



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
Sede legale: Via G. Cusmano, 24 - 90141 PALERMO  
C.F. e P. I.V.A.: 05841780829

DIPARTIMENTO GESTIONE RISORSE UMANE  
SVILUPPO ORGANIZZATIVO E AFFARI GENERALI  
U.O.C. Affari Generali e Convenzioni

U.O.S. Convenzioni e altro personale non  
dipendente a qualunque titolo  
Via Pindemonte n.88  
CAP 90129 PALERMO  
Telefono 091 7033456/3951  
FAX 091 7033951  
EMAIL [convenzioni2@asppalermo.org](mailto:convenzioni2@asppalermo.org)

Prot. n. 25221  
03 DIC 2019  
Palermo

Alla S.A.S. S.C.p.A.  
[serviziusiliarisicilia@pec.soluzioni.it](mailto:serviziusiliarisicilia@pec.soluzioni.it)

Alla Segreteria della Direzione Aziendale  
Al Dipartimento Risorse Econ- Fin., Patrimoniale  
Provvt.to e Tecnico  
Al Direttore dell'UOC Logistica e Gestione  
Servizi Esternalizzati  
Al Direttore del Distretto Sanitario n. 42  
Al Responsabile del PTA Poliamb. Pa Centro  
Al Direttore del Dip.to di Prevenzione  
Al Direttore UOC Coord. Amm.vo P.O. Ingrassia  
Villa delle Ginestre  
Al Responsabile dell'UOS Comunicazione ed  
Informazione  
Al Responsabile del Trattamento Dati Personali

Loro Sedi

Oggetto: Trasmissione Addendum n. 3 al Contratto sottoscritto per la fornitura dei servizi strumentali ed ausiliari tra l'ASP di Palermo e la Soc. Consortile per Azioni Servizi Ausiliari Sicilia s.c.p.a. - 2019/2020.

In riferimento all'oggetto, si trasmette alla SAS S.C.p.A. e alle strutture aziendali sopra indicate, l'Addendum n. 3 al Contratto sottoscritto per la fornitura dei servizi strumentali ed ausiliari tra l'ASP di Palermo e la Soc. Consortile per Azioni Servizi Ausiliari Sicilia s.c.p.a. - 2019/2020.

Quanto sopra per il relativo seguito di rispettiva competenza.

Il citato Allegato "A" si trasmette, altresì, sia al Responsabile dell'UOS Comunicazione ed Informazione, per la pubblicazione sul sito web aziendale, che al Responsabile della Protezione Dati Personali, per quanto di competenza.

Il Responsabile dell'U.O.S  
(Dr.ssa Maria Luisa Massei)

Il Direttore dell'U.O.C.  
(D.ssa Maria Teresa Badalà)

*Dr. Zagarella*

## ADDENDUM NR.3 AL

## CONTRATTO PER LA FORNITURA DI SERVIZI STRUMENTALI ED AUSILIARI

AI SENSI DELL'ART. 192 DEL DECR. LGS. 50/2016

L'Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo, di seguito denominata "Amministrazione" o "committente", con sede legale in Palermo, Via G. Cusmano n. 24, Codice fiscale 05841760829, legalmente rappresentata ai fini del presente contratto dal Direttore Generale Dott.ssa Daniela Faraoni, nata a Santa Caterina Villarmosa (CL) il 12/09/1959, cod. fisc. FRN DNL 59P52 1169Y;

E

La Società SAS – SERVIZI AUSILIARI SICILIA Società Consortile per Azioni, con sede in Palermo, piazza Castelnuovo n. 35, Codice Fiscale e Partita IVA n. 04567910825, iscritta all'Ufficio del Registro delle Imprese di Palermo e presso la CCIAA di Palermo al REA n. PA - 204568, in persona del Legale rappresentante della società, **Avv. Giuseppe Di Stefano**, nato a Palermo (PA) il 25/03/1963, cod. fisc. DST GPP 63C25 G273W, domiciliato presso la sede sociale in ragione della carica ed agli effetti del presente atto;

Premesso

- Che in data 25/11/2019 è stato sottoscritto tra le parti il contratto per la fornitura di servizi strumentali ed ausiliari per il periodo 01/01/2019 – 31/12/2020;
- Che in data 25/11/2019 è stato sottoscritto tra le parti l'Addendum 2 al contratto per la fornitura di servizi strumentali ed ausiliari per il periodo 01/01/2019 – 31/12/2020;
- Che con nota prot. 37097/2019 del 01/10/2019 il committente ha richiesto il ridimensionamento del personale SAS con la modifica parziale dei servizi affidati e disciplinati dalle SDS 10SLP/01, 10SLP/03, 10SLP14 e 10SLP/25;

Tutto ciò premesso, quale parte integrante del presente contratto, si conviene e si stipula:

Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A  
Il Presidente  
Avv. Giuseppe Di Stefano

- la modifica della Specifica di servizio 10SLP/01 "Portierato" con la rev. 2 del 01/11/2019, qui di seguito allegata;
- la modifica della Specifica di servizio 10SLP/03 "Back-office e front-office amministrativo" con la rev. 1 del 01/11/2019, qui di seguito allegata;
- la modifica della Specifica di servizio 10SLP/14 "Pulizia spazi esterni e manutenzione del verde" con la rev. 1 del 01/11/2019, qui di seguito allegata;
- la modifica della Specifica di servizio 10SLP/25 "Trasporto persone e materiale vario", con la rev. 3 del 01/11/2019, qui di seguito allegata;
- la modifica dell'Allegato C rev. 2 - Corrispettivo per servizi a prestazione standard, come allegato al presente Addendum;
- la modifica della tabella di riepilogo inserita all'interno dell'articolo 2 "Tipologia dei servizi" come di seguito riportata:

ID	SERVIZI	N. unità teoriche
10SLP/01	Portierato	26
10SLP/03	Back-office e front-office amministrativo	81
10SLP/11	Centralino	12
10SLP/14	Pulizia spazi esterni e manutenzione del verde	11
10SLP/18	Ausiliariato alla raccolta ed al trasporto rifiuti	2
10SLP/19	Ausiliariato alla gestione dei magazzini centralizzati	9
10SLP/25	Trasporto persone e materiale vario	31
10SLP/27	Sostegno al sistema familiare-paziente	4
10SLP/CORD	Coordinamento	1
	<b>TOTALE</b>	<b>177</b>

Palermo, il giorno 25/11/2019

Per l'Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo

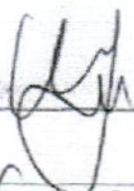
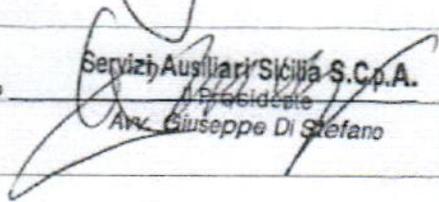
Servizi Ausiliari Sicilia S.G.p.A.  
Il Presidente  
Avv. Giuseppe Di Stefano

u

Il Direttore Generale Dott.ssa Daniela Faraoni

Per la Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A.

L'Amministratore Unico Avv. Giuseppe Di Stefano

Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A.  
Presidente  
Avv. Giuseppe Di Stefano

<b>Società:</b> Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A	Allegato "A" - SPECIFICA DEL SERVIZIO	SDS 10SLP/01	
	<b>Committente:</b> Azienda Sanitaria Provinciale di PALERMO	Rev. n. 2 del 01/11/2019	Pag. 1 / 3

NOME DEL SERVIZIO:	PORTIERATO
--------------------	------------

Normative e documenti cui risponde il servizio:	- CCRL del Comparto non Dirigenziale della Regione Siciliana e degli Enti di cui all'art. 1 della Legge Regionale 15 Maggio 2000 n. 10; - D.Lgs. 81/2008: "Testo unico sulla sicurezza e salute dei lavoratori." e s.m.i.; - GDPR 2016/679 del 27 aprile 2016.
--	--

**DESCRIZIONE DEL SERVIZIO**

Il presente servizio prevede l'espletamento di attività di ausiliario al servizio di portierato, qui di seguito indicate in modo esemplificativo:

- apertura e chiusura degli uffici, attraverso l'apertura e la chiusura della porta carraia, dell'ingresso principale e secondario, ove richiesti;
- controllo dell'accesso al parcheggio interno dei mezzi motorizzati autorizzati;
- controllo dell'accesso del personale dipendente e dei visitatori;
- osservanza delle regole previste, al momento della richiesta di accesso, da parte del pubblico;
- rilascio pass ai visitatori;
- assistenza e smistamento al flusso di utenza;
- accettazione della posta in arrivo e riconsegna agli uffici designati;
- sorveglianza e custodia dell'immobile esercitata attraverso il presidio dei locali di portineria affidati anche attraverso eventuali sistemi di videosorveglianza;
- eventuale assistenza al servizio di centralino con ricezione e smistamento delle chiamate telefoniche interne ed esterne;
- riordino del locale di portineria;
- controllo degli uffici al termine dell'orario di apertura (chiusura finestre e persiane, spegnimento delle luci e dei quadri elettrici, etc...).

Le attività che devono essere svolte dalle unità di personale societario assegnate al presente servizio sono a supporto di quelle del Committente, anche coadiuvando il personale interno della struttura dove il servizio è richiesto, e sono espletate secondo le direttive impartite dal Dirigente responsabile designato dal Committente, cui il personale societario è assegnato.

Sono escluse dalla fornitura del servizio le attività che comportano pareri o redazione di atti amministrativi con rilevanza esterna di pertinenza del Committente, nonché l'assunzione di responsabilità del procedimento ai sensi della Legge 241/1990.

Il servizio è erogato presso i locali del Committente, come meglio indicati nella tabella che segue, ed è effettuato, su specifica richiesta del committente, attraverso l'ordinaria articolazione dell'orario di lavoro, ad eccezione delle seguenti sedi operative:

- Dipartimento Provveditorato e Tecnico - via C. Onorato n. 6 e di via La Loggia 5, Palermo in regime di turnazione H24
- Distretto Sanitario 42 - Via L. Di Brolo 10/bis, Palermo in regime di turnazione H24;

Servizi Ausiliari Sicilia S.l  
 Il Presidente  
 Avv. Giuseppe Di Stefa



<b>Società:</b> Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A	Allegato "A" - SPECIFICA DEL SERVIZIO	SDS 10SLP/01	
	<b>Committente:</b> Azienda Sanitaria Provinciale di PALERMO	Rev. n. 2 del 01/11/2019	Pag. 2 / 3

- P.O. Villa delle Ginestre via Castellana n. 145, Palermo in regime di turnazione H12 lunedì/domenica ai sensi dell'art. 37 del CCRL del comparto non dirigenziale della Regione Siciliana e degli Enti di cui all'art. 1 della Legge Regionale 15 Maggio 2000 n. 10.

Le modalità di erogazione del servizio devono essere conformi alle procedure/istruzioni in vigore presso il Committente.

Sono a carico del Committente le infrastrutture, il materiale di consumo, le attrezzature, le apparecchiature e quant'altro necessario per lo svolgimento delle suddette attività.

Il personale addetto al servizio, su richiesta del Committente, dovrà indossare durante le ore di servizio apposita divisa fornita dalla Società. Il Committente avrà cura di individuare un locale idoneo da utilizzare come spogliatoio.

Al personale assegnato al servizio sarà riconosciuta l'indennità di turnazione fissa ed eventuali indennità notturne e festive (ove specificatamente richieste dal committente), previste dal CCRL del comparto non dirigenziale della Regione Siciliana e degli Enti di cui all'art. 1 della Legge Regionale 15 Maggio 2000 n. 10 applicato dalla società.

Essendo il servizio fornito in ausilio alle attività del Committente, i permessi di assenza del personale societario assegnato al presente servizio, se previsti dal CCRL applicato dalla società, sono autorizzati d'ufficio previo nulla osta da parte del Responsabile Regionale incaricato dal Committente.

### DOTAZIONE ORGANICO

Si ritiene congrua, secondo i fabbisogni richiesti e le modalità operative pattuite per l'esecuzione dei servizi, una dotazione organica composta da n. 26 unità a cui è applicato il vigente CCRL del comparto non Dirigenziale della Regione Siciliana e degli Enti di cui all'art. 1 della Legge Regionale 15 Maggio 2000 n. 1.

Dipartimento Provveditorato e Tecnico Sede di erogazione	Indirizzo	N. Unità
Direzione Aziendale - Direzione Generale	Via Giacomo Cusmano, 24 - Palermo	3
Dipartimento Provveditorato e Tecnico	Via Pindemonte, 88 - Via La Loggia 5 - Via C. Onorato, 6 - Palermo	6
		9

Distretto Sanitario 42 Sede di erogazione	Indirizzo	N. Unità
Assistenza Sanitaria di Base	Via G. Arcoletto, 25 - Palermo	3
Poliambulatorio Palermo Centro	Via Turrisi Colonna, 43 - Palermo	4
Distretto Sanitario 42	Via Lancia di Brolo, 10 bis - Palermo	1
		8

P.O. Ingrassia - P.O. Villa delle Ginestre Sede di erogazione	Indirizzo	N. Unità
P.O. Villa delle Ginestre	Via Castellana, 145 - Palermo	3
		3

Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A.  
 Il Presidente  
 Avv. Giuseppe Di Stefano

1/1

<b>Società:</b> Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A	Allegato "A" - SPECIFICA DEL SERVIZIO	SDS 10SLP/01	
	<b>Committente:</b> Azienda Sanitaria Provinciale di PALERMO	Rev. n. 2 del 01/11/2019	Pag. 3 / 3

Dipartimento di Prevenzione Sede di erogazione	Indirizzo	N. Unità
Dipartimento di Prevenzione Presidio Settecanoli	Via E. Hassan, 54 - Palermo	1
Dipartimento di Prevenzione Presidio Pietratagliata	Via Crocifisso a Pietratagliata, 50 - Pa	1
Dipartimento di Prevenzione Presidio Guadagna	Via Villagrazia, 46 - Palermo	1
Dipartimento di Prevenzione Presidio D'Azeglio	Via M. D'Azeglio, 6 - Palermo	1
Dipartimento di Prevenzione - centro di vaccinazione Aragonesi	Piazzetta degli Aragonesi - Palermo	1
Dipartimento di Prevenzione - centro di vaccinazione Casa del Sole	Via L. Sarullo, 19 Pa	1
		6

Inoltre, nella considerazione che La Società non può autonomamente procedere ad assunzioni di personale, nei casi di **assenze delle unità assegnate** al presente servizio, come previste dagli istituti contrattuali del CCRL applicato dalla società, e di **indisponibilità delle professionalità e delle unità presenti nell'organico della Società**, il Committente non potrà richiedere la sostituzione delle unità mancanti e riterrà comunque soddisfacente il servizio nella misura resa.

Le parti ritengono inoltre necessaria l'assegnazione di ulteriori unità di personale societario al fine di assistere il Committente nelle attività di **coordinamento, monitoraggio e controllo del personale societario operante nelle sedi previste**, la cui Specifica del servizio è disciplinata con separata scheda.

Caratteristiche del servizio soggette a valutazione del Cliente	Controllo	Frequenza	Condizioni di accettabilità delle caratteristiche	Documenti di registrazione
Efficacia complessiva del servizio.	Verifica segnalazioni cliente (All. I).	Mensile	Raggiungimento del risultato quantitativo e qualitativo previsto nella SDS.	Questionario di valutazione (Allegato H)

Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A.  
 Il Presidente  
 Avv. Giuseppe Di Stefano



4

<b>Società:</b> Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A	Allegato "A" - SPECIFICA DEL SERVIZIO	SDS 10SLP/03	
	<b>Committente:</b> Azienda Sanitaria Provinciale di PALERMO	Rev. n. 1 del 01/11/2019	Pag. 1 / 3

<b>NOME DEL SERVIZIO:</b>	BACK-OFFICE E FRONT-OFFICE AMMINISTRATIVO
---------------------------	---

<b>Normative e documenti cui risponde il servizio:</b>	- CCRL del Comparto non Dirigenziale della Regione Siciliana e degli Enti di cui all'art. 1 della Legge Regionale 15 Maggio 2000 n. 10; - D.Lgs. 81/2008: "Testo unico sulla sicurezza e salute dei lavoratori." e s.m.i.; - GDPR 2016/679 del 27 aprile 2016.
--	--

**DESCRIZIONE DEL SERVIZIO**

Il presente servizio prevede l'espletamento di attività di ausiliario al servizio di back-office e front-office amministrativo, qui di seguito indicate in modo esemplificativo:

- ricevimento delle pratiche/documentazione in ingresso;
- protocollo cartaceo e/o informatizzato di documenti (atti amministrativi, provvedimenti, note, etc.);
- supporto alla archiviazione cartacea e/o informatizzata di documenti (atti amministrativi, provvedimenti, note, etc.);
- supporto alle attività di segreteria;
- inserimento, compilazione ed archiviazione di dati attraverso sistema informatico;
- tenuta ed aggiornamento dei registri cartacei ed informatizzati;
- fascicolazione documenti ivi compresa la materiale allocazione degli stessi;
- riordino della documentazione archiviata;
- ricerca e recapito documentazione richiesta;
- supporto nella predisposizione di elenchi relativi a compiti istituzionali dei Servizi;
- riproduzione di documenti (stampa, scansione, fotocopiatura, etc.);
- riproduzione sotto dettatura di lettere attraverso sistema di videoscrittura;
- supporto alla redazione di atti, provvedimenti, corrispondenza, ecc., anche attraverso l'utilizzo di sistemi informatici;
- rilevazione, imputazione e contabilizzazione di semplici dati amministrativi (paghe, stipendi, contributi, mandati, etc...);
- supporto nelle operazioni di elaborazione dati;
- inoltro delle pratiche amministrative con eventuale predisposizione della documentazione per la spedizione;
- trasmissione di documentazione via fax e/o e-mail.

Le attività che devono essere svolte dalle unità di personale societario assegnate al presente servizio sono a supporto di quelle del Committente, anche coadiuvando il personale interno della struttura dove il servizio è richiesto, e sono espletate secondo le direttive impartite dal Dirigente responsabile dell'U.O. in cui il personale societario è assegnato.

Sono escluse dalla fornitura del servizio le attività che comportano pareri o redazione di atti amministrativi pertinenza del Committente, nonché l'assunzione di responsabilità del procedimento ai sensi della Legge 241/1990.

Il servizio è erogato presso i locali del Committente, come meglio indicati nella tabella che segue, ed è svolto all'interno delle ore di apertura degli uffici interessati, attraverso l'ordinaria articolazione dell'orario lavoro.

Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A.  
 Il Presidente  
 Avv. Giuseppe Di Stefano

*Handwritten signature*

<b>Società:</b> Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A	Allegato "A" - SPECIFICA DEL SERVIZIO	SDS 10SLP/03	
	<b>Committente:</b> Azienda Sanitaria Provinciale di PALERMO	Rev. n. 1 del 01/11/2019	Pag. 2 / 3

Le modalità di erogazione del servizio devono essere conformi alle procedure/istruzioni in vigore presso il Committente.

Sono a carico del Committente le infrastrutture, il materiale di consumo, le attrezzature, le apparecchiature e quant'altro necessario per lo svolgimento delle suddette attività.

Essendo il servizio fornito in ausilio alle attività del Committente, i permessi di assenza del personale societario assegnato al presente servizio, se previsti dal CCRL applicato dalla società, sono autorizzati d'ufficio previo nulla osta da parte del Responsabile Regionale incaricato dal Committente.

### DOTAZIONE ORGANICO

Si ritiene congrua, secondo i fabbisogni richiesti e le modalità operative pattuite per l'esecuzione dei servizi, una dotazione organica composta da n. 81 unità inquadrate nella categoria contrattuale "B" - Collaboratore, del vigente CCRL del comparto non Dirigenziale della Regione Siciliana e degli Enti di cui all'art. 1 della Legge Regionale 15 Maggio 2000 n. 1, applicato dalla società.

Dipartimento del Farmaco Sede di erogazione	Indirizzo	N. Unità
Dipartimento del farmaco CED	Via Pindemonte, 88 - Palermo	9
		9

Dipartimento Provveditorato e Tecnico Sede di erogazione	Indirizzo	N. Unità
Direzione Aziendale - Direzione Generale	Via Giacomo Cusmano, 24 - Palermo	1
Direzione Aziendale Uff. delibere, Direz. Sanitaria, Uff. Economato	Via Giacomo Cusmano, 24 - Palermo	3
Dipartimento Provveditorato e Tecnico - U.O.C. Facility	Via Pindemonte, 88 - Palermo	6
Dipartimento Risorse Economiche	Via Pindemonte, 88 - Palermo	4
Dipartimento Risorse Umane	Via Pindemonte, 88 - Palermo	1
U.O.C. Cure primarie	Via Pindemonte, 88 - Palermo	2
U.O.C. Medicina Legale - ufficio del CML	Via Pindemonte, 88 - Palermo	1
U.O.C. Medicina Legale e fiscale	Via Pindemonte, 88 - Palermo	2
U.O.C. Legale	Via Pindemonte, 88 - Palermo	3
U.O.C. Progettazione	Via Pindemonte, 88 - Palermo	2
		25

Distretto Sanitario 42 Sede di erogazione	Indirizzo	N. Unità
PTA Biondo	Via Pindemonte, 88 - Palermo	8
Assistenza Sanitaria di Base	Via G. Arcoleo, 25 - Palermo	8
Distretto Sanitario 42 - Direzione	Via Lancia di Brolo, 10 bis - Palermo	1
Poliambulatorio Palermo Centro	Via Turrisi Colonna, 43 - Palermo	7
Poliambulatorio Palermo Centro - Cassa Ticket	Via Turrisi Colonna, 43 - Palermo	3
Poliambulatorio Palermo Centro - Ufficio protesi e ausili handicap	Via Turrisi Colonna, 43 - Palermo	3
Poliambulatorio Zen	Via Tazio Nuvolari - Palermo	1
Poliambulatorio Ustica	Largo Gran Guardia - Ustica (PA)	1
PTA Guadagna CUP	Via Villagrazia, 46 - Palermo	6
PTA Enrico Albanese	Via Papa Sergio I, 3 - Palermo	8
		46

Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A.  
 Il Presidente  
 Avv. Giuseppe Di Stefano

<b>Società:</b> Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A	Allegato "A" - SPECIFICA DEL SERVIZIO	SDS 10SLP/03	
	<b>Committente:</b> Azienda Sanitaria Provinciale di PALERMO	Rev. n. 1 del 01/11/2019	Pag. 3 / 3

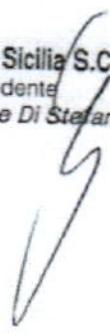
P.O. Ingrassia - P.O. Villa delle Ginestre Sede di erogazione	Indirizzo	N. Unità
P.O. Villa delle Ginestre	Via Castellana, 145 - Palermo	1
		1

Inoltre, nella considerazione che La Società non può autonomamente procedere ad assunzioni di personale, nei casi di assenze delle unità assegnate al presente servizio, come previste dagli istituti contrattuali del CCRL applicato dalla società, e di indisponibilità delle professionalità e delle unità presenti nell'organico della Società, il Committente non potrà richiedere la sostituzione delle unità mancanti e riterrà comunque soddisfacente il servizio nella misura resa.

Le parti ritengono inoltre necessaria l'assegnazione di ulteriori unità di personale societario al fine di assistere il Committente nelle attività di coordinamento, monitoraggio e controllo del personale societario operante nelle sedi previste, la cui Specifica del servizio è disciplinata con separata scheda.

Caratteristiche del servizio soggette a valutazione del Cliente	Controllo	Frequenza	Condizioni di accettabilità delle caratteristiche	Documenti di registrazione
Efficacia complessiva del servizio.	Verifica segnalazioni cliente (All. I).	Mensile	Raggiungimento del risultato quantitativo e qualitativo previsto nella SDS.	Questionario di valutazione (Allegato H)

Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A.  
 il Presidente  
 Avv. Giuseppe Di Stefano



<b>ocietà:</b> <b>Servizi Ausiliari Sicilia</b> <b>S.C.p.A</b>	<b>Allegato "A" - SPECIFICA DEL SERVIZIO</b>	<b>SDS 10SLP/14</b>	
	<b>Committente:</b> <b>Azienda Sanitaria Provinciale di</b> <b>PALERMO</b>	Rev. n. 1 del 01/11/2019	Pag. 1 / 2

<b>NOME DEL SERVIZIO:</b>	<b>PULIZIA SPAZI ESTERNI E MANUTENZIONE DEL VERDE</b>
---------------------------	---

<b>Normative e documenti cui risponde il servizio:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- CCRL del Comparto non Dirigenziale della Regione Siciliana e degli Enti di cui all'art. 1 della Legge Regionale 15 Maggio 2000 n. 10;</li> <li>- D.Lgs. 81/2008: "Testo unico sulla sicurezza e salute dei lavoratori." e s.m.i.;</li> <li>- GDPR 2016/679 del 27 aprile 2016.</li> </ul>
--	--

<b>DESCRIZIONE DEL SERVIZIO</b>
<p>Il presente servizio prevede l'espletamento di attività di pulizia spazi esterni e manutenzione del verde, qui di seguito indicate in modo esemplificativo:</p> <p><b>Pulizia aree esterne</b> prevede la pulizia dei marciapiedi e di altre intercapedini, viali e spiazzi.</p> <p><b>Manutenzione del verde</b> prevede il diserbamento; il decespugliamento; l'irrigazione; la potatura di alberi (di piccola dimensione), siepi ed arbusti; la rimozione dei rifiuti di produzione, di cartacce e di materiali estranei presenti nelle aree verdi.</p> <p>Le attrezzature e le apparecchiature necessarie per l'erogazione del servizio sono a carico della Società.</p> <p>Sarà cura del Committente fornire al personale del presente servizio:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- i prodotti di consumo per l'effettuazione delle operazioni richieste;</li> <li>- un locale per il ricovero delle attrezzature e delle apparecchiature;</li> <li>- un locale spogliatoio.</li> </ul> <p>Inoltre, sarà cura del committente gestire i rifiuti prodotti e raccolti durante l'erogazione del servizio.</p> <p>Le attività che devono essere svolte dalle unità di personale societario assegnate al presente servizio sono a supporto di quelle del Committente, anche coadiuvando il personale interno della struttura dove il servizio è richiesto, e sono espletate secondo le direttive impartite dal Dirigente responsabile dell'U.O. in cui il personale societario è assegnato.</p> <p>Sono escluse dalla fornitura del servizio le attività che comportano pareri o redazione di atti amministrativi di pertinenza del Committente, nonché l'assunzione di responsabilità del procedimento ai sensi della Legge 241/1990.</p> <p>Il servizio è erogato presso i locali del Committente, come meglio indicati nella tabella che segue, ed è reso all'interno delle ore di apertura degli uffici interessati, attraverso l'ordinaria articolazione dell'orario di lavoro.</p> <p>Le modalità di erogazione del servizio devono essere conformi alle procedure/istruzioni in vigore presso il Committente.</p> <p>Sono a carico del Committente le infrastrutture, il materiale di consumo, le attrezzature, le apparecchiature e quant'altro necessario per lo svolgimento delle suddette attività.</p> <p>Essendo il servizio fornito in ausilio alle attività del Committente, i permessi di assenza del personale societario assegnato al presente servizio, se previsti dal CCRL applicato dalla società, sono autorizzati d'ufficio previo nulla osta da parte del Responsabile di struttura incaricato dal Committente.</p>

Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A.  
 Il Presidente  
 Avv. Giuseppe Di Stefano

Società: <b>Servizi Ausiliari Sicilia</b> <b>S.C.p.A</b>	Allegato "A" - SPECIFICA DEL SERVIZIO	SDS 10SLP/14	
	Committente: Azienda Sanitaria Provinciale di <b>PALERMO</b>	Rev. n. 1 del 01/11/2019	Pag. 2 / 2

### DOTAZIONE ORGANICO

Si ritiene congrua, secondo i fabbisogni richiesti e le modalità operative pattuite per l'esecuzione dei servizi, una dotazione organica composta da n. 11 unità a cui è applicato il vigente CCRL del comparto non Dirigenziale della Regione Siciliana e degli Enti di cui all'art. 1 della Legge Regionale 15 Maggio 2000 n. 1.

Dipartimento Provveditorato e Tecnico Sede di erogazione	Indirizzo	N. Unità
P.O. Pisani	Via Pindemonte, 88 - Palermo	2
		2

Distretto Sanitario 42 Sede di erogazione	Indirizzo	N. Unità
PTA Guadagna	Via Villagrazia, 46 - Palermo	2
PTA Enrico Albanese	Via Papa Sergio I, 3 - Palermo	4
		6

P.O. Ingrassia - P.O. Villa delle Ginestre Sede di erogazione	Indirizzo	N. Unità
P.O. Ingrassia	Corso Calatafimi, 1002 - Palermo	2
P.O. Villa delle Ginestre	Via Castellano, 145 - Palermo	1
		3

Inoltre, nella considerazione che La Società non può autonomamente procedere ad assunzioni di personale, nei casi di assenze delle unità assegnate al presente servizio, come previste dagli istituti contrattuali del CCRL applicato dalla società, e di indisponibilità delle professionalità e delle unità presenti nell'organico della Società, il Committente non potrà richiedere la sostituzione delle unità mancanti e riterrà comunque soddisfacente il servizio nella misura resa.

Le parti ritengono inoltre necessaria l'assegnazione di ulteriori unità di personale societario al fine di assistere il Committente nelle attività di coordinamento, monitoraggio e controllo del personale societario operante nelle sedi previste, la cui Specifica del servizio è disciplinata con separata scheda.

Caratteristiche del servizio soggette a valutazione del Cliente	Controllo	Frequenza	Condizioni di accettabilità delle caratteristiche	Documenti di registrazione
Efficacia complessiva del servizio.	Verifica segnalazioni cliente (All. I).	Mensile	Raggiungimento del risultato quantitativo e qualitativo previsto nella SDS.	Questionario di valutazione (Allegato H)

**Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A.**  
 Il Presidente  
 Avv. Giuseppe Di Stefano

<p><b>ocietà:</b>  <b>Servizi Ausiliari Sicilia</b>  <b>S.C.p.A</b></p>	<p>Allegato "A" - SPECIFICA DEL SERVIZIO</p>	<p>SDS 10SLP/25</p>	
	<p><b>Committente:</b>  <b>Azienda Sanitaria Provinciale di</b>  <b>PALERMO</b></p>	<p>Rev. n. 3                  del 01/11/2019</p>	<p>Pag.                  1 / 3</p>

<p>NOME DEL SERVIZIO:</p>	<p>TRASPORTO PERSONE E MATERIALE VARIO</p>
---------------------------	--

<p>Normative e documenti                  cui risponde il servizio:</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- CCRL del Comparto non Dirigenziale della Regione Siciliana e degli Enti di cui all'art. 1 della Legge Regionale 15 Maggio 2000 n. 10;</li> <li>- D.Lgs. 81/2008: "Testo unico sulla sicurezza e salute dei lavoratori." e s.m.i.;</li> <li>- GDPR 2016/679 del 27 aprile 2016.</li> </ul>
---	--

**DESCRIZIONE DEL SERVIZIO**

Il presente servizio prevede l'espletamento di attività di trasporto persone e materiale vario, qui di seguito indicate in modo esemplificativo:

- trasporto dei funzionari/dirigenti dell'Azienda committente nel territorio comunale/provinciale/regionale;
- presa in carico e distribuzione della corrispondenza/documentazione interna ed esterna;
- ritiro dei materiali di casermaggio (cancelleria, arredamenti ed attrezzature per ufficio di dimensioni ridotte, detersivi, attrezzature mediche) dai magazzini e trasporto/consegna alle unità operative interessate;
- ritiro dei materiali biologici dalle unità operative e trasporto/consegna alle strutture diagnostiche;
- trasporto farmaci e presidi sanitari.

Le attività che devono essere svolte dalle unità di personale societario assegnate al presente servizio sono a supporto di quelle del Committente, anche coadiuvando il personale interno della struttura dove il servizio è richiesto, e sono espletate secondo le direttive impartite dal Dirigente responsabile dell'U.O. in cui il personale societario è assegnato.

Sono escluse dalla fornitura del servizio le attività che comportano pareri o redazione di atti amministrativi di pertinenza del Committente, nonché l'assunzione di responsabilità del procedimento ai sensi della Legge 241/1990.

Il servizio è erogato presso i locali del Committente, come meglio indicati nella tabella che segue, ed è reso all'interno delle ore di apertura degli uffici interessati, attraverso l'ordinaria articolazione dell'orario di lavoro.

Le modalità di erogazione del servizio devono essere conformi alle procedure/istruzioni in vigore presso il Committente.

Sono a carico del Committente le infrastrutture, il materiale di consumo, le attrezzature, le apparecchiature, quant'altro necessario per lo svolgimento delle suddette attività.

Essendo il servizio fornito in ausilio alle attività del Committente, i permessi di assenza del personale societario assegnato al presente servizio, se previsti dal CCRL applicato dalla società, sono autorizzati d'ufficio previo nulla osta da parte del Responsabile di struttura incaricato dal Committente.

Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A.  
 Il Presidente  
 Avv. Giuseppe Di Stefano

Società: <b>Servizi Ausiliari Sicilia</b> <b>S.C.p.A</b>	Allegato "A" - SPECIFICA DEL SERVIZIO	SDS 10SLP/25	
	Committente: Azienda Sanitaria Provinciale di <b>PALERMO</b>	Rev. n. 3 del 01/11/2019	Pag. 2 / 3

### DOTAZIONE ORGANICO

Si ritiene congrua, secondo i fabbisogni richiesti e le modalità operative pattuite per l'esecuzione dei servizi, una dotazione organica composta da n. 31 unità a cui è applicato il vigente CCRL del comparto non Dirigenziale della Regione Siciliana e degli Enti di cui all'art. 1 della Legge Regionale 15 Maggio 2000 n. 1.

Dipartimento del Farmaco Sede di erogazione	Indirizzo	N. Unità
Dipartimento del farmaco - Sede	Via Pindemonte, 88 - Palermo	1
		1

Dipartimento Provveditorato e Tecnico Sede di erogazione	Indirizzo	N. Unità
Direzione Aziendale - Economato	Via Giacomo Cusmano, 24 - Palermo	5
Dipartimento Provveditorato e Tecnico	Via Pindemonte, 88 - Palermo	4
Dipartimento Provveditorato e Tecnico - Autoparco	Via Pindemonte, 88 - Palermo	3
Dipartimento Risorse Economiche	Via Pindemonte, 88 - Palermo	2
U.O.C. Medicina Legale e Fiscale	Via Pindemonte, 88 - Palermo	1
U.O.C. Legale	Via Pindemonte, 88 - Palermo	2
U.O.C. Programmazione e Organizzazione Attività di Cura	Via Pindemonte, 88 - Palermo	1
Dipartimento Attività e controllo ospedaliero - UOC Osp. pubblica	Via Carmelo Onorato, - Palermo	1
U.O.C. Integrazione Socio-Sanitaria	Via Pindemonte, 88 - Palermo	1
		20

Distretto Sanitario 42 Sede di erogazione	Indirizzo	N. Unità
Distretto Sanitario 42 - Direzione	Via Lancia di Brolo, 10 bis - Palermo	1
PTA Biondo	Via Pindemonte, 88 - Palermo	1
PTA Guadagna	Via Villagrazia, 46 - Palermo	1
PTA Guadagna	Via G. Arcolea, 25 - Palermo	1
PTA Enrico Albanese	Via Papa Sergio I, 3 - Palermo	1
		5

P.O. Ingrassia - P.O. Villa delle Ginestre Sede di erogazione	Indirizzo	N. Unità
P.O. Ingrassia	Corso Calatafimi, 1002 - Palermo	2
P.O. Villa delle Ginestre	Via Castellana, 145 - Palermo	1
		3

Dipartimento Diagnostica di Laboratorio Sede di erogazione	Indirizzo	N. Unità
Dipartimento Diagnostica di Laboratorio	Corso Calatafimi, 1002 - Palermo	1
		1

Dipartimento della salute della donna e del bambino Sede di erogazione	Indirizzo	N. Unità
Dip. della salute della donna e del bambino presso P.O. Ingrassia	Corso Calatafimi, 1002 - Palermo	1
		1

Il Presidente  
 Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A.  
 Avv. Giuseppe Di Stefano

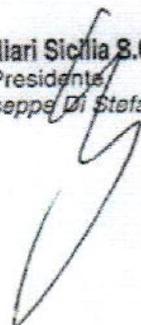
<b>Società:</b> Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A	Allegato "A" - SPECIFICA DEL SERVIZIO	SDS 10SLP/25	
	<b>Committente:</b> Azienda Sanitaria Provinciale di PALERMO	Rev. n. 3 del 01/11/2019	Pag. 3 / 3

Inoltre, nella considerazione che La Società non può autonomamente procedere ad assunzioni di personale, nei casi di assenze delle unità assegnate al presente servizio, come previste dagli istituti contrattuali del CCRL applicato dalla società, e di indisponibilità delle professionalità e delle unità presenti nell'organico della Società, il Committente non potrà richiedere la sostituzione delle unità mancanti e riterrà comunque soddisfacente il servizio nella misura resa.

Le parti ritengono inoltre necessaria l'assegnazione di ulteriori unità di personale societario al fine di assistere il Committente nelle attività di coordinamento, monitoraggio e controllo del personale societario operante nelle sedi previste, la cui Specifica del servizio è disciplinata con separata scheda.

Caratteristiche del servizio soggette a valutazione del Cliente	Controllo	Frequenza	Condizioni di accettabilità delle caratteristiche	Documenti di registrazione
Efficacia complessiva del servizio.	Verifica segnalazioni cliente (All. I).	Mensile	Raggiungimento del risultato quantitativo e qualitativo previsto nella SDS.	Questionario di valutazione (Allegato H)

Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A.  
 Il Presidente  
 Avv. Giuseppe Di Stefano



CORRELATIVO PER I SERVIZI A PRESTAZIONE STANDARD

ASP Palermo		Descrizione	Cat. Contrattuale CCRIL	Costo unitario del personale CCRIL (stimato al 31/12/2018)	Salario accessorio unitario F.A.M.P. CCRIL (stimato 4%)	% Incremento rinnovo CCRIL (stimato 3,84%)	Spese pasto (euro 7 x 48 sett.)	Costi possibili per servizi di controllo - vigilanza (stimato 3%)	Costi diretti complessivi (Incl. aut. mensa, retrib. acc., ...)	Costi indiretti complessivi (Spese generali + personale indiretto (stimato 25%))	Totale unitario	Nr. unità lavorativa previste in convenzione	Indennità affittato "gr" nel CCRIL	costi compressibili annui
10SLP01		Servizio FORTEBRATO	A/B	29.442,00	1.178,00	1.178,00	338,00	964,00	33.096,00	1.996,00	35.092,00	26	37.488,80	949.628,80
10SLP03		Servizio BACK OFFICE E FRONT OFFICE AMMINISTRATIVO	B	29.442,00	1.178,00	1.178,00	336,00	964,00	33.096,00	1.996,00	35.092,00	81	13.370,50	2.858.912,50
10SLP11		Servizio CENTRALINO	B	29.442,00	1.178,00	1.178,00	338,00	964,00	33.096,00	1.996,00	35.092,00	12	65.646,54	487.636,54
10SLP14		Servizio PUBBLICA SPAZI ESTERNI E MANUTENZIONE DEL VERDE	A/B	29.442,00	1.178,00	1.178,00	338,00	964,00	33.096,00	1.996,00	35.092,00	11	0,00	395.902,00
10SLP18		Servizio ALIBERATO ALLA RACCOLTA ED AL TRASPORTO RIFIUTI	A/B	29.442,00	1.178,00	1.178,00	338,00	964,00	33.096,00	1.996,00	35.092,00	2	4.105,16	74.265,16
10SLP19		Servizio AUSILIARIO ALLA GESTIONE DEI MAGAZZINI CENTRALIZZATI	A/B	29.442,00	1.178,00	1.178,00	338,00	964,00	33.096,00	1.996,00	35.092,00	9	0,00	315.738,00
10SLP25		Servizio TRASPORTO PERSONE E MATERIALE VARIO	A/B	29.442,00	1.178,00	1.178,00	338,00	964,00	33.096,00	1.996,00	35.092,00	31	87.605,86	1.125.148,86
10SLP27		Servizio SOSTEGNO AL SISTEMA FAMILIARE-PAZIENTE	C	32.393,00	1.294,00	1.294,00	336,00	1.960,00	36.379,00	2.183,00	38.562,00	4	0,00	154.248,00
10SLP28		Servizio COORDINAMENTO	C	32.393,00	1.294,00	1.294,00	336,00	1.960,00	36.379,00	2.183,00	38.562,00	1	0,00	38.562,00
		<b>Totale</b>							<b>304.430,00</b>		<b>322.688,00</b>	<b>177</b>	<b>189.217,96</b>	<b>6.416.131,88</b>

Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A.  
 Presidente  
 Avv. Giuseppe Di Stefano