratteristiche e le motivazioni dell'operazione ed individuino i soggetti coinvolti nell'operazione stessa.

Tali requisiti imprescindibili non devono tuttavia sviare dall'obbiettivo principale di adottare concreti comportamenti, né la formalizzazione può essere considerata in alcun modo quale scusante nel caso di violazioni sostanziali.

Dove non sia possibile far corrispondere le formalità con la sostanza dei comportamenti e dei rapporti, i soggetti tenuti al rispetto del presente Codice Etico devono segnalare l'anomalia mediante le linee gerarchiche stabilite dalla SAS.

Via Libertà, 37 – 90139 Palermo Tel. 091/6118543 - Fax 091/6118511 - ito internet: www.serviziausiliarisicilia.it – e-mail: info@serviziausiliarisicilia.it – Pec: serviziausiliarisicilia@pecsoluzioni.it – P.I. - C.F. Registro Imprese di Palermo n. 04567910825 – numero R.E.A.: 204568 – Capitale Sociale € 162.000,00 i.v. Società soggetta alla direzione e la coordinamento della Regione Siciliana.

4.I rapporti con gli interlocutori

4.1.Pubblica Amministrazione quale committente ed interlocutrice

Il rapporto con la Pubblica Amministrazione , nella propria funzione di Socio, committente ed interlocutore, deve essere improntato alla massima trasparenza ed univocità.

A tal fine i soggetti che non abbiano ricevuto l'incarico (accompagnato da adeguati poteri se necessari) di relazionarsi con le pubbliche amministrazioni, devono astenersi da qualunque dichiarazione o valutazione e limitarsi alle attività previste dalle proprie mansioni.

Qualunque rapporto o richiesta di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni che possa essere ritenuto anomalo deve essere segnalato mediante le linee gerarchiche stabilite dalla SAS.

In ogni caso non è consentito offrire denaro o doni a dirigenti, funzionari o dipendenti della Pubblica Amministrazione o a loro parenti, sia italiani che di altri paesi, salvo che si tratti di doni o utilità d'uso di modico valore.

Si proibisce, inoltre, di offrire qualsiasi oggetto, servizio, prestazione o favore di valore per ottenere un trattamento più favorevole in relazione a qualsiasi rapporto intrattenuto con la Pubblica Amministrazione; tra le condotte vietate rientra anche qualsiasi condotta del personale "diretto" che sia volta a favorire comportamenti illeciti da parte di esponenti della committenza, anche quando tali comportamenti siano richiesti dietro minaccia di applicare alla SAS le penali per mancata esecuzione dei servizi.

Il personale operante presso la committenza si conforma alle istruzioni ricevute, tranne che le stesse siano in contrasto con i principi del Codice Etico e del MOC: le anomalie in tal senso devono essere segnalate mediante le linee gerarchiche stabilite dalla SAS.

Quando è in corso un qualsiasi rapporto con la Pubblica Amministrazione, il personale incaricato non deve cercare di influenzare impropriamente le decisioni

Via Libertà, 37 – 90139 Palermo Tel. 091/6118543 - Fax 091/6118511 - ito internet: www.serviziausiliarisicilia.it – e-mail: info@serviziausiliarisicilia.it – Pec: serviziausiliarisicilia@pecsoluzioni.it – P.I. - C.F. Registro Imprese di Palermo n. 04567910825 – numero R.E.A.: 204568 – Capitale Sociale € 162.000,00 i.v. Società soggetta alla direzione e la coordinamento della Regione Siciliana.

della controparte, comprese quelle dei funzionari che trattano o prendono decisioni, per conto della Pubblica Amministrazione.

Non è consentito il finanziamento di partiti politici, comitati, o candidati politici. I contatti con tali soggetti sono possibili solo per motivi istituzionali o nel rispetto dei diritti di accesso ad essi eventualmente attribuiti in virtù del loro status.

4.2.Fornitori

I fornitori sono resi edotti dei principi previsti dal presente Codice Etico, anche tramite comunicazione dello stesso, e dichiarano di conformarsi a tali principi tramite accettazione di specifiche clausole contrattuali o dichiarazione scritta in un documento autonomo.

I fornitori si impegnano a segnalare alla SAS violazioni o anomalie riscontrati durante l'esecuzione dei rapporti in essere con la SAS.

Via Libertà, 37 – 90139 Palermo Tel. 091/6118543 - Fax 091/6118511 - ito internet: www.serviziausiliarisicilia.it – e-mail: info@serviziausiliarisicilia.it – Pec: serviziausiliarisicilia@pecsoluzioni.it – P.I. - C.F. Registro Imprese di Palermo n. 04567910825 – numero R.E.A.: 204568 – Capitale Sociale € 162.000,00 i.v. Società soggetta alla direzione e la coordinamento della Regione Siciliana.

5.Informazioni e beni aziendali

5.1.Salvaguardia dei beni aziendali

Si richiede un uso prudente e responsabile dei beni aziendali.

Il dipendente e collaboratore dovrà garantire il corretto utilizzo dei beni aziendali, adoperandosi affinché questi siano utilizzati per giusti fini da persone debitamente autorizzate.

Conformemente alla normativa in vigore, i dipendenti e collaboratori hanno la responsabilità di proteggere il patrimonio aziendale e ogni altra proprietà, materiale o immateriale da utilizzi non autorizzati, abuso di fiducia, danni o perdite derivanti da imperizia, negligenza o dolo.

5.2.Salvaguardia delle informazioni aziendali

Le informazioni delle Società devono essere accessibili solo alle persone autorizzate e devono essere protette dall'indebita divulgazione.

Solo le persone espressamente autorizzate possono aver accesso alle informazioni interne delle Società stesse, siano esse in forma cartacea o su supporto magnetico, elettronico od ottico, che possono essere utilizzate solo per i fini e per i periodi specificati nelle relative autorizzazioni.

Le credenziali di autenticazione univoche equivalgono alla firma dei dipendenti e collaboratori, possono essere conosciute solo dai rispettivi titolari e non possono essere divulgate a terzi.

I dipendenti e collaboratori saranno direttamente responsabili dell'adozione di tutte le misure necessarie per preservare le informazioni da rischi di danneggiamenti o perdite e dovranno provvedere alla loro custodia.

5.3.Riservatezza delle informazioni aziendali

Le informazioni devono essere trattate con riservatezza e comunicate o diffuse conformemente a quanto previsto dalle norme vigenti.

Via Libertà, 37 – 90139 Palermo Tel. 091/6118543 - Fax 091/6118511 - ito internet: www.serviziausiliarisicilia.it – e-mail: info@serviziausiliarisicilia.it – Pec: serviziausiliarisicilia@pecsoluzioni.it – P.I. - C.F. Registro Imprese di Palermo n. 04567910825 – numero R.E.A.: 204568 – Capitale Sociale € 162.000,00 i.v. Società soggetta alla direzione e la coordinamento della Regione Siciliana.

I dipendenti e collaboratori devono salvaguardare il carattere riservato delle informazioni cui hanno avuto accesso nell'adempimento delle proprie attività lavorative, anche se tali informazioni non sono specificatamente classificate come riservate e non riguardano in modo specifico la SAS bensì altri soggetti terzi.

L'inadempienza all'obbligo di riservatezza costituirà grave inadempimento se implica la divulgazione o se offre l'opportunità di divulgazione di informazioni riservate relative alla decisioni ed alle attività.

Le informazioni dovranno essere mantenute riservate in conformità con le normative vigenti, sino a quando non diverranno di dominio pubblico.

5.4.Utilizzo di risorse tecnologiche

Le risorse hardware e software devono essere utilizzate solo per scopi aziendali o per altri usi espressamente autorizzati. L'utilizzo di software privo di licenza è strettamente proibito.

I dipendenti e collaboratori non possono utilizzare apparecchiature, sistemi e dispositivi tecnologici con finalità diverse da quelle espressamente autorizzate.

Non è permesso l'utilizzo di software non conformi agli standard aziendali ufficiali, salvo autorizzazione scritta dei settori tecnici competenti.

I dipendenti e collaboratori dovranno astenersi dall'introdurre nel sistema informatico copie illegali di software.

Le risorse tecnologiche dovranno essere utilizzate in conformità alla normativa vigente e secondo le regole procedurali ed operative stabilite dalla SAS, con particolare attenzione ai reati presupposto che possono essere commessi mediante utilizzo delle risorse informatiche

Via Libertà, 37 – 90139 Palermo Tel. 091/6118543 - Fax 091/6118511 - ito internet: www.serviziausiliarisicilia.it – e-mail: info@serviziausiliarisicilia.it – Pec: serviziausiliarisicilia@pecsoluzioni.it – P.I. - C.F. Registro Imprese di Palermo n. 04567910825 – numero R.E.A.: 204568 – Capitale Sociale € 162.000,00 i.v. Società soggetta alla direzione e la coordinamento della Regione Siciliana.

6.Ambiente di lavoro e sicurezza sul lavoro

E' proibita qualunque discriminazione arbitraria nel trattamento dei dipendenti o collaboratori.

E' vietato qualsiasi comportamento di costrizione psicologica o fisica, ivi compresi i demansionamenti, che possa essere considerato quale mobbing.

Tutti i dipendenti e collaboratori, a qualsiasi livello, dovranno collaborare per mantenere un clima di rispetto reciproco di fronte a differenze personali.

Si promuove un ambiente. di lavoro rispettoso, sano e sicuro.

La sicurezza sul lavoro è priorità fondamentale della SAS, che si attiva anche nei confronti della committenza per garantire standard di sicurezza conformi alle norme di legge vigenti anche dove esso non possa esercitare un controllo diretto.

Nel rispetto degli orientamenti volti a rendere l'ambiente di lavoro sano e sicuro, non saranno tollerati abuso di alcool, uso di sostanze stupefacenti, molestie sessuali e azioni discriminatorie di alcun tipo. In particolare, viene tutelata e promossa la salute psicofisica di tutti i dipendenti di qualsiasi livello.

A tale riguardo si condannano comportamenti non etici e in particolare qualsiasi comportamento che esercitato su dipendenti e collaboratori delle società, possa cagionare un danno alla salute.

L'organizzazione del lavoro, in quanto elemento fondamentale dell'ambiente di lavoro, sarà pertanto volta ad evitare qualsiasi situazione di costrittività organizzativa e/o violenza psicologica, in accordo alle normative vigenti.

7.Violazioni del Codice Etico, Procedimento disciplinare e sanzioni

La violazione delle previsioni del presente Codice Etico, nonché di quelle del MOC in quanto applicabili, è oggetto di procedimento disciplinare ed eventuali sanzioni nel rispetto del principio del contraddittorio e delle norme di legge o della contrattazione collettiva applicabili.

Per i soggetti diversi dal personale dipendente o assimilato vale il regime sanzionatorio previsto dal MOC in quanto applicabile.

Via Libertà, 37 – 90139 Palermo Tel. 091/6118543 - Fax 091/6118511 - ito internet: www.serviziausiliarisicilia.it – e-mail: info@serviziausiliarisicilia.it – Pec: serviziausiliarisicilia@pecsoluzioni.it – P.I. - C.F. Registro Imprese di Palermo n. 04567910825 – numero R.E.A.: 204568 – Capitale Sociale € 162.000,00 i.v. Società soggetta alla direzione e la coordinamento della Regione Siciliana.