

## **VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 5 AGOSTO 2014**

L'anno duemilaquattordici, il giorno 5 del mese di agosto è stato convocato per le ore 11,00, giusta nota prot. n.2486/u del 25/07/2014 il Consiglio di Amministrazione della Società Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A, presso la Presidenza della Regione Siciliana- Palazzo d'Orlèans - Palermo. Il C.d.A. si riunisce alle ore 12,15 per discutere e deliberare sui punti posti all'ordine del giorno:

- 1. Comunicazioni del Presidente**
- 2. Problematiche relative ai lavoratori interinali**
- 3. Contratti di servizio**
- 4. Problematiche relative al D. Lgs. 231/2001**
- 5. Varie ed eventuali**

Per il Consiglio di Amministrazione sono presenti:

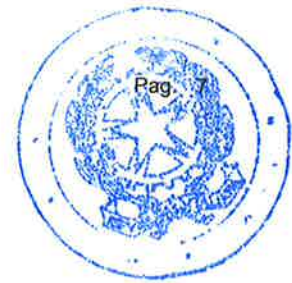
- Avv. Giuseppe Di Stefano – Presidente
- Dott. Gianni Silvia –Componente
- D.ssa Doriana Fascella –Componente

Per il Collegio Sindacale sono presenti:

- Dott. Angelo Attaguile – Presidente
- Dott. Dott. Sebastiano Maugeri – Sindaco Effettivo
- Dott. Francesco Malfitana – Sindaco Effettivo

Assume la Presidenza l'Avv. Giuseppe Di Stefano, il quale dichiara valida la seduta e chiama a svolgere, con il consenso dei presenti, la funzione di segretaria la D.ssa Stefania Lorello.

### **1. Comunicazioni del Presidente**



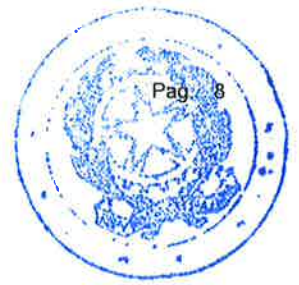
Il Presidente riferisce che, come già comunicato nella precedente seduta di Consiglio, sono stati sottoscritti i contratti di servizio con tutti i Dipartimenti e che per quanto riguarda il contratto con il Dipartimento dei Beni Culturali, dopo una riunione operativa che ha avuto luogo la scorsa settimana, a breve anche quest'ultimo verrà sottoscritto; in detta riunione, tra l'altro, si è convenuta la possibilità di estendere il servizio di biglietteria anche presso altri siti, di valutare l'opportunità di attivare la gestione diretta da parte della Società di alcuni siti museali, da individuare, nonché realizzare altri servizi aggiuntivi presso i siti monumentali.

il C.d.A. prende atto.

## **2.Problematiche relative ai lavoratori interinali**

Relativamente al presente punto il Presidente comunica che è stata inviata un'ulteriore nota al Dipartimento Bilancio e Tesoro circa la problematica inerente i contenziosi con gli ex interinali Multiservizi S.p.A. in liquidazione e Biosphera S.p.A. in liquidazione. Significa poi che già in data 04/06/2014 ha comunicato che il personale ex interinale della ex Multiservizi S.p.A. in liquidazione e Biosphera S.p.A. in liquidazione, in possesso di pronunciamento favorevole, andrebbe inquadrato nella Cat. A del CCNL con costo individuale pari a circa € 30.000,00 pro capite. Ad oggi fa presente, poi, che sono stati assunti, sempre a seguito di pronunciamenti del giudice, 30 dipendenti, mentre ulteriori 27 assunzioni sono in corso, mentre sono in atto altri 36 contenziosi e che presumibilmente sono in itinere ulteriori 60 contenziosi. La Società, quindi, non può non tenere conto della mole di contenziosi in atto ed in itinere riguardante 153 soggetti; contenzioso che ha non indifferenti refluenze di natura economica.

A handwritten signature in blue ink is located in the bottom right corner of the page. The signature is stylized and appears to consist of a large, looped initial followed by a few more characters.



Tuttavia, fa presente che tale problematica sembra sia stata trattata nella finanziaria ter - bacino unico - per cui opportuno si appalesa attendere le relative valutazioni del Commissario dello Stato su detta problematica. Il C.d.A. prende atto e concorda.

### **3. Contratti di servizio**

Il Presidente comunica, che a seguito della sottoscrizione dell'*Addendum* alla Convenzione Quadro è stato predisposto un "Contratto tipo" per gli Enti sanitari e si è in attesa di riscontro da parte del Dipartimento Sanità Il C.d.A. ne prende atto.

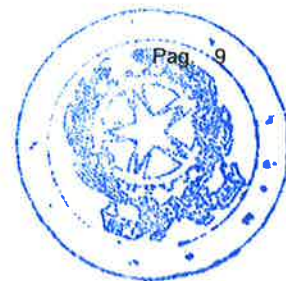
### **4. Problematiche relative al D. Lgs. 231/2001**

Il Presidente rappresenta che è stata redatta una prima versione delle procedure ex D. Lgs. 231/2001, inviata agli Uffici che ne hanno chiesto modifica ed integrazione. Tenendo conto di tali osservazioni è stata redatta dalla Neo Studio 2000 srl una seconda versione. Anche su tale seconda versione sono state presentate dagli uffici osservazioni e richieste di modifica. Considerata l'urgenza di approvare e rendere operative le procedure ed in considerazione che, così come deliberato nella precedente seduta di C.d.A. del 25/07/2014, il ruolo dell'Organismo di Vigilanza verrà svolto dal Collegio Sindacale, il C.d.A., al fine di approvare definitivamente le procedure ex D.Lgs. 231/2001 invita gli Uffici a inviare entro 5 giorni dalla data odierna qualsiasi richiesta di modifica e/o integrazione ritenuta opportuna direttamente alla Neo Studio 2000 s.r.l.; contestualmente, invita la Neo Studio ad elaborare il nuovo documento entro 7 giorni dalla data di scadenza del primo termine.

### **5) Varie ed eventuali**

Nessun argomento viene trattato. La seduta viene tolta alle ore 12,45.

A large, stylized handwritten signature in blue ink is located in the bottom right corner of the page. The signature is fluid and appears to be a personal name or initials.



Letto, confermato e sottoscritto.

Il Segretario

D.ssa Stefania Lorello

Il Presidente

Avv. Giuseppe Di Stefano