

VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 09.07.2024

L'anno duemilaventiquattro, il giorno 09 del mese di Luglio, alle ore 11.30 è stato convocato, giusta nota prot. n. 30412/U del 08.07.2024, il Consiglio di Amministrazione della Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A. presso la sede sociale, sita in Palermo Piazza Castelnuovo n. 35. Il Consiglio di Amministrazione ha avuto inizio alle ore 11.30 per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1) **Comunicazioni del Presidente;**
- 2) **Approvazione verbali sedute precedenti;**
- 3) **Contenziosi dipendenti societari;**
- 4) **Approvazione Atti di Interpello;**
- 5) **Decorrenza riammissione in servizio dipendente societario;**
- 6) **Determinazioni relative alla rendicontazione spese personale ex Resais;**
- 7) **Adempimenti Legge 68/99;**
- 8) **Relazione Ufficio controllo interno anno 2023;**
- 9) **Varie ed eventuali.**

Per il Consiglio di Amministrazione sono presenti:

- Dott. Mauro Pantò – Presidente.
- Avv. Alfredo Vinciguerra – Consigliere;

E' collegata in video conferenza:

- Dott.ssa Rosalia Cardinale – Consigliere.

Per il Collegio Sindacale sono presenti:

- Rag. Anna Maria Calabrese – Presidente
- Dott. Giovan Racalbutto – Sindaco Effettivo;



E' collegato in video conferenza:

-Avv. Duilio Piccione – Sindaco Effettivo.

Assume la presidenza il Dott. Mauro Pantò, il quale constatato che, come consentito dallo Statuto sociale, gli aventi diritto a partecipare alle riunioni potranno intervenire a distanza, anche da sedi diverse, utilizzando adeguati sistemi di collegamento, con modalità conformi a quanto previsto dallo Statuto stesso, verifica:

- la individuazione di tutti i partecipanti in ciascun luogo di collegamento;
- la presenza nello stesso luogo di chi presiede e del segretario della riunione;
- la possibilità per ciascuno dei partecipanti alla riunione di intervenire, di colloquiare ed esprimere oralmente il proprio parere, di visionare, ricevere e trasmettere atti e documenti in genere, attuando contestualità di esame e di decisione deliberativa.

Assume la presidenza il Dott. Mauro Pantò, il quale dichiara valida la seduta e chiama a svolgere, con il consenso dei presenti, la funzione di segretario la dipendente societaria dell'Ufficio Rappresentanza Rapporti Organi Societari Signora Giovanna Campione.

1)Comunicazioni del Presidente

Il Presidente rappresenta che al fine di assicurare il soddisfacimento dei requisiti prestazionali presso i Soci Committenti in continuità con i servizi resi, si rende necessario predisporre in deroga a quanto deliberato nella seduta del CdA del 14.06.2024 *“gli Ordini di Servizio che prevedono trasferimenti di sede e di servizio, abbiano decorrenza dal primo giorno del mese successivo alla data di richiesta”*, che gli ordini di servizio relativi ai dipendenti societari



Sigg.ri Cimino Mirella, Scaccia Alessandra, Licciardi Giovanni abbiano decorrenza dal 16.07.2024 mentre per i dipendenti societari Sigg.ri Crecco Mario, Sacco Maurizio abbiano decorrenza dal 22.07.2024. Il CdA ne prende atto.

2)Approvazione verbali sedute precedenti

Il Presidente rappresenta che nella seduta consiliare del 25.06.2024 e del 02.07.2024 non è stato possibile redigere seduta stante i verbali di deliberazioni, pertanto si da lettura degli stessi e se ne dichiara la conformità alla volontà del Consiglio di Amministrazione e del Collegio Sindacale.

Alla luce di quanto sopra il CdA all'unanimità e con il parere favorevole del Collegio sindacale, vista la correttezza dell'azione amministrativa

delibera

-di approvare a tutti gli effetti i verbali del Consiglio di Amministrazione del 25.06.2024 e del 02.07.2024, in quanto conformi alla volontà del Consiglio di Amministrazione e del Collegio sindacale.

3)Contenziosi dipendenti societari

Il Presidente rappresenta che relativamente al giudizio iscritto al n. 244/2024 R.G. promosso dalla dipendente societaria Dott.ssa Fricano Laura contro la S.A.S. S.C.p.A. attualmente pendente davanti al Tribunale di Palermo, Sezione Lavoro, con udienza di comparizione e discussione fissata per il 18 febbraio 2025 e avente per oggetto l'accertamento del diritto della ricorrente al riconoscimento della categoria D1- Funzionario Direttivo prevista dal CCRL del comparto non dirigenziale della Regione Siciliana 2002/2025 a far data dal 1 gennaio 2018 o, in subordine, l'accertamento del diritto al riconoscimento del livello C4 da gennaio 2018 a novembre 2021 e della categoria D1 Funzionario



Direttivo dal dicembre 2021 ad oggi, con condanna della Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A. al pagamento in favore della dipendente delle differenze retributive determinate in euro 8.881,846, nei limiti del termine di prescrizione quinquennale o in quella maggiore o minore somma determinata all'esito dell'istruttoria, con rivalutazione e interessi e al versamento dei contributi previdenziali omessi, con vittoria di spese, diritti e onorari del giudizio, oltre IVA e CPA, come per legge.

Nelle more del giudizio, la dott.ssa Fricano Laura, attualmente inquadrata nella categoria C – Istruttore direttivo, con posizione economica C2 del CCRL applicato in Azienda, per il tramite dei propri procuratori, ha manifestato la volontà di conciliare la causa in esame, proponendo quanto segue:

- riconoscimento della categoria D livello economico 1;
- rinuncia alle somme richieste in ricorso a titolo di differenze retributive per mansioni superiori e ivi quantificate in euro 8.881,846;
- pagamento da parte della SAS S.C.p.A. di un contributo alle spese legali.

Il legale societario ha rappresentato che, *“al fine di evitare gli esiti pregiudizievoli circa una probabile soccombenza nel giudizio pendente dinanzi il Tribunale di Palermo R.G.L. n. 244/2024, ritiene conveniente per la Società accettare la proposta transattiva formulata dalla ricorrente”*. Ad avviso del legale, pertanto, a tacitazione definitiva di ogni pretesa vantata dalla dipendente sia risarcitoria che creditoria, presente e/o futura, la Società potrebbe concordare una definizione bonaria della controversia in questione, formalizzando il riconoscimento della superiore categoria D, posizione economica D1, con contestuale rinuncia da parte della dott.ssa Fricano alle



somme richieste nel ricorso a titolo di differenze retributive per mansioni superiori, quantificate in euro 8.881,846. Alla luce di quanto sopra, dopo ampia discussione, il CdA all'unanimità e con il parere favorevole del Collegio Sindacale

delibera

- di aderire alla proposta transattiva avanzata dalla dipendente societaria Dott.ssa Fricano Laura, e, pertanto, di riconoscere l'inquadramento contrattuale nella categoria "D" e posizione economica "D1" del C.C.R.L. del comparto non dirigenziale della Regione Siciliana e degli Enti di cui all'art. 1 della Legge Regionale 15 maggio 2020 n. 10 a decorrere dal mese successivo alla di sottoscrizione di specifica proposta conciliativa;
- di riconoscere un contributo alle spese legali per un importo massimo di €. 2.500,00;
- di definire il consequenziale iter amministrativo, nell'ipotesi di accoglimento da parte della Dott.ssa Fricano Laura della controproposta avanzata dalla Società.



4) Approvazione Atti di interpello

Il Presidente ricorda che, con delibera del CdA assunta nella seduta del 4/04/2024, aveva dato mandato al Direttore Generale di predisporre le bozze di atti di interpello, rivolto ai funzionari direttivi – categoria D, che contengano i requisiti generali di ammissibilità, i requisiti professionali, le capacità tecniche e le esperienze professionali, così come previsto dal Piano Industriale triennale su base annuale per gli anni 2024-2026 approvato dalla Giunta regionale con la Deliberazione n.79 del 1/03/2024 e dall'Assemblea dei soci nella seduta del 15/06/2024. Con successiva comunicazione interna prot. n. 30719 del

09.07.2024 venivano trasmesse dal Direttore Generale le suddette bozze e relativi allegati comuni (*Domanda di partecipazione - All. A, Dichiarazione sostitutiva sulla insussistenza delle cause di incompatibilità e inconferibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013 e s.m.i. - Mod. 1, Autocertificazione antimafia persone fisiche - Mod. 2, Dichiarazione assenza conflitto d'interesse - Mod. 3 e Nota informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003 - Mod. 4*) al fine di ricercare le figure professionali necessarie per ricoprire le posizioni vacanti da destinare ai seguenti servizi: Gare e Appalti, Risorse Umane, Gestione Operativa e Affari Generali.

Dopo una approfondita discussione ed avendo apportato alcune modifiche, ritenuto che gli atti di interpello predisposti contengono i presupposti individuati nella Delibera del CdA adottata nella seduta del 4 aprile u.s., dal Piano Industriale approvato dalla Giunta regionale e dall'Assemblea dei soci, il CdA all'unanimità e con il parere favorevole del Collegio sindacale

delibera

-di approvare gli atti di interpello per ricercare le figure professionali interne alla Società, necessarie per ricoprire le posizioni vacanti da destinare ai seguenti servizi: Gare e Appalti, Risorse Umane, Gestione Operativa e Affari Generali, e relativi allegati comuni, quali: la Domanda di partecipazione - All. A, la Dichiarazione sostitutiva sulla insussistenza delle cause di incompatibilità e inconferibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013 e s.m.i. - Mod. 1, l'Autocertificazione antimafia persone fisiche - Mod. 2, la Dichiarazione assenza conflitto d'interesse - Mod. 3 e la Nota informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003 - Mod. 4;



- di dare mandato al Direttore Generale di pubblicare il 22 luglio 2024 sul sito istituzionale della Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A. gli atti di interpello per ricercare le figure professionali necessarie per ricoprire le posizioni vacanti da destinare ai seguenti servizi: Gare e Appalti, Risorse Umane, Gestione Operativa e Affari Generali, e relativi allegati comuni per un periodo di dieci giorni lavorativi;
- di attivare una nuova casella di posta elettronica certificata, dedicata al reperimento delle domande di partecipazione, con accesso esclusivo ai componenti della Commissione.

5)Decorrenza riammissione in servizio dipendente societario

Il Presidente rappresenta che nella seduta del CdA del 18.06.2024 era stato deliberato di autorizzare il Sig. Tuttoilmondo Francesco a prestare la propria attività lavorativa presso l'ASP 6 di Palermo con le mansioni di "Collaboratore addetto al carico e scarico" con articolazione oraria settimanale pari a 36 ore settimanali dal lunedì al venerdì. Tenuto conto che il suddetto dipendente è stato sottoposto in data 26.06.2024 a visita medica e visto quanto disposto dal Tribunale di Palermo che il menzionato Sig. Tuttoilmondo è stato autorizzato ad allontanarsi dalla propria abitazione per lo svolgimento della sua attività lavorativa, il CdA, in deroga a quanto deliberato nella seduta del CdA del 14.06.2024 "*...gli Ordini di Servizio che prevedono trasferimenti di sede e di servizio, abbiano decorrenza dal primo giorno del mese successivo alla data di richiesta...*", all'unanimità e con il parere favorevole del Collegio Sindacale

delibera

- di dare mandato agli Uffici societari di predisporre gli atti inerenti la riammissione in servizio del dipendente societario Sig. Tuttoilmondo



Francesco a far data dal 16.07.2024.

6) Determinazioni relative alla rendicontazione spese personale ex Resais

Partecipa al presente punto il Dirigente del Servizio Gestione Amministrativa il quale rappresenta che, in riferimento ai contributi erogati dalla Regione Siciliana (capitolo 214113) ai sensi comma 4, art. 13, L.R. 13/2022, modificato dall'art. 3, della L.R. 16/2022, relativamente al personale appartenente alla Resais S.p.A. in liquidazione, a seguito della nota prot. 141622 del 06/12/2023 pervenuta da parte dell'Assessorato dell'Economia, si pone il problema della modalità di rendicontazione delle spese e delle erogazioni finanziarie sostenute dalla Società a decorrere dal 1° gennaio 2023. In tal senso, è bene distinguere i soggetti beneficiari delle indennità ex art. 6 L.R. 42/75 e art. 6 L.R. 5/99, cosiddetto "*prepensionato*" dal personale in forza in Società.

Il Consiglio di Amministrazione udito quanto sopra all'unanimità, e con il parere favorevole del Collegio Sindacale

delibera

-di dare mandato ai competenti uffici societari di predisporre specifica relazione.

7) Adempimenti Legge 68/99

Il Presidente ritiene necessario rinviare il suddetto punto, nell'attesa di poter stabilire il reale fabbisogno dei soggetti disabili/categorie protette da assumere, in modo tale da poter concordare e definire la sottoscrizione della convenzione ex art. 11 legge 68/99.

8) Relazione Ufficio controllo interno anno 2023

Partecipa al presente punto il Funzionario Direttivo Dott. David D'Acquisto

dell'Ufficio Controllo Interno (*ad interim*) il quale con nota prot. n. 30128 del 04.07.2023, illustra più nel dettaglio la Relazione redatta ai sensi del D.A. n. 1 del 04.01.2021. Il CdA all'unanimità e con il parere favorevole del Collegio Sindacale prende atto della Relazione effettuata dall'Ufficio del Controllo Interno aggiornata al 30.06.2024 e redatta ai sensi del D.A. n. 1 del 04.01.2021.

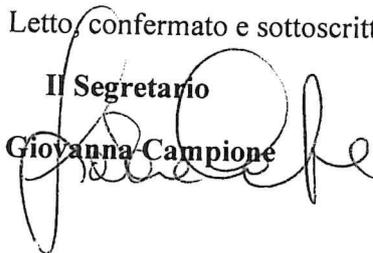
9)Varie ed eventuali.

Nulla su cui deliberare.

La seduta viene tolta alle ore 13.15

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Segretario
Giovanna Campione



Il Presidente
Dott. Mauro Pantò

