

SERVIZI AUSILIARI SICILIA S.C.P.A.

*Avviso di Selezione Interna
per il conferimento di incarichi di Elevata Professionalità*

ALLEGATO n. 5**UFFICIO CESSAZIONI E ANTICIPAZIONI****COMPETENZE RICHIESTE:**

In conformità a quanto previsto dall'Avviso di Selezione per la progressione all'area delle Elevate Professionalità e in attuazione del Contratto Collettivo Regionale di Lavoro (CCRL) del comparto non dirigenziale per il triennio 2019/2021, si definisce di seguito il profilo di competenze specifiche per la posizione di Elevata Professionalità (EP) da destinare all'Ufficio "Cessazioni e Anticipazioni".

La figura professionale ricercata dovrà possedere conoscenze altamente specialistiche e competenze adeguate per gestire, con elevata autonomia e responsabilità, processi complessi in materia di gestione del rapporto di lavoro, con particolare riferimento alla sua fase estintiva e agli istituti connessi.

Le competenze e le attività di seguito elencate costituiscono l'oggetto della valutazione in sede di selezione, come specificato negli articoli 4 e 6 dell'Avviso.

**CONOSCENZE SPECIALISTICHE RICHIESTE**

Il candidato dovrà dimostrare il possesso delle seguenti conoscenze, come dettagliate nel profilo specifico per l'Ufficio Cessazioni e Anticipazioni:

- approfondita conoscenza delle norme contrattuali di cui al vigente contratto collettivo regionale di lavoro del comparto non dirigenziale della regione siciliana e degli enti di cui all'art. 1 della legge regionale 15 maggio 2000, n. 10 – triennio giuridico ed economico 2019-2021 applicato in azienda, ivi compreso quello dell'area della dirigenza, con particolare riferimento alle norme che disciplinano il rapporto di lavoro, dalla costituzione alla cessazione e le relative refluenze di carattere economico.
- approfondita conoscenza delle norme di diritto del lavoro di riferimento in ordine alla gestione del rapporto di lavoro, ivi compresa la giurisprudenza formatasi nel tempo, riferita alle diverse casistiche gestite.

- approfondita conoscenza delle norme di legge riferite al libro unico del lavoro e della vigente normativa in materia di istituzione conservazione ed aggiornamento dei libri e documenti connessi allo svolgimento del rapporto di lavoro con particolare riguardo alla registrazione ed esecuzione delle voci retributive, ai diversi casi di imponibilità previdenziale e fiscale e alla relativa armonizzazione giuridica.
- approfondita conoscenza del sistema pensionistico in vigore con particolare riguardo ai requisiti anagrafici e contributivi per il pensionamento di vecchiaia ordinaria e per il pensionamento di vecchiaia contributiva ivi inclusa la normativa di legge di riferimento di cui alla l.22 dicembre 2011 n. 214 e ss.mm.ii., alle circolari esplicative ed applicative e messaggi nel tempo rilasciati dall'istituto nazionale della previdenza sociale, ai decreti del ministero dell'economia e delle finanze emanati in ordine all'adeguamento dei requisiti di età per l'accesso alla pensione agli incrementi dell'aspettativa di vita, in relazione alle rilevazioni dell'istituto nazionale di statistica (istat).
- approfondita conoscenza delle norme contrattuali in materia di recesso ad nutum, specificatamente riferite alle cessazioni del rapporto di lavoro per compimento dei limiti massimi di età anagrafica e relative refluenze in materia di rispetto dei termini contrattuali di preavviso.
- approfondita conoscenza della normativa in materia di proseguimento del rapporto di lavoro e permanenza in servizio oltre il compimento dei limiti massimi di età, con particolare riguardo alle motivazioni poste a base della permanenza stessa e approfondita conoscenza della giurisprudenza costituzionale di riferimento.
- approfondita conoscenza della vigente normativa di legge in materia di risoluzione del rapporto di lavoro per unilaterale determinazione del lavoratore dipendente con particolare riferimento alla disciplina legale di cui al d. lgs.151/2015 e ss.mm.ii. e con particolare riferimento ai termini decadenziali, agli adempimenti da adottare per i casi di revoca delle dimissioni, per le dimissioni per giusta causa, per le dimissioni protette, per le dimissioni in caso di matrimonio e per le dimissioni incentivate.
- approfondita conoscenza della disciplina legale in materia di trattamento di fine rapporto e delle relative anticipazioni, come regolate dalle norme del codice civile e dagli accordi di secondo livello presenti in azienda ed approfondita conoscenza delle norme in materia di previdenza complementare di cui al d. lgs. 5 dicembre 2005 n. 252.
- approfondita conoscenza degli aspetti tecnico amministrativi inerenti le procedure esecutive presso terzi, ivi comprese quelle azionate dall'agente per la riscossione, sequestri, pignoramenti, cessioni del quinto dello stipendio e delegazioni di pagamento con particolare riferimento alle refluenze in materia di trattamento di fine rapporto e sue anticipazioni.

attività e responsabilità principali



la figura professionale ricercata sarà tenuta all'assolvimento delle seguenti attività lavorative, che richiedono autonomia decisionale e responsabilità di risultato:

- rilevazione e, su richiesta, certificazione della forza lavoro societaria complessiva rilevata alla fine di ciascun mese solare, recante anche la distribuzione provinciale e la movimentazione mensile in termini di ingressi, uscite e variazioni interprovinciali.
- rilascio attestazioni di servizio personale dipendente a termine e/o a tempo indeterminato recanti anzianità di servizio, tipologia contrattuale in termini di area di appartenenza e regime orario, mansione assegnata e, su specifica richiesta, sede di svolgimento dell'attività lavorativa.
- acquisizione dei recessi rapporti di lavoro del personale dipendente comprensiva di analisi degli atti pervenuti e chiusura posizione lavorativa mediante rilascio di corrispondenti atti sottoscritti sia per gli enti utilizzatori coinvolti, in uno con l'ufficio speciale per la gestione e liquidazione delle società a partecipazione pubblica regionale che per le funzioni societarie.
- accertamento e verifica del rispetto da parte del lavoratore subordinato dei termini contrattuali di preavviso ai sensi e per gli effetti dell'art. 88 – termini di preavviso - titolo viii – estinzione del rapporto di lavoro - del vigente contratto collettivo regionale di lavoro del personale del comparto non dirigenziale della regione siciliana e degli enti di cui all'art. 1 della legge regionale 15 maggio 2000, n. 10 – triennio giuridico ed economico 2019-2021, applicato al rapporto di lavoro nonché ai sensi e per gli effetti dell'art. 54 – termini di preavviso - del contratto collettivo regionale di lavoro del personale con qualifica dirigenziale della regione siciliana e degli enti di cui all'art. 1 della legge regionale n. 10/2000 per il quadriennio giuridico 2002-2005 e per i bienni economici 2002-2003 e 2004-2005, ad oggi non disapplicato, per dimissioni volontarie rassegnate.

Il Presidente
Dott. Manlio Pantò

