

SERVIZI AUSILIARI SICILIA
Società Consortile per Azioni

GIUSTIFICATIVO DI ASSENZA PER PERSONALE SEDE SOCIETARIA

SERVIZIO AFFARI GENERALI E PRODUZIONE

Il/La sottoscritto/a

chiede

di poter fruire di:

n.° GIORNI DI FERIE – dal al

n.° GIORNI DI EX FESTIVITÀ – dal al

n.° ore di Permesso a Recupero – dalle ore alle ore del giorno.....

n.° ore di Permesso Breve – dalle ore alle ore del giorno.....

n.° ore di Riposo Compensativo – dalle ore alle ore del giorno.....

n.° gg. Di Permesso Retribuito (Art. 47) – dal al

n.° ore di Permesso Retribuito (Art. 47) – dalle ore alle ore del giorno.....

n.° ore di Permesso Sindacale – dalle ore alle ore del giorno.....

n.° ore di Assemblea Sindacale – dalle ore alle ore del giorno.....

n.° Giorni di Permesso (Leg. 104/92) – dal al

n.° ore di Permesso (Leg. 104/92) – dalle ore alle ore del giorno.....

n.° Giorno di Donazione Sangue – dal al

n.° Giorni di Congedo Parentale - dal al

n.° Giorni di Altro: _____ - dal al

Distinti saluti.

Palermo,

IL RICHIEDENTE

VISTO
Un Funzionario Direttivo

NULLA OSTA
Il Dirigente del Servizio
Affari Generali e Produzione
Dott. Antonio Zagarella

PER AUTORIZZAZIONE
Il Dirigente del Servizio
Gestione Giuridica del Personale
Arch. Mario Messineo