

VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 14.12.2021

L'anno duemilaventuno, il giorno 14 del mese di dicembre, alle ore 11,30 è stato convocato il Consiglio di Amministrazione della Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A presso la sede sociale, sita in Palermo Piazza Castelnuovo n. 35, giusta nota prot. n. 16841/U del 09.12.2021. Il Consiglio di Amministrazione ha avuto inizio alle ore 11.30 per discutere e deliberare sui seguenti punti posti all'ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni del Presidente;**
- 2) Problematiche contenziosi dipendenti societari;**
- 3) Nomina Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza per l'anno 2022;**
- 4) Funzionigramma ed Organigramma aziendale;**
- 5) Affidamento diretto Servizio di assistenza sistemistica, software e TRP;**
- 6) Procedura negoziale noleggio stampanti;**
- 7) Varie ed eventuali.**

Per il Consiglio di Amministrazione sono presenti fisicamente:

- Avv. Giuseppe Di Stefano – Presidente.
- Dott.ssa Rosalia Cardinale – Consigliere.

Mentre il Dott. Giovanni Drogo – Consigliere risulta assente giustificato.

Per il Collegio Sindacale sono presenti:

- Rag. Anna Maria Calabrese – Presidente;
- Avv. Duilio Piccione – Sindaco effettivo.
- Dott. Giovan Racalbuto – Sindaco Effettivo.



Assume la presidenza l'Avvocato Giuseppe Di Stefano, e chiama a svolgere, con il consenso dei presenti, la funzione di Segretario, la Signora Giovanna Campione.

1) Comunicazioni del Presidente

Il Presidente comunica che relativamente al rinnovo delle convenzioni, dopo diverse interlocuzioni con il Dipartimento Bilancio e Tesoro della Regione Siciliana, Servizio 6 Partecipazioni, si sta procedendo alla sottoscrizione dei contratti di servizio con i vari Dipartimenti Regionali.

Il Presidente, rappresenta inoltre che, relativamente alle prestazioni di lavoro plus orario effettuate dai dipendenti societari che lavorano nel comparto Dipartimenti Regionali, (prestazioni richieste specificatamente dai vari Soci Committenti), appare opportuno procedere al relativo pagamento in tempi certi, non potendo gravare, eventuali ritardi nei pagamenti, a carico dei dipendenti i quali hanno effettivamente prestato la loro attività lavorativa. Il CdA all'unanimità e con il parere favorevole del Collegio Sindacale

delibera

-di invitare l'Ufficio Paghe e Contributi a procedere al pagamento del lavoro plus orario effettuato dai dipendenti dei vari Dipartimenti Regionali in tempi certi e comunque non appena l'Ufficio entrerà in possesso della relativa documentazione attestante l'effettivo svolgimento tenuto anche conto delle attività pregresse .

Il Presidente comunica infine che il Dott. Enrico Faconti con comunicazione interna prot. n. 909 del 09.12.2021 (**All. 1**) ha reso noto che l'Università LUMSA ha manifestato interesse all'attivazione di tirocini curriculari di formazione e orientamento presso la società. Il CdA, avendo già attivato

analoga convenzione con UNIPA, all'unanimità e con il parere favorevole del Collegio sindacale

delibera

- di attivare convenzione con l'Università Maria SS. Assunta (LUMSA);
- di dare mandato all'Ufficio formazione di porre in essere le attività consequenziali.

2) Problematiche contenziosi dipendenti societari

Relativamente al contenzioso con il Signor Cardella Gaetano il Legale societario ha trasmesso con nota prot. n. 16897 del 10.12.2021 (**All. 2**), la Sentenza emessa nella causa R.G. n. 2322/2018 dal Tribunale di Palermo. La società alla luce di tale comunicazione ha invitato il Legale a relazionare circa l'opportunità o meno di proporre impugnazione.

Non avendo ad oggi il Legale dato riscontro a tale ultima missiva la trattazione del punto viene rinviata.

Relativamente al contenzioso con la Signora Bennardo Giuseppina lo stesso si inquadra nell'alveo di analoghi precedenti contenziosi. E poiché la Bennardo attualmente presta servizio, giuste pronuncie dell'Autorità Giudiziaria che ha disposto la di lei riammissione in servizio; ritenuto che la stessa ha manifestato disponibilità a rinunciare a qualsiasi pretesa economica purchè le venga riconosciuta la stabilizzazione del rapporto di lavoro; considerato che la Giurisprudenza della Suprema Corte di Cassazione, con plurime consolidate pronunzie (ex plurimis Cass. 9750/2019 – 28750/2019 – 25384/2020 – 25388/2020 – 25386/2020), ha affermato che tra la SAS e la Multiservizi è intervenuto un trasferimento aziendale ex art. 2112; considerato ancora che il Legale societario con propria nota del 13.12.2021 prot. n. 16955 ha evidenziato

anche che “ nel merito ritengo che la conciliazione sia altamente consigliabile in quanto l’orientamento dei Giudici di legittimità è ormai consolidato in senso ampiamente sfavorevole alla Società”; tutto quanto sopra premesso e considerato, il Consiglio alla luce delle ricordate pronunzie della Cassazione che affermano principi di diritto non positivi per la Società relativamente a questioni analoghe a quelle che riguardano la Signora Bennardo Giuseppina; ritenuto che la transazione proposta comporterebbe per la Società un quanto mai prevedibile ed importante risparmio economico; ritenuto altresì che sotto il profilo economico finanziario la società non soffrirebbe alcun pregiudizio dalla sottoscrizione della transazione e che la permanenza in servizio della ricorrente con inquadramento B1 si appaleserebbe conducente oltre che opportuna per il corretto adempimento dei servizi assunti dalla società con i contratti sottoscritti con i propri Committenti (atteso anche la circostanza che la dipendente Bennardo è stata considerata in forza al momento della sottoscrizione del contratto di servizio con i Committenti e che numerosi sono i posti vacanti posti vacanti a seguito dei pensionamenti, nelle more intervenuti); ritenuto ancora che l’esborso economico è già stato considerato ab origine nei contratti di servizio sottoscritti e lo stesso verrebbe in ogni caso a compensarsi con i risparmi conseguenti ai pensionamenti medesimi, non comportando pertanto la stabilizzazione della Bennardo alcun pregiudizio economico finanziario per la Società; ritenuto infine quanto previsto e disposto dall’art. 80 L.R. 8/2018, che autorizza la Società a procedere specificatamente a transazione per i giudizi in corso; il Consiglio all’unanimità e con il parere favorevole del Collegio sindacale,

delibera

-di transigere anche ai sensi di quanto disposto dall'art. 80 L.R. 8/2018 il giudizio pendente con la Signora Bennardo Giuseppina disponendo la di lei permanenza in servizio, a condizione che la stessa rinunci a tutte le pretese creditorie/risarcitorie nelle more maturate, con compensazione delle spese di lite;

-di dare mandato agli uffici societari di avviare e definire il consequenziale iter amministrativo.

A questo punto appare opportuno che la Società provveda a riesaminare il proprio regolamento per l'affidamento degli incarichi legali, tenuto conto delle recenti pronunce della Corte dei Conti che richiamano pronunce della Corte di Giustizia Europea; per altro verso appare opportuno altresì che venga riaperta la Long List. Il CdA dopo ampia discussione, all'unanimità e con il parere favorevole del collegio Sindacale

delibera

-di riaprire la Long List degli Avvocati ammettendo le richieste di iscrizione che perverranno nei 30 giorni successivi alla pubblicazione, invitando il Presidente a tener conto, negli affidamenti degli incarichi legali, di quanto portato nelle citate Sentenze della Corte dei Conti e del Consiglio di Giustizia Europea;

-di pubblicare nel sito societario la riapertura della Long List indicando il termine di giorni 30 per la presentazione delle domande.

3)Nomina Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza per l'anno 2022

Il Presidente comunica che l'attuale Responsabile della prevenzione, corruzione e trasparenza Arch. Mario Messineo il prossimo febbraio andrà in

quiescenza. Tale circostanza, oltre a privare la società del detto Responsabile, incrementerà il lavoro a carico dei Dirigenti in servizio i quali dovranno ampliare le proprie attività, caricandosi anche delle attività già in capo al Dirigente che lascerà la Società. Appare pertanto opportuno che si proceda a nominare il nuovo Responsabile della prevenzione, della corruzione e della trasparenza per l'anno 2022 tra i Funzionari della sede dotati di specifica competenza. A tal uopo e dopo attenta valutazione, viene individuato il Dott. Enrico Faconti, funzionario dotato della necessaria competenza. Alla luce di quanto sopra il CdA all'unanimità e con il parere favorevole del Collegio Sindacale

delibera

-di nominare Responsabile dell'Ufficio della prevenzione, della corruzione e della trasparenza per l'anno 2022 il Dott. Enrico Faconti.

4)Funzionigramma ed Organigramma aziendale

Il Presidente comunica che appare opportuno modificare il Funzionigramma e l'Organigramma aziendale, tenuto conto delle recenti nomine effettuate e della necessità che si dovrà implementare ancor di più l'attività di "Assistenza Tecnica", in ordine alla quale, in varie riunioni il Dipartimento Bilancio, ha esortato la società a rendere i relativi uffici quanto più dinamici ed autonomi. Dopo ampia discussione, il Consiglio di Amministrazione, con il parere favorevole del Collegio Sindacale, all'unanimità,

delibera

-di modificare il Funzionigramma e l'Organigramma societario come da schemi allegati (All. 3)

-invitare gli Uffici societari a predisporre ordini di servizio per i singoli soggetti interessati alle modifiche.

5) Affidamento diretto Servizio di assistenza sistemistica, software e TRP

Partecipa al presente punto il Dirigente dell'Ufficio Gare Dott. Antonio Zagarella il quale illustra la propria comunicazione interna prot. n. 913 del 10.12.2021 (All. 4) ed in particolare rappresenta che il 31.12.2021 scadono gli affidamenti dei servizi relativi a: Assistenza Esolver, Profis, Job, App con l'operatore economico Sistemi S.p.A.; Assistenza Sistemistica RMS con l'operatore economico Software In S.r.l. ed Assistenza TRP rilevazione presenze con l'operatore economico Arkimede S.r.l.. Lo stesso, rilevato che appare antieconomica la sostituzione dei sistemi in questione ed anzi che l'eventuale sostituzione potrebbe determinare delle disfunzioni nell'attività lavorativa societaria; considerato che i terminali TRP forniti dalla società Arkimede sono di proprietà della società ed ancora in ammortamento e che gli stessi hanno garantito sino ad oggi, senza problemi di sorta, i servizi anche in piena emergenza Covid-19; invita a valutare le offerte trasmesse le quali si appalesano oltremodo congrue rispetto ai prezzi di mercato; invita altresì a valutare ipotesi di affidamento biennale dei medesimi servizi per gli anni 2022-2023, (piuttosto che annuale), affidamenti che comporterebbero una riduzione di talune voci di costo. Dopo ampia discussione il CdA all'unanimità e con il parere favorevole del Collegio Sindacale

delibera

-di invitare l'Ufficio Gare, Acquisti e Patrimonio all'attivazione delle procedure per gli affidamenti diretti, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs n. 20/2016 s.m.i. per il biennio 2022-2023 relativamente ai servizi di cui

in premessa, così come meglio dall'Ufficio Gare, Acquisti e Patrimonio specificato giusta propria nota n. 913 del 10.12.2021.

6) Procedura negoziale noleggio stampanti

Partecipa al presente punto il Dirigente dell'Ufficio Gare Dott. Antonio Zagarella il quale illustra la propria comunicazione interna prot. n. 912 del 10.12.2021 (All. 5) rappresentando che il 31.12.2021 scade il servizio di noleggio stampanti. A tal uopo l'Ufficio Gare ha redatto specifico capitolato con l'individuazione delle caratteristiche tecniche relative alle attrezzature di noleggio per n. 11 stampanti che si prevede di noleggiare per 3 anni, così riducendo i costi. Ritenuto che il costo di tale noleggio si aggirerebbe intorno ad €. 9.000,00 (oltre iva) per anno, il CdA all'unanimità e con il parere favorevole del Collegio Sindacale

delibera

-di invitare l'Ufficio Gare, Acquisti e Patrimonio all'attivazione della procedura negoziale su MEPA per la fornitura triennale del servizio di noleggio stampanti come meglio dall'Ufficio specificato giusta propria nota n. 912 del 10.12.2021.

7) Varie ed eventuali.

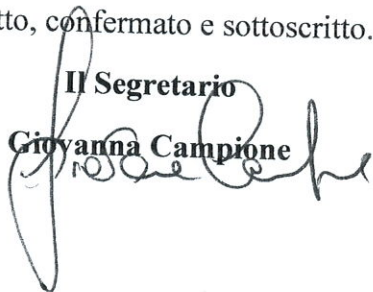
Nulla da trattare.

La seduta viene tolta alle ore 13.30.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Segretario

Giovanna Campione



Il Presidente

Avv. Giuseppe Di Stefano

