

ADDENDUM NR.2 AL

CONTRATTO PER LA FORNITURA DI SERVIZI STRUMENTALI ED AUSILIARI

AI SENSI DELL'ART. 192 DEL DECR. LGS. 50/2016

La Regione Siciliana - Dipartimento Regionale Bilancio e Tesoro – Ragioneria generale della regione Siciliana, di seguito denominata "Amministrazione" o "committente", con sede legale in Palermo, via Emanuele Notarbartolo n. 17 – 90141 Palermo, Codice fiscale 80012000826, legalmente rappresentata ai fini del presente contratto dal Dirigente Generale **Dott. Giovanni Bologna**, nato a Castelvetro (TP) il 24/03/1960, cod.fisc. BLG GNN 60C24 C286W;

E

La **SAS – SERVIZI AUSILIARI SICILIA Società Consortile per Azioni**, di seguito denominata "Società" o "contraente", con sede in Palermo, piazza Castelnuovo n. 35, Codice Fiscale e Partita IVA n. 04567910825, iscritta all'Ufficio del Registro delle Imprese di Palermo e presso la CCIAA di Palermo al REA n. PA - 204568, in persona del Legale rappresentante della società, **Avv. Giuseppe Di Stefano**, nato a Palermo (PA) il 25/03/1963, cod. fisc. DST GPP 63C25 G273W, domiciliato presso la sede sociale in ragione della carica ed agli effetti del presente atto;

Premesso

- Che in data 30/11/2018 è stato sottoscritto il contratto per la fornitura di servizi strumentali ed ausiliari ai sensi dell'art. 192 del decr. lgs. 50/2016 tra la Regione Siciliana - Dipartimento Regionale Bilancio e Tesoro – Ragioneria generale della regione Siciliana e la SAS – SERVIZI AUSILIARI SICILIA Società Consortile per Azioni;
- Che in pari data oltre al suddetto contratto è stato sottoscritto l'Addendum nr. 1 ove sono intervenuti anche il Ragioniere Generale della Regione Siciliana pro-




tempore ed il Dirigente del Servizio 5 Partecipazioni pro-tempore, quale delegato

alla gestione del capitolo 216529 del bilancio regionale;

- Che con Legge regionale 19 luglio 2019 nr. 13 "l'autorizzazione di spesa di cui al comma 2, art. 8, Allegato 1, parte B – della legge regionale 22 febbraio 2019, n. 1, capitolo 216529, è incrementata, per l'esercizio finanziario 2019, di 1.500 migliaia di euro";

- Che Le parti intendono rimodulare il contratto per il periodo 1/10/2019 – 31/12/2019 e 1/1/2020 – 27/12/2020 al fine di meglio assecondare le esigenze dell'Amministrazione Committente alla luce delle ulteriori risorse finanziarie disponibili per l'esercizio 2019 e delle attuali unità assegnate ai servizi in convenzione;

Tutto ciò premesso, quale parte integrante del presente contratto, si conviene e si stipula quanto segue:

I) l'inserimento all'interno dell'articolo 2 "Tipologia dei servizi" della tabella per i servizi da erogare nel periodo 1/10/2019-31/12/2019, qui di seguito riportata:

ID	SERVIZI 1/10/2019 – 31/12/2019	N. unità teoriche	Articolazione oraria sett. per singola unità
17ARB / VIGo1	Supporto tecnico-amministrativo Area Vigilanza - monitoraggio e controllo ragionerie centrali	3	32 ore
17ARB / VIGo2	Supporto tecnico-amministrativo Area Vigilanza - Bilancio Consolidato	4	32 ore
17ARB / VIGo3	Supporto tecnico-amministrativo Area Vigilanza – spese regionali	4	32 ore
17ARB / BILo1	Supporto tecnico-amministrativo Area Bilancio - rendiconto	11	32 ore
17ARB / BILo2	Supporto tecnico-amministrativo Area Bilancio – programmazione comunitaria e nazionale	4	32 ore
17ARB / BILo3	Supporto tecnico-amministrativo Area Bilancio – avanzo finanziario	4	32 ore
17ARB / PARo1	Supporto tecnico-amministrativo Area Partecipate	4	32 ore
17ARB / TESo1	Supporto tecnico-amministrativo Area Tesoro - contenzioso	1	32 ore
17ARB / CORD	Supporto tecnico-amministrativo – attività di coordinamento	1	32 ore

ID	SERVIZI 1/10/2019 – 31/12/2019	N. unità teoriche	Articolazione oraria sett. per singola unità
	TOTALE	36	

II) la modifica dell'art. 6 "Risorse finanziarie e corrispettivi" come di seguito riportato:

6. RISORSE FINANZIARIE E CORRISPETTIVI

Le somme necessarie per la copertura finanziaria per l'intera durata del presente contratto di servizio sono poste a carico del bilancio della Regione Siciliana, capitolo 216529. I pagamenti verranno effettuati dal Dipartimento Regionale Bilancio e Tesoro, Ragioneria Generale della Regione, cui compete a legislazione vigente la gestione del capitolo di spesa, come da addendum nr. 1 al presente contratto di servizio.

Il corrispettivo per il periodo 1/1/2019 – 30/09/2019 è fissato in €. **431.259,64** (euro quattrocentotrentunomila duecentocinquantanove/64) (esente iva ex art. 10, 2 comma, DPR 633/72) in conformità alla valutazione di congruità dei prezzi effettuata dall'Amministrazione, pari alla somma dei costi diretti di produzione determinati in base al costo del personale assegnato ai servizi in convenzione maggiorato dei conseguenti oneri contributivi e fiscali ed i costi delle spese generali di gestione, come specificatamente indicato nel documento Allegato C "Corrispettivo annuo per servizi a prestazione standard" – revisione addendum 2 – tab 1.

Il corrispettivo per il periodo 1/10/2019 – 31/12/2019 è fissato in **339.252,57** (euro trecentotrentanovemila duecentocinquantadue/57) (esente iva ex art. 10, 2 comma, DPR 633/72) in conformità alla valutazione di congruità dei prezzi effettuata dall'Amministrazione, pari alla somma dei costi diretti di produzione determinati in base al costo del personale assegnato ai servizi in convenzione maggiorato dei conseguenti oneri contributivi e fiscali ed i costi delle spese generali di gestione, come specificatamente indicato nel documento Allegato C "Corrispettivo annuo per servizi a prestazione standard" –

revisione addendum 2 – tab 2.

Il corrispettivo per il periodo 1/01/2020 – 27/12/2020 è fissato in €. **575.012,85** (euro cinquecentosettantacinquemila dodici /85) (esente iva ex art. 10, 2 comma, DPR 633/72) in conformità alla valutazione di congruità dei prezzi effettuata dall'Amministrazione, pari alla somma dei costi diretti di produzione determinati in base al costo del personale assegnato ai servizi in convenzione maggiorato dei conseguenti oneri contributivi e fiscali ed i costi delle spese generali di gestione, come specificatamente indicato nel documento Allegato C "Corrispettivo annuo per servizi a prestazione standard"– revisione addendum 2 – tab 1.

Il corrispettivo globale per tutte le n. 2 annualità di durata, inclusa la prima, è pari ad €. **1.345.525,06** (euro unmilione trecentoquarantacinquemila cinquecentoventicinque/06).

III) la modifica dell'Allegato A – Sds 17ARB/VIG01 rev. 1 del 01/10/2019, 17ARB/VIG02 rev. 1 del 01/10/2019, 17ARB/VIG03 rev. 1 del 01/10/2019, 17ARB/BIL01 rev. 2 del 01/10/2019, 17ARB/BIL02 rev. 1 del 01/10/2019, 17ARB/BIL03 rev. 1 del 01/10/2019, 17ARB/PAR01 rev. 1 del 01/10/2019, 17ARB/TES01 rev. 1 del 01/10/2019 e 17ARB/CORD rev. 1 del 01/10/2019.

IV) la modifica dell'Allegato C – Corrispettivo per servizi a prestazione standard – revisione addendum 2 – tab 1 e tab 2, come allegate al presente Addendum;

Il presente addendum viene sottoscritto anche dal Dipartimento Regionale Bilancio e Tesoro, Ragioneria generale della Regione, che ne prende atto essendo già intervenuto ai fini di cui all'addendum nr.1.

Palermo, il giorno **27 SET. 2019**

Per la **Regione Siciliana - Dipartimento Regionale Bilancio e Tesoro – Ragioneria generale della Regione Siciliana**

Il Ragioniere Generale **Dott. Giovanni Bologna**



Per la **Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A.**

Il Presidente **Avv. Giuseppe Di Stefano**



Per la **Regione Siciliana, Dipartimento Regionale Bilancio e Tesoro/Ragioneria generale**

della Regione:

Il Ragioniere Generale **Dott. Giovanni Bologna**



Il Dirigente del Servizio 6 Partecipazioni **Dott. Pietro Bellante**, delegato alla gestione del capitolo 216529 giusta D.R.G. n. 728 del 2/5/2018 con il quale è stato ad egli conferito

l'incarico di dirigente titolare del Servizio 6 "Partecipazioni" del Dipartimento Regionale

Bilancio e Tesoro



Società: Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A	Allegato "A" - SPECIFICA DEL SERVIZIO	SDS 17ARB/VIG01	
	Committente: DIPARTIMENTO REGIONALE BILANCIO E TESORO Ragioneria Generale della Regione	Rev. n. 1 del 01/10/2019	Pag. 1 / 2

NOME DEL SERVIZIO:	SUPPORTO TECNICO-AMMINISTRATIVO AREA VIGILANZA MONITORAGGIO E CONTROLLO RAGIONERIE CENTRALI
---------------------------	--

Normative e documenti cui risponde il servizio:	- CCRL del Comparto non Dirigenziale della Regione Siciliana e degli Enti di cui all'art. 1 della Legge Regionale 15 Maggio 2000 n. 10; - D.Lgs. 81/2008: "Testo unico sulla sicurezza e salute dei lavoratori." e s.m.i. - GDPR 2016/679 del 27 aprile 2016.
--	---

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO	
<p>Il presente servizio prevede l'espletamento di attività di supporto tecnico-amministrativo agli uffici dell'Assessorato dell'Economia - Dipartimento Regionale Bilancio e Tesoro - Ragioneria Generale della Regione per la <u>redazione di un manuale delle procedure di controllo delle Ragionerie Centrali e conseguenti attività di monitoraggio e controllo.</u></p> <p>Le principali attività da svolgere sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Intervista dei Direttori delle seguenti Ragionerie Centrali degli Assessorati regionali - Incontri e cura dei rapporti con il referente della società partecipata Sicilia Digitale per la definizione degli aspetti tecnici. - Incontri formativi rivolti al personale Regionale indicato dal Ragioniere Generale della Regione o dal dirigente incaricato. - Raccolta dei dati e delle informazioni sull'attività di competenza delle Ragionerie Centrali. - Raccolta dei dati e delle informazioni sui controlli dei servizi ispettivi di finanza pubblica. <p>Le attività che devono essere svolte dalle unità di personale societario assegnate al presente servizio sono a supporto di quelle del Dipartimento, anche coadiuvando il personale interno della struttura dove il servizio è richiesto, e sono espletate secondo le direttive impartite dal Dirigente responsabile dell'U.O. in cui lo stesso è assegnato.</p> <p>Sono escluse dalla fornitura dei servizi le attività che comportano pareri o redazione di atti amministrativi di pertinenza del Committente, nonché l'assunzione di responsabilità del procedimento ai sensi della Legge 241/1990.</p> <p>Il servizio è erogato presso i locali del Committente, come meglio indicati nella tabella che segue, ed è reso all'interno delle ore di apertura degli uffici interessati attraverso l'ordinaria articolazione dell'orario di lavoro. Le modalità di erogazione devono essere conformi alle procedure/istruzioni in vigore presso lo stesso Committente.</p> <p>Sono a carico del Committente le infrastrutture, il materiale di consumo, le attrezzature, le apparecchiature e quant'altro necessario per lo svolgimento delle suddette attività.</p> <p>Essendo il servizio fornito in ausilio alle attività del Committente i permessi di assenza del personale societario assegnato al presente servizio, se previsti dal CCRL applicato in azienda, sono autorizzati d'ufficio previo nulla osta da parte del Responsabile Regionale incaricato dal Committente.</p>	

Società: Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A	<i>Allegato "A" - SPECIFICA DEL SERVIZIO</i>	SDS 17ARB/VIG01	
	Committente: DIPARTIMENTO REGIONALE BILANCIO E TESORO Ragioneria Generale della Regione	Rev. n. 1 del 01/10/2019	Pag. 2 / 2

DOTAZIONE ORGANICO

Si ritiene congrua, secondo i fabbisogni richiesti e le modalità operative pattuite per l'esecuzione dei servizi, una dotazione organica così composta:

n. 2 unità inquadrature nella categoria contrattuale "D" - Funzionario direttivo con profilo professionale *Funzionario tecnico-amministrativo*

n. 1 unità inquadrature nella categoria contrattuale "C" - Istruttore direttivo con profilo professionale *Istruttore tecnico-amministrativo*

del vigente CCRL del comparto non Dirigenziale della Regione Siciliana e degli Enti di cui all'art. 1 della Legge Regionale 15 Maggio 2000 n. 1, applicato dalla società, con inquadramento part-time al 35,65% (pari a nr. 12 ore e 50 minuti settimanali).

Sede di erogazione	Indirizzo	N. Unità
Ragioneria Generale della Regione	Via Emanuele Notarbartolo n. 17 - Palermo	3

Per il solo periodo 1/10/2019 - 31/12/2019, si ritiene congrua, secondo i fabbisogni richiesti e le modalità operative pattuite per l'esecuzione dei servizi, una dotazione organica così composta:

n. 2 unità inquadrature nella categoria contrattuale "D" - Funzionario direttivo con profilo professionale *Funzionario tecnico-amministrativo*

n. 1 unità inquadrature nella categoria contrattuale "C" - Istruttore direttivo con profilo professionale *Istruttore tecnico-amministrativo*

del vigente CCRL del comparto non Dirigenziale della Regione Siciliana e degli Enti di cui all'art. 1 della Legge Regionale 15 Maggio 2000 n. 1, applicato dalla società, con inquadramento part-time al 88,89% (pari a nr. 32 ore settimanali).

Sede di erogazione	Indirizzo	N. Unità
Ragioneria Generale della Regione	Via Emanuele Notarbartolo n. 17 - Palermo	3

Inoltre, nella considerazione che La Società non può autonomamente procedere ad assunzioni di personale, nei casi di **assenze delle unità assegnate** al presente servizio, come previste dagli istituti contrattuali del CCRL applicato in azienda, e di **indisponibilità delle professionalità e delle unità presenti nell'organico della Società**, il Committente non potrà richiedere la sostituzione delle unità mancanti e riterrà comunque soddisfacente il servizio nella misura resa.

Le parti ritengono inoltre necessaria l'assegnazione di ulteriori unità di personale societario al fine di assistere il Committente nelle **attività di coordinamento, monitoraggio e controllo del personale societario** operante nelle sedi previste, la cui Specifica del servizio è disciplinata con separata scheda.

Caratteristiche del servizio soggette a valutazione del Cliente	Modalità di Controllo	Frequenza	Condizioni di accettabilità delle caratteristiche	Documenti di registrazione
Efficacia complessiva del servizio.	Verifica segnalazioni cliente (All. I).	Mensile	Raggiungimento del risultato quantitativo e qualitativo previsto nella SDS.	Questionario di valutazione (Allegato H)

h

Società: Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A	Allegato "A" - SPECIFICA DEL SERVIZIO	SDS 17ARB/VIG02	
	Committente: DIPARTIMENTO REGIONALE BILANCIO E TESORO Ragioneria Generale della Regione	Rev. n. 1 del 01/10/2019	Pag. 1 / 2

NOME DEL SERVIZIO:	SUPPORTO TECNICO-AMMINISTRATIVO AREA VIGILANZA BILANCIO CONSOLIDATO
---------------------------	--

Normative e documenti cui risponde il servizio:	- CCRL del Comparto non Dirigenziale della Regione Siciliana e degli Enti di cui all'art. 1 della Legge Regionale 15 Maggio 2000 n. 10; - D.Lgs. 81/2008: "Testo unico sulla sicurezza e salute dei lavoratori." e s.m.i. - GDPR 2016/679 del 27 aprile 2016.
--	---

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il presente servizio prevede l'espletamento di attività di supporto tecnico-amministrativo agli uffici dell'Assessorato dell'Economia - Dipartimento Regionale Bilancio e Tesoro - Ragioneria Generale della Regione per gli adempimenti degli Enti Regionali relativi al bilancio consolidato ed al coordinamento dei servizi di vigilanza su tutti i Dipartimenti degli Assessorati Regionali.

Le principali attività da svolgere sono:

- Incontri periodici con i Responsabili della Vigilanza appartenenti ai Dipartimenti Regionali
- Raccolta dei dati e delle informazioni per la redazione di circolari e direttive esplicative delle metodologie di vigilanza su tutti i Dipartimenti Regionali
- Raccolta dei dati e delle informazioni da trasmettere al Servizio Bilancio per la redazione del bilancio consolidato della Regione

Le attività che devono essere svolte dalle unità di personale societario assegnate al presente servizio sono a supporto di quelle del Dipartimento, anche coadiuvando il personale interno della struttura dove il servizio è richiesto, e sono espletate secondo le direttive impartite dal Dirigente responsabile dell'U.O. in cui lo stesso è assegnato.

Sono escluse dalla fornitura dei servizi le attività che comportano pareri o redazione di atti amministrativi di pertinenza del Committente, nonché l'assunzione di responsabilità del procedimento ai sensi della Legge 241/1990.

Il servizio è erogato presso i locali del Committente, come meglio indicati nella tabella che segue, ed è reso all'interno delle ore di apertura degli uffici interessati attraverso l'ordinaria articolazione dell'orario di lavoro. Le modalità di erogazione devono essere conformi alle procedure/istruzioni in vigore presso lo stesso Committente.

Sono a carico del Committente le infrastrutture, il materiale di consumo, le attrezzature, le apparecchiature e quant'altro necessario per lo svolgimento delle suddette attività.

Essendo il servizio fornito in ausilio alle attività del Committente i permessi di assenza del personale societario assegnato al presente servizio, se previsti dal CCRL applicato in azienda, sono autorizzati d'ufficio previo nulla osta da parte del Responsabile Regionale incaricato dal Committente.

Società: Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A	Allegato "A" - SPECIFICA DEL SERVIZIO		SDS 17ARB/VIG02	
	Committente: DIPARTIMENTO REGIONALE BILANCIO E TESORO Ragioneria Generale della Regione		Rev. n. 1 del 01/10/2019	Pag. 2 / 2

DOTAZIONE ORGANICO

Si ritiene congrua, secondo i fabbisogni richiesti e le modalità operative pattuite per l'esecuzione dei servizi, una dotazione organica così composta:

n. 2 unità inquadrata nella categoria contrattuale "D" - Funzionario direttivo con profilo professionale *Funzionario tecnico-amministrativo*

n. 2 unità inquadrata nella categoria contrattuale "C" - Istruttore direttivo con profilo professionale *Istruttore tecnico-amministrativo*

del vigente CCRL del comparto non Dirigenziale della Regione Siciliana e degli Enti di cui all'art. 1 della Legge Regionale 15 Maggio 2000 n. 1, applicato dalla società, con inquadramento part-time al 35,65% (pari a nr. 12 ore e 50 minuti settimanali).

Sede di erogazione	Indirizzo	N. Unità
Ragioneria Generale della Regione	Via Emanuele Notarbartolo n. 17 - Palermo	4

Per il solo periodo 1/10/2019 - 31/12/2019, si ritiene congrua, secondo i fabbisogni richiesti e le modalità operative pattuite per l'esecuzione dei servizi, una dotazione organica così composta:

n. 2 unità inquadrata nella categoria contrattuale "D" - Funzionario direttivo con profilo professionale *Funzionario tecnico-amministrativo*

n. 2 unità inquadrata nella categoria contrattuale "C" - Istruttore direttivo con profilo professionale *Istruttore tecnico-amministrativo*

del vigente CCRL del comparto non Dirigenziale della Regione Siciliana e degli Enti di cui all'art. 1 della Legge Regionale 15 Maggio 2000 n. 1, applicato dalla società, con inquadramento part-time al 88,89% (pari a nr. 32 ore settimanali).

Sede di erogazione	Indirizzo	N. Unità
Ragioneria Generale della Regione	Via Emanuele Notarbartolo n. 17 - Palermo	4

Inoltre, nella considerazione che La Società non può autonomamente procedere ad assunzioni di personale, nei casi di **assenze delle unità assegnate** al presente servizio, come previste dagli istituti contrattuali del CCRL applicato in azienda, e di **indisponibilità delle professionalità e delle unità presenti nell'organico della Società**, il Committente non potrà richiedere la sostituzione delle unità mancanti e riterrà comunque soddisfacente il servizio nella misura resa.

Le parti ritengono inoltre necessaria l'assegnazione di ulteriori unità di personale societario al fine di assistere il Committente nelle **attività di coordinamento, monitoraggio e controllo del personale societario operante nelle sedi previste**, la cui Specifica del servizio è disciplinata con separata scheda.

Caratteristiche del servizio soggette a valutazione del Cliente	Modalità di Controllo	Frequenza	Condizioni di accettabilità delle caratteristiche	Documenti di registrazione
Efficacia complessiva del servizio.	Verifica segnalazioni cliente (All. I).	Mensile	Raggiungimento del risultato quantitativo e qualitativo previsto nella SDS.	Questionario di valutazione (Allegato H)

4

Società: Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A	Allegato "A" - SPECIFICA DEL SERVIZIO		SDS 17ARB/VIG03	
	Committente: DIPARTIMENTO REGIONALE BILANCIO E TESORO Ragioneria Generale della Regione		Rev. n. 1 del 01/10/2019	Pag. 1 / 2

NOME DEL SERVIZIO:	SUPPORTO TECNICO-AMMINISTRATIVO AREA VIGILANZA SPESE REGIONALI
---------------------------	---

Normative e documenti cui risponde il servizio:	<ul style="list-style-type: none"> - CCRL del Comparto non Dirigenziale della Regione Siciliana e degli Enti di cui all'art. 1 della Legge Regionale 15 Maggio 2000 n. 10; - D.Lgs. 81/2008: "Testo unico sulla sicurezza e salute dei lavoratori." e s.m.i. - GDPR 2016/679 del 27 aprile 2016.
--	---

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO	
<p>Il presente servizio prevede l'espletamento di attività di supporto tecnico-amministrativo agli uffici dell'Assessorato dell'Economia - Dipartimento Regionale Bilancio e Tesoro - Ragioneria Generale della Regione per <u>l'analisi e la valutazione della spesa degli Enti Regionali.</u></p> <p>Le principali attività da svolgere sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Raccolta dei dati e delle informazioni per la redazione di direttive e schede per il monitoraggio dell'applicazione della normativa relativa alla spending review negli Enti Regionali - Informatizzazione degli indicatori di bilancio degli Enti Regionali - Monitoraggio ed analisi dei dati e degli indicatori di bilancio degli Enti Regionali - Rilevazione delle criticità riscontrate negli Enti Regionali nell'applicazione della normativa relativa alla spending review. <p>Le attività che devono essere svolte dalle unità di personale societario assegnate al presente servizio sono a supporto di quelle del Dipartimento, anche coadiuvando il personale interno della struttura dove il servizio è richiesto, e sono espletate secondo le direttive impartite dal Dirigente responsabile dell'U.O. in cui lo stesso è assegnato.</p> <p>Sono escluse dalla fornitura dei servizi le attività che comportano pareri o redazione di atti amministrativi di pertinenza del Committente, nonché l'assunzione di responsabilità del procedimento ai sensi della Legge 241/1990.</p> <p>Il servizio è erogato presso i locali del Committente, come meglio indicati nella tabella che segue, ed è reso all'interno delle ore di apertura degli uffici interessati attraverso l'ordinaria articolazione dell'orario di lavoro. Le modalità di erogazione devono essere conformi alle procedure/istruzioni in vigore presso lo stesso Committente.</p> <p>Sono a carico del Committente le infrastrutture, il materiale di consumo, le attrezzature, le apparecchiature e quant'altro necessario per lo svolgimento delle suddette attività.</p> <p>Essendo il servizio fornito in ausilio alle attività del Committente i permessi di assenza del personale societario assegnato al presente servizio, se previsti dal CCRL applicato in azienda, sono autorizzati d'ufficio previo nulla osta da parte del Responsabile Regionale incaricato dal Committente.</p>	

Società: Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A	<i>Allegato "A" - SPECIFICA DEL SERVIZIO</i>	SDS 17ARB/VIG03	
	Committente: DIPARTIMENTO REGIONALE BILANCIO E TESORO Ragioneria Generale della Regione	Rev. n. 1 del 01/10/2019	Pag. 2 / 2

DOTAZIONE ORGANICO

Si ritiene congrua, secondo i fabbisogni richiesti e le modalità operative pattuite per l'esecuzione dei servizi, una dotazione organica così composta:

n. 3 unità inquadrare nella categoria contrattuale "D" - Funzionario direttivo con profilo professionale *Funzionario tecnico-amministrativo*

n. 1 unità inquadrare nella categoria contrattuale "C" - Istruttore direttivo con profilo professionale *Istruttore tecnico-amministrativo*

del vigente CCRL del comparto non Dirigenziale della Regione Siciliana e degli Enti di cui all'art. 1 della Legge Regionale 15 Maggio 2000 n. 1, applicato dalla società, con inquadramento part-time al 35,65% (pari a nr. 12 ore e 50 minuti settimanali).

Sede di erogazione	Indirizzo	N. Unità
Ragioneria Generale della Regione	Via Emanuele Notarbartolo n. 17 - Palermo	4

Per il solo periodo 1/10/2019 - 31/12/2019, si ritiene congrua, secondo i fabbisogni richiesti e le modalità operative pattuite per l'esecuzione dei servizi, una dotazione organica così composta:

n. 3 unità inquadrare nella categoria contrattuale "D" - Funzionario direttivo con profilo professionale *Funzionario tecnico-amministrativo*

n. 1 unità inquadrare nella categoria contrattuale "C" - Istruttore direttivo con profilo professionale *Istruttore tecnico-amministrativo*

del vigente CCRL del comparto non Dirigenziale della Regione Siciliana e degli Enti di cui all'art. 1 della Legge Regionale 15 Maggio 2000 n. 1, applicato dalla società, con inquadramento part-time al 88,89% (pari a nr. 32 ore settimanali).

Sede di erogazione	Indirizzo	N. Unità
Ragioneria Generale della Regione	Via Emanuele Notarbartolo n. 17 - Palermo	4

Inoltre, nella considerazione che La Società non può autonomamente procedere ad assunzioni di personale, nei casi di **assenze delle unità assegnate** al presente servizio, come previste dagli istituti contrattuali del CCRL applicato in azienda, e di **indisponibilità delle professionalità e delle unità presenti nell'organico della Società**, il Committente non potrà richiedere la sostituzione delle unità mancanti e riterrà comunque soddisfacente il servizio nella misura resa.

Le parti ritengono inoltre necessaria l'assegnazione di ulteriori unità di personale societario al fine di assistere il Committente nelle **attività di coordinamento, monitoraggio e controllo del personale societario** operante nelle sedi previste, la cui Specifica del servizio è disciplinata con separata scheda.

Caratteristiche del servizio soggette a valutazione del Cliente	Modalità di Controllo	Frequenza	Condizioni di accettabilità delle caratteristiche	Documenti di registrazione
Efficacia complessiva del servizio.	Verifica segnalazioni cliente (All. I).	Mensile	Raggiungimento del risultato quantitativo e qualitativo previsto nella SDS.	Questionario di valutazione (Allegato H)

4

Società: Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A	Allegato "A" - SPECIFICA DEL SERVIZIO	SDS 17ARB/BIL01	
	Committente: DIPARTIMENTO REGIONALE BILANCIO E TESORO Ragioneria Generale della Regione	Rev. n. 2 del 01/10/2019	Pag. 1 / 2

NOME DEL SERVIZIO:	SUPPORTO TECNICO-AMMINISTRATIVO AREA BILANCIO RENDICONTO
---------------------------	---

Normative e documenti cui risponde il servizio:	- CCRL del Comparto non Dirigenziale della Regione Siciliana e degli Enti di cui all'art. 1 della Legge Regionale 15 Maggio 2000 n. 10; - D.Lgs. 81/2008: "Testo unico sulla sicurezza e salute dei lavoratori." e s.m.i. - GDPR 2016/679 del 27 aprile 2016.
--	---

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il presente servizio prevede l'espletamento di attività di supporto tecnico-amministrativo agli uffici dell'Assessorato dell'Economia - Dipartimento Regionale Bilancio e Tesoro - Ragioneria Generale della Regione per la raccolta dei dati per la redazione del bilancio della Regione Siciliana

Le principali attività da svolgere sono:

- Raccolta dei dati e delle informazioni per la redazione del bilancio consolidato della Regione Siciliana e per i Conti pubblici territoriali, anche attraverso la definizione di una griglia unitaria di dati da richiedere agli Enti Regionali e l'elaborazione di un'unica banca dati.
- Elaborazione dei dati di bilancio, con evidenziazione delle risorse finanziarie, umane e strumentali utilizzate dall'Ente nel perseguimento delle diverse finalità istituzionali, per la redazione di un rendiconto semplificato per il cittadino ai sensi del comma 2 dell'art. 11 del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.
- Raccolta dei dati e delle informazioni da reperire presso i singoli rami dell'Amministrazione regionale e presso gli organi competenti alla difesa dell'Amministrazione regionale, per la gestione del contenzioso e dei debiti fuori bilancio.

Le attività che devono essere svolte dalle unità di personale societario assegnate al presente servizio sono a supporto di quelle del Dipartimento, anche coadiuvando il personale interno della struttura dove il servizio è richiesto, e sono espletate secondo le direttive impartite dal Dirigente responsabile dell'U.O. in cui lo stesso è assegnato.

Sono escluse dalla fornitura dei servizi le attività che comportano pareri o redazione di atti amministrativi di pertinenza del Committente, nonché l'assunzione di responsabilità del procedimento ai sensi della Legge 241/1990.

Il servizio è erogato presso i locali del Committente, come meglio indicati nella tabella che segue, ed è reso all'interno delle ore di apertura degli uffici interessati attraverso l'ordinaria articolazione dell'orario di lavoro. Le modalità di erogazione devono essere conformi alle procedure/istruzioni in vigore presso lo stesso Committente.

Sono a carico del Committente le infrastrutture, il materiale di consumo, le attrezzature, le apparecchiature e quant'altro necessario per lo svolgimento delle suddette attività.

Essendo il servizio fornito in ausilio alle attività del Committente i permessi di assenza del personale societario assegnato al presente servizio, se previsti dal CCRL applicato in azienda, sono autorizzati d'ufficio previo nulla osta da parte del Responsabile Regionale incaricato dal Committente.

Società: Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A	Allegato "A" - SPECIFICA DEL SERVIZIO		SDS 17ARB/BILO1	
	Committente: DIPARTIMENTO REGIONALE BILANCIO E TESORO Ragioneria Generale della Regione		Rev. n. 2 del 01/10/2019	Pag. 2 / 2

DOTAZIONE ORGANICO

Si ritiene congrua, secondo i fabbisogni richiesti e le modalità operative pattuite per l'esecuzione dei servizi, una dotazione organica così composta:

n. 12 unità inquadrate nella categoria contrattuale "D" - Funzionario direttivo con profilo professionale *Funzionario tecnico-amministrativo* del vigente CCRL del comparto non Dirigenziale della Regione Siciliana e degli Enti di cui all'art. 1 della Legge Regionale 15 Maggio 2000 n. 1, applicato dalla società, con inquadramento part-time al 35,65% (pari a nr. 12 ore e 50 minuti settimanali).

Sede di erogazione	Indirizzo	N. Unità
Ragioneria Generale della Regione	Via Emanuele Notarbartolo n. 17 - Palermo	11
Ufficio di rappresentanza della Regione Siciliana di Roma	Via Marghera n. 36 - Roma	1

Per il solo periodo 1/10/2019 - 31/12/2019, si ritiene congrua, secondo i fabbisogni richiesti e le modalità operative pattuite per l'esecuzione dei servizi, una dotazione organica così composta:

n. 11 unità inquadrate nella categoria contrattuale "D" - Funzionario direttivo con profilo professionale *Funzionario tecnico-amministrativo* del vigente CCRL del comparto non Dirigenziale della Regione Siciliana e degli Enti di cui all'art. 1 della Legge Regionale 15 Maggio 2000 n. 1, applicato dalla società, con inquadramento part-time al 88,89% (pari a nr. 32 ore settimanali).

Sede di erogazione	Indirizzo	N. Unità
Ragioneria Generale della Regione	Via Emanuele Notarbartolo n. 17 - Palermo	10
Ufficio di rappresentanza della Regione Siciliana di Roma	Via Marghera n. 36 - Roma	1

Inoltre, nella considerazione che La Società non può autonomamente procedere ad assunzioni di personale, nei casi di **assenze delle unità assegnate** al presente servizio, come previste dagli istituti contrattuali del CCRL applicato in azienda, e di **indisponibilità delle professionalità e delle unità presenti nell'organico della Società**, il Committente non potrà richiedere la sostituzione delle unità mancanti e riterrà comunque soddisfacente il servizio nella misura resa.

Le parti ritengono inoltre necessaria l'assegnazione di ulteriori unità di personale societario al fine di assistere il Committente nelle attività di **coordinamento, monitoraggio e controllo del personale societario** operante nelle sedi previste, la cui Specifica del servizio è disciplinata con separata scheda.

Caratteristiche del servizio soggette a valutazione del Cliente	Modalità di Controllo	Frequenza	Condizioni di accettabilità delle caratteristiche	Documenti di registrazione
Efficacia complessiva del servizio.	Verifica segnalazioni cliente (All. I).	Mensile	Raggiungimento del risultato quantitativo e qualitativo previsto nella SDS.	Questionario di valutazione (Allegato H)

Società: Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A	Allegato "A" - SPECIFICA DEL SERVIZIO		SDS 17ARB/BILO2	
	Committente: DIPARTIMENTO REGIONALE BILANCIO E TESORO Ragioneria Generale della Regione		Rev. n. 1 del 01/10/2019	Pag. 1 / 2

NOME DEL SERVIZIO:	SUPPORTO TECNICO-AMMINISTRATIVO AREA BILANCIO PROGRAMMAZIONE COMUNITARIA E NAZIONALE
---------------------------	---

Normative e documenti cui risponde il servizio:	<ul style="list-style-type: none"> - CCRL del Comparto non Dirigenziale della Regione Siciliana e degli Enti di cui all'art. 1 della Legge Regionale 15 Maggio 2000 n. 10; - D.Lgs. 81/2008: "Testo unico sulla sicurezza e salute dei lavoratori." e s.m.i. - GDPR 2016/679 del 27 aprile 2016.
--	---

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il presente servizio prevede l'espletamento di attività di supporto tecnico-amministrativo agli uffici dell'Assessorato dell'Economia - Dipartimento Regionale Bilancio e Tesoro - Ragioneria Generale della Regione - per la correlazione dei progetti finanziati e/o rendicontati nell'ambito dei programmi comunitari e nazionali e i dati del bilancio regionale.

Le principali attività da svolgere sono:

- Raccolta dati ed informazioni per la correlazione dei progetti finanziati e/o rendicontati nell'ambito dei progetti comunitari e nazionali e i dati del bilancio regionale.
- Informatizzazione dei dati anche attraverso la definizione di una banca dati per il monitoraggio dei programmi comunitari e nazionali.

Le attività che devono essere svolte dalle unità di personale societario assegnate al presente servizio sono a supporto di quelle del Dipartimento, anche coadiuvando il personale interno della struttura dove il servizio è richiesto, e sono espletate secondo le direttive impartite dal Dirigente responsabile dell'U.O. in cui lo stesso è assegnato.

Sono escluse dalla fornitura dei servizi le attività che comportano pareri o redazione di atti amministrativi di pertinenza del Committente, nonché l'assunzione di responsabilità del procedimento ai sensi della Legge 241/1990.

Il servizio è erogato presso i locali del Committente, come meglio indicati nella tabella che segue, ed è reso all'interno delle ore di apertura degli uffici interessati attraverso l'ordinaria articolazione dell'orario di lavoro. Le modalità di erogazione devono essere conformi alle procedure/istruzioni in vigore presso lo stesso Committente.

Sono a carico del Committente le infrastrutture, il materiale di consumo, le attrezzature, le apparecchiature e quant'altro necessario per lo svolgimento delle suddette attività.

Essendo il servizio fornito in ausilio alle attività del Committente i permessi di assenza del personale societario assegnato al presente servizio, se previsti dal CCRL applicato in azienda, sono autorizzati d'ufficio previo nulla osta da parte del Responsabile Regionale incaricato dal Committente.

Società: Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A	<i>Allegato "A" - SPECIFICA DEL SERVIZIO</i>	SDS 17ARB/BIL02	
	Committente: DIPARTIMENTO REGIONALE BILANCIO E TESORO Ragioneria Generale della Regione	Rev. n. 1 del 01/10/2019	Pag. 2 / 2

DOTAZIONE ORGANICO

Si ritiene congrua, secondo i fabbisogni richiesti e le modalità operative pattuite per l'esecuzione dei servizi, una dotazione organica così composta:

n. 5 unità inquadrare nella categoria contrattuale "D" - Funzionario direttivo con profilo professionale Funzionario tecnico-amministrativo del vigente CCRL del comparto non Dirigenziale della Regione Siciliana e degli Enti di cui all'art. 1 della Legge Regionale 15 Maggio 2000 n. 1, applicato dalla società, con inquadramento part-time al 35,65% (pari a nr. 12 ore e 50 minuti settimanali).

Sede di erogazione	Indirizzo	N. Unità
Ragioneria Generale della Regione	Via Emanuele Notarbartolo n. 17 - Palermo	5

Per il solo periodo **1/10/2019 - 31/12/2019**, si ritiene congrua, secondo i fabbisogni richiesti e le modalità operative pattuite per l'esecuzione dei servizi, una dotazione organica così composta:

n. 4 unità inquadrare nella categoria contrattuale "D" - Funzionario direttivo con profilo professionale Funzionario tecnico-amministrativo del vigente CCRL del comparto non Dirigenziale della Regione Siciliana e degli Enti di cui all'art. 1 della Legge Regionale 15 Maggio 2000 n. 1, applicato dalla società, con inquadramento part-time al 88,89% (pari a nr. 32 ore settimanali).

Sede di erogazione	Indirizzo	N. Unità
Ragioneria Generale della Regione	Via Emanuele Notarbartolo n. 17 - Palermo	4

Inoltre, nella considerazione che La Società non può autonomamente procedere ad assunzioni di personale, nei casi di **assenze delle unità assegnate al presente servizio**, come previste dagli istituti contrattuali del CCRL applicato in azienda, e di **indisponibilità delle professionalità e delle unità presenti nell'organico della Società**, il Committente non potrà richiedere la sostituzione delle unità mancanti e riterrà comunque soddisfacente il servizio nella misura resa.

Le parti ritengono inoltre necessaria l'assegnazione di ulteriori unità di personale societario al fine di assistere il Committente nelle **attività di coordinamento, monitoraggio e controllo del personale societario operante nelle sedi previste**, la cui Specifica del servizio è disciplinata con separata scheda.

Caratteristiche del servizio soggette a valutazione del Cliente	Modalità di Controllo	Frequenza	Condizioni di accettabilità delle caratteristiche	Documenti di registrazione
Efficacia complessiva del servizio.	Verifica segnalazioni cliente (All. I).	Mensile	Raggiungimento del risultato quantitativo e qualitativo previsto nella SDS.	Questionario di valutazione (Allegato H)

Società: Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A	Allegato "A" - SPECIFICA DEL SERVIZIO	SDS 17ARB/BILO3	
	Committente: DIPARTIMENTO REGIONALE BILANCIO E TESORO Ragioneria Generale della Regione	Rev. n. 1 del 01/10/2019	Pag. 1 / 2

NOME DEL SERVIZIO:	SUPPORTO TECNICO-AMMINISTRATIVO AREA BILANCIO AVANZO FINANZIARIO
---------------------------	---

Normative e documenti cui risponde il servizio:	<ul style="list-style-type: none"> - CCRL del Comparto non Dirigenziale della Regione Siciliana e degli Enti di cui all'art. 1 della Legge Regionale 15 Maggio 2000 n. 10; - D.Lgs. 81/2008: "Testo unico sulla sicurezza e salute dei lavoratori." e s.m.i. - GDPR 2016/679 del 27 aprile 2016.
--	---

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il presente servizio prevede l'espletamento di attività di supporto tecnico-amministrativo agli uffici dell'Assessorato dell'Economia - Dipartimento Regionale Bilancio e Tesoro - Ragioneria Generale della Regione per l'individuazione dei dati finanziari dell'Avanzo analitico.

Le principali attività da svolgere sono:

- Raccolta dati ed informazioni per il monitoraggio dei dati finanziari dell'Avanzo analitico.
- Predisposizione dei report sull'utilizzo dell'avanzo di amministrazione e sulle eventuali disponibilità conseguenti.

Le attività che devono essere svolte dalle unità di personale societario assegnate al presente servizio sono a supporto di quelle del Dipartimento, anche coadiuvando il personale interno della struttura dove il servizio è richiesto, e sono espletate secondo le direttive impartite dal Dirigente responsabile dell'U.O. in cui lo stesso è assegnato.

Sono escluse dalla fornitura dei servizi le attività che comportano pareri o redazione di atti amministrativi di pertinenza del Committente, nonché l'assunzione di responsabilità del procedimento ai sensi della Legge 241/1990.

Il servizio è erogato presso i locali del Committente, come meglio indicati nella tabella che segue, ed è reso all'interno delle ore di apertura degli uffici interessati attraverso l'**ordinaria articolazione dell'orario di lavoro**. Le modalità di erogazione devono essere conformi alle procedure/istruzioni in vigore presso lo stesso Committente.

Sono a carico del Committente le infrastrutture, il materiale di consumo, le attrezzature, le apparecchiature e quant'altro necessario per lo svolgimento delle suddette attività.

Essendo il servizio fornito in ausilio alle attività del Committente i permessi di assenza del personale societario assegnato al presente servizio, se previsti dal CCRL applicato in azienda, sono autorizzati d'ufficio previo **nulla osta da parte del Responsabile Regionale incaricato dal Committente.**

Società: Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A	Allegato "A" - SPECIFICA DEL SERVIZIO	SDS 17ARB/BILO3	
	Committente: DIPARTIMENTO REGIONALE BILANCIO E TESORO Ragioneria Generale della Regione	Rev. n. 1 del 01/10/2019	Pag. 2 / 2

DOTAZIONE ORGANICO

Si ritiene congrua, secondo i fabbisogni richiesti e le modalità operative pattuite per l'esecuzione dei servizi, una dotazione organica così composta:

n. 4 unità inquadrare nella categoria contrattuale "D" - Funzionario direttivo con profilo professionale *Funzionario tecnico-amministrativo* del vigente CCRL del comparto non Dirigenziale della Regione Siciliana e degli Enti di cui all'art. 1 della Legge Regionale 15 Maggio 2000 n. 1, applicato dalla società, con inquadramento part-time al 35,65% (pari a nr. 12 ore e 50 minuti settimanali).

Sede di erogazione	Indirizzo	N. Unità
Ragioneria Generale della Regione	Via Emanuele Notarbartolo n. 17 - Palermo	4

Per il solo periodo 1/10/2019 - 31/12/2019, si ritiene congrua, secondo i fabbisogni richiesti e le modalità operative pattuite per l'esecuzione dei servizi, una dotazione organica così composta:

n. 4 unità inquadrare nella categoria contrattuale "D" - Funzionario direttivo con profilo professionale *Funzionario tecnico-amministrativo* del vigente CCRL del comparto non Dirigenziale della Regione Siciliana e degli Enti di cui all'art. 1 della Legge Regionale 15 Maggio 2000 n. 1, applicato dalla società, con inquadramento part-time al 88,89% (pari a nr. 32 ore settimanali).

Sede di erogazione	Indirizzo	N. Unità
Ragioneria Generale della Regione	Via Emanuele Notarbartolo n. 17 - Palermo	4

Inoltre, nella considerazione che La Società non può autonomamente procedere ad assunzioni di personale, nei casi di **assenze delle unità assegnate** al presente servizio, come previste dagli istituti contrattuali del CCRL applicato in azienda, e di **indisponibilità delle professionalità e delle unità presenti nell'organico della Società**, il Committente non potrà richiedere la sostituzione delle unità mancanti e riterrà comunque soddisfacente il servizio nella misura resa.

Le parti ritengono inoltre necessaria l'assegnazione di ulteriori unità di personale societario al fine di assistere il Committente nelle **attività di coordinamento, monitoraggio e controllo del personale societario** operante nelle sedi previste, la cui Specifica del servizio è disciplinata con separata scheda.

Caratteristiche del servizio soggette a valutazione del Cliente	Modalità di Controllo	Frequenza	Condizioni di accettabilità delle caratteristiche	Documenti di registrazione
Efficacia complessiva del servizio.	Verifica segnalazioni cliente (All. I).	Mensile	Raggiungimento del risultato quantitativo e qualitativo previsto nella SDS.	Questionario di valutazione (Allegato H)

Società: Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A	Allegato "A" - SPECIFICA DEL SERVIZIO		SDS 17ARB/PAR01	
	Committente: DIPARTIMENTO REGIONALE BILANCIO E TESORO Ragioneria Generale della Regione		Rev. n. 1 del 01/10/2019	Pag. 1 / 2

NOME DEL SERVIZIO:	SUPPORTO TECNICO-AMMINISTRATIVO AREA PARTECIPATE
---------------------------	---

Normative e documenti cui risponde il servizio:	<ul style="list-style-type: none"> - CCRL del Comparto non Dirigenziale della Regione Siciliana e degli Enti di cui all'art. 1 della Legge Regionale 15 Maggio 2000 n. 10; - D.Lgs. 81/2008: "Testo unico sulla sicurezza e salute dei lavoratori." e s.m.i. - GDPR 2016/679 del 27 aprile 2016.
--	---

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il presente servizio prevede l'espletamento di attività di supporto tecnico-amministrativo agli uffici dell'Assessorato dell'Economia - Dipartimento Regionale Bilancio e Tesoro - Ragioneria Generale della Regione per l'analisi e il monitoraggio delle società partecipate e dei processi del controllo analogo.

Le principali attività da svolgere sono:

- Raccolta dei dati e delle informazioni per la rivisitazione della revisione straordinaria delle società partecipate della Regione Siciliana.
- Raccolta dei dati e delle informazioni per la ricognizione delle attività di dismissione e di attuazione della revisione straordinaria delle società partecipate della Regione Siciliana.
- Raccolta dei dati e delle informazioni per l'analisi dei Bilanci societari e degli altri documenti societaria (PEA, POS, PSP, altro).
- Raccolta dei dati e delle informazioni per la verifica annuale delle dichiarazioni di insussistenza delle cause di incompatibilità ex art. 20 comma 2 del D.Lgs. n. 39/2013.

Le attività che devono essere svolte dalle unità di personale societario assegnate al presente servizio sono a supporto di quelle del Dipartimento, anche coadiuvando il personale interno della struttura dove il servizio è richiesto, e sono espletate secondo le direttive impartite dal Dirigente responsabile dell'U.O. in cui lo stesso è assegnato.

Sono escluse dalla fornitura dei servizi le attività che comportano pareri o redazione di atti amministrativi di pertinenza del Committente, nonché l'assunzione di responsabilità del procedimento ai sensi della Legge 241/1990.

Il servizio è erogato presso i locali del Committente, come meglio indicati nella tabella che segue, ed è reso all'interno delle ore di apertura degli uffici interessati attraverso l'ordinaria articolazione dell'orario di lavoro. Le modalità di erogazione devono essere conformi alle procedure/istruzioni in vigore presso lo stesso Committente.

Sono a carico del Committente le infrastrutture, il materiale di consumo, le attrezzature, le apparecchiature e quant'altro necessario per lo svolgimento delle suddette attività.

Essendo il servizio fornito in ausilio alle attività del Committente i permessi di assenza del personale societario assegnato al presente servizio, se previsti dal CCRL applicato in azienda, sono autorizzati d'ufficio previo **nulla**

Società: Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A	<i>Allegato "A" - SPECIFICA DEL SERVIZIO</i>	SDS 17ARB/PAR01	
	Committente: DIPARTIMENTO REGIONALE BILANCIO E TESORO Ragioneria Generale della Regione	Rev. n. 1 del 01/10/2019	Pag. 2 / 2

osta da parte del Responsabile Regionale incaricato dal Committente.

DOTAZIONE ORGANICO

Si ritiene congrua, secondo i fabbisogni richiesti e le modalità operative pattuite per l'esecuzione dei servizi, una dotazione organica così composta:

n. 4 unità inquadrare nella categoria contrattuale "D" - Funzionario direttivo con profilo professionale *Funzionario tecnico-amministrativo* del vigente CCRL del comparto non Dirigenziale della Regione Siciliana e degli Enti di cui all'art. 1 della Legge Regionale 15 Maggio 2000 n. 1, applicato dalla società, con inquadramento part-time al 35,65% (pari a nr. 12 ore e 50 minuti settimanali).

Sede di erogazione	Indirizzo	N. Unità
Ragioneria Generale della Regione	Via Emanuele Notarbartolo n. 17 - Palermo	4

Per il solo periodo 1/10/2019 - 31/12/2019, ritiene congrua, secondo i fabbisogni richiesti e le modalità operative pattuite per l'esecuzione dei servizi, una dotazione organica così composta:

n. 4 unità inquadrare nella categoria contrattuale "D" - Funzionario direttivo con profilo professionale *Funzionario tecnico-amministrativo* del vigente CCRL del comparto non Dirigenziale della Regione Siciliana e degli Enti di cui all'art. 1 della Legge Regionale 15 Maggio 2000 n. 1, applicato dalla società, con inquadramento part-time al 88,89% (pari a nr. 32 ore settimanali).

Sede di erogazione	Indirizzo	N. Unità
Ragioneria Generale della Regione	Via Emanuele Notarbartolo n. 17 - Palermo	4

Inoltre, nella considerazione che La Società non può autonomamente procedere ad assunzioni di personale, nei casi di **assenze delle unità assegnate** al presente servizio, come previste dagli istituti contrattuali del CCRL applicato in azienda, e di **indisponibilità delle professionalità e delle unità presenti nell'organico della Società**, il Committente non potrà richiedere la sostituzione delle unità mancanti e riterrà comunque soddisfacente il servizio nella misura resa.

Le parti ritengono inoltre necessaria l'assegnazione di ulteriori unità di personale societario al fine di assistere il Committente nelle attività di **coordinamento, monitoraggio e controllo del personale societario operante nelle sedi previste**, la cui Specifica del servizio è disciplinata con separata scheda.

Caratteristiche del servizio soggette a valutazione del Cliente	Modalità di Controllo	Frequenza	Condizioni di accettabilità delle caratteristiche	Documenti di registrazione
Efficacia complessiva del servizio.	Verifica segnalazioni cliente (All. I).	Mensile	Raggiungimento del risultato quantitativo e qualitativo previsto nella SDS.	Questionario di valutazione (Allegato H)

Società: Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A	Allegato "A" - SPECIFICA DEL SERVIZIO	SDS 17ARB/TES01	
	Committente: DIPARTIMENTO REGIONALE BILANCIO E TESORO Ragioneria Generale della Regione	Rev. n. 1 del 01/10/2019	Pag. 1 / 2

NOME DEL SERVIZIO:	SUPPORTO TECNICO-AMMINISTRATIVO AREA TESORO CONTENZIOSO
---------------------------	--

Normative e documenti cui risponde il servizio:	- CCRL del Comparto non Dirigenziale della Regione Siciliana e degli Enti di cui all'art. 1 della Legge Regionale 15 Maggio 2000 n. 10; - D.Lgs. 81/2008: "Testo unico sulla sicurezza e salute dei lavoratori." e s.m.i. - GDPR 2016/679 del 27 aprile 2016.
--	---

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO	
<p>Il presente servizio prevede l'espletamento di attività di supporto tecnico-amministrativo agli uffici dell'Assessorato dell'Economia - Dipartimento Regionale Bilancio e Tesoro - Ragioneria Generale della Regione per <u>il monitoraggio del contenzioso dell'Area Tesoro</u></p> <p>Le principali attività da svolgere sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Raccolta dei dati e delle informazioni per il monitoraggio delle garanzie creditizie e dei subentri fidejussori. - Raccolta dei dati e delle informazioni per il recupero delle anticipazioni di cassa ai sensi dell'art. 11 della L.R. 6/2009 e dell'art. 46 della L.R. 11/2010. <p>Le attività che devono essere svolte dalle unità di personale societario assegnate al presente servizio sono a supporto di quelle del Dipartimento, anche coadiuvando il personale interno della struttura dove il servizio è richiesto, e sono espletate secondo le direttive impartite dal Dirigente responsabile dell'U.O. in cui lo stesso è assegnato.</p> <p>Sono escluse dalla fornitura dei servizi le attività che comportano pareri o redazione di atti amministrativi di pertinenza del Committente, nonché l'assunzione di responsabilità del procedimento ai sensi della Legge 241/1990.</p> <p>Il servizio è erogato presso i locali del Committente, come meglio indicati nella tabella che segue, ed è reso all'interno delle ore di apertura degli uffici interessati attraverso l'ordinaria articolazione dell'orario di lavoro. Le modalità di erogazione devono essere conformi alle procedure/istruzioni in vigore presso lo stesso Committente.</p> <p>Sono a carico del Committente le infrastrutture, il materiale di consumo, le attrezzature, le apparecchiature e quant'altro necessario per lo svolgimento delle suddette attività.</p> <p>Essendo il servizio fornito in ausilio alle attività del Committente i permessi di assenza del personale societario assegnato al presente servizio, se previsti dal CCRL applicato in azienda, sono autorizzati d'ufficio previo nulla osta da parte del Responsabile Regionale incaricato dal Committente.</p>	

Società: Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A	Allegato "A" - SPECIFICA DEL SERVIZIO	SDS 17ARB/TES01	
	Committente: DIPARTIMENTO REGIONALE BILANCIO E TESORO Ragioneria Generale della Regione	Rev. n. 1 del 01/10/2019	Pag. 2 / 2

DOTAZIONE ORGANICO

Si ritiene congrua, secondo i fabbisogni richiesti e le modalità operative pattuite per l'esecuzione dei servizi, una dotazione organica così composta:

n. 1 unità inquadrata nella categoria contrattuale "D" - Funzionario direttivo con profilo professionale Funzionario tecnico-amministrativo del vigente CCRL del comparto non Dirigenziale della Regione Siciliana e degli Enti di cui all'art. 1 della Legge Regionale 15 Maggio 2000 n. 1, applicato dalla società, con inquadramento part-time al 35,65% (pari a nr. 12 ore e 50 minuti settimanali).

Sede di erogazione	Indirizzo	N. Unità
Ragioneria Generale della Regione	Via Emanuele Notarbartolo n. 17 - Palermo	1

Per il solo periodo **1/10/2019 - 31/12/2019**, si ritiene congrua, secondo i fabbisogni richiesti e le modalità operative pattuite per l'esecuzione dei servizi, una dotazione organica così composta:

n. 1 unità inquadrata nella categoria contrattuale "D" - Funzionario direttivo con profilo professionale Funzionario tecnico-amministrativo del vigente CCRL del comparto non Dirigenziale della Regione Siciliana e degli Enti di cui all'art. 1 della Legge Regionale 15 Maggio 2000 n. 1, applicato dalla società, con inquadramento part-time al 88,89% (pari a nr. 32 ore settimanali).

Sede di erogazione	Indirizzo	N. Unità
Ragioneria Generale della Regione	Via Emanuele Notarbartolo n. 17 - Palermo	1

Inoltre, nella considerazione che La Società non può autonomamente procedere ad assunzioni di personale, nei casi di **assenze delle unità assegnate** al presente servizio, come previste dagli istituti contrattuali del CCRL applicato in azienda, e di **indisponibilità delle professionalità e delle unità presenti nell'organico della Società**, il Committente non potrà richiedere la sostituzione delle unità mancanti e riterrà comunque soddisfacente il servizio nella misura resa.

Le parti ritengono inoltre necessaria l'assegnazione di ulteriori unità di personale societario al fine di assistere il Committente nelle **attività di coordinamento, monitoraggio e controllo del personale societario operante nelle sedi previste**, la cui Specifica del servizio è disciplinata con separata scheda.

Caratteristiche del servizio soggette a valutazione del Cliente	Modalità di Controllo	Frequenza	Condizioni di accettabilità delle caratteristiche	Documenti di registrazione
Efficacia complessiva del servizio.	Verifica segnalazioni cliente (All. I).	Mensile	Raggiungimento del risultato quantitativo e qualitativo previsto nella SDS.	Questionario di valutazione (Allegato H)

Società: Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A	Allegato "A" - SPECIFICA DEL SERVIZIO	SDS 17ARB/CORD	
	Committente: REGIONE SICILIANA Dipartimento Regionale del Bilancio e del Tesoro Ragioneria Generale della Regione Siciliana	Rev. n. 1 del 01/10/2019	Pag. 1 / 2

NOME DEL SERVIZIO:	SUPPORTO TECNICO AMMINISTRATIVO ATTIVITA' DI COORDINAMENTO
---------------------------	---

Normative e documenti cui risponde il servizio:	- CCRL del Comparto non Dirigenziale della Regione Siciliana e degli Enti di cui all'art. 1 della Legge Regionale 15 Maggio 2000 n. 10; - D.Lgs. 81/2008: "Testo unico sulla sicurezza e salute dei lavoratori." e s.m.i.; - GDPR 2016/679 del 27 aprile 2016.
--	--

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il presente servizio prevede l'espletamento di attività di coordinamento amministrativo ai servizi affidati dal committente nelle varie sedi di erogazione.

Le principali attività da svolgere sono:

- Raccolta dei dati e delle informazioni per ottimizzare l'attività di coordinamento, monitoraggio e controllo del personale societario operante nelle diverse sedi d'erogazione

Le attività che devono essere svolte dalla/e unità di personale societario assegnata/e al presente servizio sono a supporto di quelle del Committente, anche coadiuvando il personale interno della struttura dove il servizio è richiesto, e sono espletate secondo le direttive impartite dal Dirigente responsabile dell'U.O. in cui il personale societario è assegnato.

Sono escluse dalla fornitura dei servizi le attività che comportano pareri o redazione di atti amministrativi di pertinenza del Committente, nonché l'assunzione di responsabilità del procedimento ai sensi della Legge 241/1990.

Il servizio è erogato presso i locali del Committente, come meglio indicati nella tabella che segue, ed è reso all'interno delle ore di apertura degli uffici interessati, attraverso l'ordinaria articolazione dell'orario di lavoro.

Le modalità di erogazione devono essere conformi alle procedure/istruzioni in vigore presso lo stesso Committente.

Sono a carico del Committente le infrastrutture, il materiale di consumo, le attrezzature, le apparecchiature e quant'altro necessario per lo svolgimento delle suddette attività.

Essendo il servizio fornito in ausilio alle attività del Committente, i permessi di assenza del personale societario assegnato al presente servizio, se previsti dal CCRL applicato dalla società, sono autorizzati d'ufficio previo nulla osta da parte del Responsabile Regionale incaricato dal Committente.

Società: Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A	Allegato "A" - SPECIFICA DEL SERVIZIO	SDS 17ARB/CORD	
	Committente: REGIONE SICILIANA Dipartimento Regionale del Bilancio e del Tesoro Ragioneria Generale della Regione Siciliana	Rev. n. 1 del 01/10/2019	Pag. 2 / 2

DOTAZIONE ORGANICO

Si ritiene congrua, secondo i fabbisogni richiesti e le modalità operative pattuite per l'esecuzione dei servizi, una dotazione organica così composta da **n. 1 unità inquadrata nella categoria contrattuale "C" - Istruttore direttivo**, del vigente CCRL del comparto non Dirigenziale della Regione Siciliana e degli Enti di cui all'art. 1 della Legge Regionale 15 Maggio 2000 n. 1, applicato dalla società, con **inquadramento part-time al 35,65%** (pari a nr. 12 ore e 50 minuti settimanali).

Sede di erogazione	Indirizzo	N. Unità
Ragioneria Generale della Regione	Via Emanuele Notarbartolo n. 17 - Palermo	1

Per il solo periodo **1/10/2019 - 31/12/2019**, si ritiene congrua, secondo i fabbisogni richiesti e le modalità operative pattuite per l'esecuzione dei servizi, una dotazione organica così composta da **n. 1 unità inquadrata nella categoria contrattuale "C" - Istruttore direttivo**, del vigente CCRL del comparto non Dirigenziale della Regione Siciliana e degli Enti di cui all'art. 1 della Legge Regionale 15 Maggio 2000 n. 1, applicato dalla società, con **inquadramento part-time al 88,89%** (pari a nr. 32 ore settimanali).

Sede di erogazione	Indirizzo	N. Unità
Ragioneria Generale della Regione	Via Emanuele Notarbartolo n. 17 - Palermo	1

Inoltre, nella considerazione che La Società non può autonomamente procedere ad assunzioni di personale, nei casi di **assenze delle unità assegnate** al presente servizio, come previste dagli istituti contrattuali del CCRL applicato dalla società, e di **indisponibilità delle professionalità e delle unità presenti nell'organico della Società**, il Committente non potrà richiedere la sostituzione delle unità mancanti e riterrà comunque soddisfacente il servizio nella misura resa.

Caratteristiche del servizio soggette a valutazione del Cliente	Controllo	Frequenza	Condizioni di accettabilità delle caratteristiche	Documenti di registrazione
Efficacia complessiva del servizio.	Verifica segnalazioni cliente (All. I).	Mensile	Raggiungimento del risultato quantitativo e qualitativo previsto nella SDS.	Questionario di valutazione (Allegato H)

CORRISPETTIVO ANNUO PER I SERVIZI A PRESTAZIONE STANDARD

Soci Committenti	Cat. Contrattuale CCRL Organico stimato	Costo unitario del personale CCRL (stima al 20/09/2018)	Salario accessorio unitario FAMP CCRL (stima 4%)	% incremento rinnovo CCRL (stima 3,84%)	Buoni pasto (euro 7 x 48 settimanali)	costi possibili penalità-contes t.-legali (stima 3%)	costi diretti complessivi (incl. Ind.mens., retrib. acc.,)	costi indiretti complessivi spese generali + personale indiretto (stima 6%)	Totale unitario	Nr. unità teoriche previste in convenzione	% utilizzo personale part-time (12/50/36h)	costi complessivi annui
Dipartimento regionale Bilancio e Tesoro - Ragioneria Generale della Regione Sicilia												
17ARB/IG01	D1	36.370,20	1.455,00	1.452,00	336,00	1.186,00	40.801,20	2.413,00	43.214,20	2	35,65%	30.809,32
Supporto tecnico-amministrativo - Area Vigilanza - Monitoraggio e controllo regionale centrali												
17ARB/IG01	C1	31.434,27	1.257,00	1.255,00	336,00	1.028,00	35.310,27	2.089,00	37.399,27	1	35,65%	13.331,80
Supporto tecnico-amministrativo - Area Vigilanza - Monitoraggio e controllo regionale centrali												
Totale							76.111,47		80.613,47	3		44.141,12
17ARB/IG02	D1	36.370,20	1.455,00	1.452,00	336,00	1.186,00	40.801,20	2.413,00	43.214,20	2	35,65%	30.809,32
Supporto tecnico-amministrativo - Area Vigilanza - Bilancio consolidato												
17ARB/IG02	C1	31.434,27	1.257,00	1.255,00	336,00	1.028,00	35.310,27	2.089,00	37.399,27	2	35,65%	26.663,80
Supporto tecnico-amministrativo - Area Vigilanza - Bilancio consolidato												
Totale							76.111,47		80.613,47	4		57.472,93
17ARB/IG03	D1	36.370,20	1.455,00	1.452,00	336,00	1.186,00	40.801,20	2.413,00	43.214,20	3	35,65%	46.213,98
Supporto tecnico-amministrativo - Area Vigilanza - Spese regionali												
17ARB/IG03	C1	31.434,27	1.257,00	1.255,00	336,00	1.028,00	35.310,27	2.089,00	37.399,27	1	35,65%	13.331,80
Supporto tecnico-amministrativo - Area Vigilanza - Spese regionali												
Totale							76.111,47		80.613,47	4		59.545,79
17ARB/BIL01	D1	36.370,20	1.455,00	1.452,00	336,00	1.186,00	40.801,20	2.413,00	43.214,20	12	35,65%	184.855,94
Supporto tecnico-amministrativo - Area Bilancio - Rendiconto												
Totale							40.801,20		43.214,20	12		184.855,94
17ARB/BIL02	D1	36.370,20	1.455,00	1.452,00	336,00	1.186,00	40.801,20	2.413,00	43.214,20	5	35,65%	77.023,31
Supporto tecnico-amministrativo - Area Bilancio - programmazione comunitaria e nazionale												
Totale							40.801,20		43.214,20	5		77.023,31
17ARB/BIL03	D1	36.370,20	1.455,00	1.452,00	336,00	1.186,00	40.801,20	2.413,00	43.214,20	4	35,65%	61.616,65
Supporto tecnico-amministrativo - Area Bilancio - avanzo finanziario												
Totale							40.801,20		43.214,20	4		61.616,65
17ARB/PAR01	D1	36.370,20	1.455,00	1.452,00	336,00	1.186,00	40.801,20	2.413,00	43.214,20	4	35,65%	61.616,65
Supporto tecnico-amministrativo - Area Partecipate												
Totale							40.801,20		43.214,20	4		61.616,65
17ARB/TES01	D1	36.370,20	1.455,00	1.452,00	336,00	1.186,00	40.801,20	2.413,00	43.214,20	1	35,65%	15.404,66
Supporto tecnico-amministrativo - Area Tesoro - contigiocso												
Totale							40.801,20		43.214,20	1		15.404,66
17ARB/CORD	C1	31.434,27	1.257,00	1.255,00	336,00	1.028,00	35.310,27	2.089,00	37.399,27	1	35,65%	13.331,80
Supporto tecnico-amministrativo - Attività di coordinamento												
Totale							35.310,27		37.399,27	1		13.331,80
TOTALE										38		575.012,85

periodo 1/1/2019 - 30/09/2019
anno 2020

431.259,64
575.012,85

CORRISPETTIVO ANNUO PER I SERVIZI A PRESTAZIONE STANDARD

Soci Committenti		Cat. Contrattuale CCRL Organico stimato	Costo unitario del personale CCRL (stima al 20/09/2018)	Salario accessorio unitario FAMP CCRL (stima 4%)	% incremento rinnovo CCRL (stima 3,84%)	Buoni pasto (euro 7,48 settimanale)	costi possibili penali+contes t.+legali (stima 3%)	costi diretti complessivi (incl. Ind. mensa, retrib. acc.)	costi indiretti spese generali + personale indiretto (stima 8%)	Totale unitario	Nr. unità teoriche previste in convenzione	% utilizzo personale part-time (32h/36h)	costi complessivi annui
Dipartimento regionale Bilancio e Tesoro - Ragioneria Generale della Regione Sicilia													
17ARBVI/G01	Supporto tecnico-amministrativo - Area Vigilanza - Monitoraggio e controllo regionale centrali	D1	36.370,20	1.455,00	1.452,00	336,00	1.186,00	40.801,20	2.413,00	43.214,20	2	86,89%	76.825,24
17ARBVI/G01	Supporto tecnico-amministrativo - Area Vigilanza - Monitoraggio e controllo regionale centrali	C1	31.434,27	1.257,00	1.255,00	336,00	1.028,00	35.310,27	2.089,00	37.399,27	1	86,89%	33.243,80
Totale								76.111,47		80.613,47	3		110.069,04
17ARBVI/G02	Supporto tecnico-amministrativo - Area Vigilanza - Bilancio consolidato	D1	36.370,20	1.455,00	1.452,00	336,00	1.186,00	40.801,20	2.413,00	43.214,20	2	86,89%	76.825,24
17ARBVI/G02	Supporto tecnico-amministrativo - Area Vigilanza - Bilancio consolidato	C1	31.434,27	1.257,00	1.255,00	336,00	1.028,00	35.310,27	2.089,00	37.399,27	2	86,89%	66.487,59
Totale								76.111,47		80.613,47	4		143.312,84
17ARBVI/G03	Supporto tecnico-amministrativo - Area Vigilanza - Spese regionali	D1	36.370,20	1.455,00	1.452,00	336,00	1.186,00	40.801,20	2.413,00	43.214,20	3	86,89%	115.237,87
17ARBVI/G03	Supporto tecnico-amministrativo - Area Vigilanza - Spese regionali	C1	31.434,27	1.257,00	1.255,00	336,00	1.028,00	35.310,27	2.089,00	37.399,27	1	86,89%	33.243,80
Totale								76.111,47		80.613,47	4		148.481,66
17ARB/BIL01	Supporto tecnico-amministrativo - Area Bilancio - rendiconto	D1	36.370,20	1.455,00	1.452,00	336,00	1.186,00	40.801,20	2.413,00	43.214,20	11	86,89%	422.538,64
Totale								40.801,20		43.214,20	11		422.538,64
17ARB/BIL02	Supporto tecnico-amministrativo - Area Bilancio - programmazione comunitaria e nazionale	D1	36.370,20	1.455,00	1.452,00	336,00	1.186,00	40.801,20	2.413,00	43.214,20	4	86,89%	153.650,49
Totale								40.801,20		43.214,20	4		153.650,49
17ARB/BIL03	Supporto tecnico-amministrativo - Area Bilancio - avanzo finanziario	D1	36.370,20	1.455,00	1.452,00	336,00	1.186,00	40.801,20	2.413,00	43.214,20	4	86,89%	153.650,49
Totale								40.801,20		43.214,20	4		153.650,49
17ARB/PAR01	Supporto tecnico-amministrativo - Area Partecipate	D1	36.370,20	1.455,00	1.452,00	336,00	1.186,00	40.801,20	2.413,00	43.214,20	4	86,89%	153.650,49
Totale								40.801,20		43.214,20	4		153.650,49
17ARB/TES01	Supporto tecnico-amministrativo - Area Tesoro - contenzioso	D1	36.370,20	1.455,00	1.452,00	336,00	1.186,00	40.801,20	2.413,00	43.214,20	1	86,89%	38.412,62
Totale								40.801,20		43.214,20	1		38.412,62
17ARB/CORD	Supporto tecnico-amministrativo - Attività di coordinamento	C1	31.434,27	1.257,00	1.255,00	336,00	1.028,00	35.310,27	2.089,00	37.399,27	1	86,89%	33.243,80
Totale								35.310,27		37.399,27	1		33.243,80
TOTALE											36		1.357.010,27

periodo 1/10/2019 - 31/12/2019 339.252,57

u

