

## VERBALE DELLE DETERMINAZIONI

### DELL'AMMINISTRATORE UNICO DEL 5 GENNAIO 2018

L'anno duemiladiciotto, il giorno 5 del mese di gennaio, alle ore 12,00 presso la sede societaria della Società Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A, sita in Palermo Via della Libertà n. 37, è stata convocata l'adunanza dell'Organo Amministrativo giusta nota prot. n. 53/U del 03.01.2018.

L'Amministratore Unico si è riunito alle ore 12,00 per discutere e deliberare sui seguenti punti posti all'ordine del giorno:

1. **Comunicazioni dell'Amministratore Unico;**
2. **Problematiche dipendenti societari relative a recenti sentenze 1211 del 01.09.2017, n. 1212 del 01.09.2017, n. 1235 del 21.12.2017 e n. 1238 del 21.12.2017;**
3. **Revoca "nomina direttore generale" verbale delle determinazioni dell'Amministratore Unico del 27 settembre 2017;**
4. **Convocazione assemblea ordinaria dei soci;**
5. **Bozza FAMP 2018;**
6. **Varie ed eventuali.**

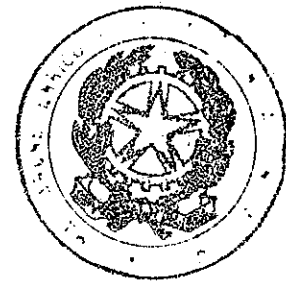
E' presente l'Amministratore Unico, Dott. Sergio Maria Rosario Tufano.

Per il Collegio Sindacale sono assenti ingiustificati :

- Dott. Francesco Malfitana – Presidente
- Dott.ssa Carmela Catania - Sindaco Effettivo.

Ha giustificato la propria assenza la Dott.ssa Maria Bannò – Sindaco effettivo.

L'Amministratore Unico chiama a svolgere le funzioni di Segretario, con il consenso dei presenti, la Signora Giovanna Campione.



## **1. Comunicazioni dell'Amministratore Unico**

### **A) Affidamento lavori di adeguamento impianto elettrico nuova sede.**

L'Amministratore Unico comunica che:

**Premesso** che la Società ha stipulato apposito contratto di locazione per i locali destinati alla nuova sede societaria con effetto giuridico 1 aprile 2018;

**Considerato** che per il trasferimento da effettuare entro la data prevista, sono necessari i lavori dell'impianto elettrico, sia per l'adeguamento alle normative vigenti sia per le esigenze societarie;

**Verificata** la tipologia di intervento da effettuare sulla base del progetto tecnico, comprensivo di computo metrico e capitolato speciale d'appalto, presentato da TECNOCOM STUDIO TECNICO”;

**Verificata** la presenza sul MEPA di apposito “catalogo” per l'espletamento della procedura di gara per l'esecuzione dei lavori;

**Verificata** la capienza dei fondi in bilancio;

### **DELIBERA**

- di approvare il progetto per i lavori che dovranno essere effettuati nel periodo 26 gennaio/26 febbraio 2018;
- di pubblicare sul sito societario a partire dal giorno 5 gennaio 2018 e fino al 15 gennaio 2018 apposita manifestazione di interesse al fine di allargare la platea di potenziali partecipanti alla procedura di gara;
- di indire successivamente una procedura negoziata sul MEPA ai sensi dell'art. 36 lettera b del D.Lgs 50/2016 con invito di almeno dieci operatori economici e aggiudicazione al prezzo più basso; nel caso che la manifestazione di interesse non raggiunga il minimo di dieci ditte, gli inviti saranno effettuati per sorteggio in automatico sulla piattaforma MEPA;



- di estrarre il CIG 7343378B38 per un importo previsto a base d'asta di euro 72.322,40 così ripartito:
  - realizzazione impianto elettrico 67.813,28;
  - costi della sicurezza 1.065,20;
  - imprevisti 3.443,92
- - di nominare RUP il sig. Roberto Bruno (All. 1)

**b) Nomina Responsabile della Prevenzione della corruzione e della Trasparenza**

L'Amministratore Unico in merito al suddetto punto, invita i Dirigenti societari, a manifestare la propria disponibilità a ricoprire per l'anno 2018 l'incarico di Responsabile Anticorruzione di cui alla L. 190/2012. (All. 2)

**c) Nomina responsabile protocollo informatico e conservazione documentale.**

L'Amministratore Unico premesso che:

- l'art. 61 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 ("Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa") prevede l'istituzione presso ciascuna Amministrazione di un servizio per la tenuta del protocollo informatico, della gestione dei flussi documentali e degli archivi, al quale è preposto "un dirigente, ovvero un funzionario, comunque in possesso di idonei requisiti professionali e di professionalità tecnico archivistica";
- l'art. 43, comma 3 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 ("Codice dell'amministrazione digitale" – CAD) prescrive la conservazione con modalità digitali dei documenti informatici e l'art. 44, comma

1-bis dello stesso CAD prescrive che il sistema di conservazione dei documenti informatici sia gestito da un responsabile che opera d'intesa con il responsabile del trattamento dei dati personali e con il responsabile per la tenuta del protocollo informatico, della gestione dei flussi documentali e degli archivi, ciascuno per le attività di rispettiva competenza;

- l'art. 7, comma 3 del D.P.C.M. 3 dicembre 2013 ("Regole tecniche in materia di sistema di conservazione ai sensi degli articoli 20, commi 3 e 5-bis, 23-ter, comma 4, 43, commi 1 e 3, 44, 44 bis e 71, comma 1, del Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005") stabilisce che "nelle pubbliche amministrazioni, il ruolo del responsabile della conservazione è svolto da un dirigente o da un funzionario formalmente designato".
- Il DPCM del 13 novembre 2014 pubblicato sulla G.U.nr. 8 del 12/1/2015;

L'Amministratore Unico considerato che:

-la Società ha già avviato il protocollo informatico ufficialmente in data 2 gennaio 2018;

-il Responsabile del servizio per la tenuta del protocollo informatico, della gestione dei flussi documentali e degli archivi esercita le funzioni di coordinamento e controllo sul registro di protocollo informatico esplicitate dall'art. 61, comma 3 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, e adotta, in senso più ampio, gli adempimenti organizzativi e operativi atti a garantire la corretta formazione, tenuta degli archivi e dei documenti dell'Ente, siano essi nativi digitali o nativi cartacei;

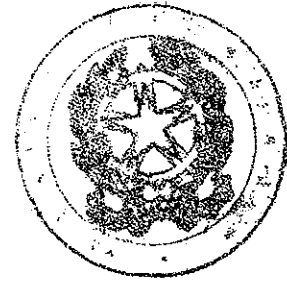


- il Responsabile della conservazione esercita le funzioni esplicitate dall'art. 5, comma 5 del D.P.C.M. 3 dicembre 2013 ("Regole tecniche in materia di sistema di conservazione")
  - Ritenuto necessario, urgente e indispensabile, al fine di ottemperare alle predette normative, nominare i Responsabili di cui sopra;
  - Verificato che le stesse possono essere accorpate nella nomina di un unico Responsabile;
  - Visto, il Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m., recante "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
  - il Decreto legislativo 7 marzo 2005, n.82 e s.m., recante "Codice dell'amministrazione digitale";
  - il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 3 dicembre 2013, recante "Regole tecniche in materia di sistema di conservazione ai sensi degli articoli 20, commi 3 e 5-bis, 23-ter, comma 4, 43, commi 1 e 3, 44 , 44-bis e 71, comma 1, del Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005";
  - il DPCM del 13 novembre 2014 pubblicato sulla G.U.nr. 8 del 12/1/2015;
- Pertanto l'Amministratore Unico,

**DELIBERA**

di nominare, con decorrenza dal 05/01/2018, quale Responsabile del servizio per la tenuta del protocollo informatico, della gestione dei flussi dei documenti e degli archivi societari, nonché Responsabile della conservazione documentale e delle fatture il dr. Giuseppe Malara.(All.3)

**d) NOMINA RESPONSABILE RASA**



L'Amministratore Unico, comunica che:

**-vista** la nota del Servizio 1 – controllo contratti pubblici – Assessorato delle infrastrutture e della mobilità della Regione Siciliana prot. 223835 del 14 novembre 2017 richiedente l'iscrizione all'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti (AUSA) da parte del Responsabile (RASA) nominato *ad hoc*;

**-verificato** che in relazione a detto comma 1 del citato art. 33-ter, le stazioni appaltanti di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture hanno l'obbligo di richiedere l'iscrizione all'AUSA e di aggiornare annualmente i rispettivi dati identificativi;

**-visto** il comunicato del Presidente AVCP del 16.05.2013 in cui stabilisce che le stazioni appaltanti devono comunicare, per l'espletamento del procedimento amministrativo sotteso all'applicazione del citato art. 33-ter, il nominativo del responsabile ai sensi e per gli effetti della legge 241/1990, il quale deve provvedere all'iniziale verifica, compilazione ed successivo aggiornamento delle informazioni necessarie per il permanere dell'iscrizione nella stessa AUSA, da effettuarsi a cura del medesimo responsabile almeno annualmente;

**-visto** il comunicato del Presidente AVCP del 28.10.2013, con il quale si forniscono indicazioni operative per la nomina e comunicazione del soggetto "*Responsabile dell'Anagrafe per la Stazione Appaltante*" (RASA) incaricato della compilazione ed aggiornamento dei dati da tenere dall'AUSA stessa, e con il quale si chiarisce che il suddetto soggetto responsabile deve essere unico per ogni stazione appaltante (intesa come amministrazione aggiudicatrice), indipendentemente dall'articolazione della stessa in uno o più centri di costo;



-**vista** la legge 241/90 e succ. modifiche, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

-**visto**, altresì, il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche".

L'Amministratore Unico,

### **DELIBERA**

di nominare quale "*Responsabile dell'Anagrafe per la Stazione Appaltante (RASA)*" Sergio Maria Rosario Tufano;

di comunicare, il presente atto, all'Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici (AVCP), con le modalità da essa previste;

di trasmettere copia della presente determina al Servizio 1 – controllo contratti pubblici – Assessorato delle infrastrutture e della mobilità della Regione Siciliana;

di pubblicare il presente provvedimento nella sezione del sito istituzionale denominata "Amministrazione trasparente".(All. 4)

#### **e) Affidamento del servizio di trasporto valori**

L'Amministratore Unico, comunica che:

-**considerato** che si rende necessario il trasporto dei valori relativo al servizio di biglietteria, erogato in ottemperanza agli obblighi contrattuali con Assessorato Regionale – Dipartimento Beni Culturali, in quanto il precedente contratto risulta essere scaduto;

-**considerato** che, pertanto, si rende necessario procedere all'individuazione della Ditta a cui affidare la fornitura in oggetto;



**-verificato** che la Consip S.p.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, non ha attualmente attivato convenzioni per la fornitura dei beni/servizi di cui all'oggetto, alle quali poter eventualmente aderire ai sensi dell'art. 24, comma 6, della legge n. 448/2001;

**-visto** il regolamento interno ai sensi della Legge 231/01;

**-atteso** che il costo preventivato del servizio ammonta a circa € 12.000,00 oltre IVA / per anno solare;

**-verificata** la capienza dei fondi previsti in bilancio.

L'Amministratore Unico pertanto,

#### **DELIBERA**

- di indire una procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 lettera b del D-Lgs 50/2016 previa pubblicazione di apposita manifestazione di interesse sul sito societario con aggiudicazione al prezzo più basso e fino al 31/12/2018;
  - Di porre a base d'asta l'importo pari a € 12.000,00 oltre IVA;
  - Di provvedere all'estrazione del CIG \_\_\_\_\_
  - Di precisare, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 che il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di fornire all'Ente committente il suddetto servizio;
  - Di nominare RUP la Dr. Tanina Di Chiazza.(All. 5)
- 2) Problematiche dipendenti societari relative a recenti sentenze 1211 del 01.09.2017, n. 1212 del 01.09.2017, n. 1235 del 21.12.2017 e n. 1238 del 21.12.2017**

Si rinvia il suddetto punto.





**3)Revoca “nomina direttore generale” verbale delle determinazioni dell’Amministratore Unico del 27 settembre 2017**

L’Amministratore Unico informa che, sul punto 3, per un mero refuso si è aggiunta la parola revoca, in realtà si trattava della definizione delle procedure di nomina del Direttore generale. Interviene l’Avv. Claudio Alongi nella qualità di procuratore costituito dalla società al fine di ragguagliare sullo stato del contenzioso, il quale conferma di avere in ottemperanza all’incarico ricevuto, depositato ricorso in appello avverso la sentenza di I grado e ciò al fine di evitare il passaggio in giudicato della sentenza ancorché vi siano pendenti delle trattative transattive della controversia. Nelle more infatti è intervenuta una proposta di definizione bonaria da parte del Dott. Portanova, che avrebbe manifestato il proprio intendimento a definire il contenzioso mediante rinuncia integrale alle differenze retributive riconosciute dal Tribunale a fronte del conferimento delle funzioni dirigenziali di direttore generale. Preso atto delle informazioni fornite dall’Avv. Claudio Alongi, l’Amministratore Unico invita il Dott. Portanova ad intervenire nell’adunanza, al fine di formalizzare e dettagliare la proposta conciliativa che intende sottoporre alla Società. Prende la parola il Dott. Portanova il quale propone di definire integralmente la controversia pendente, rinunciando a qualsivoglia pretesa retributiva, risarcitoria e previdenziale discendente dalla pronuncia del Tribunale a fronte del riconoscimento del livello dirigenziale e dell’attribuzione dell’incarico di direttore generale con decorrenza dal 01/01/2018. Preso atto della proposta, l’Amministratore Unico si riserva di formulare la propria adesione alla proposta, al pronunciamento del Controllo Analogo.(All. 6)



**3) Convocazione assemblea ordinaria dei soci;**

**SERVIZI AUSILIARI SICILIA S.C.p.A.**

**Sede in Palermo, via Libertà, 37**

**Capitale Sociale € 162.000,00 interamente versato**

**Registro Imprese di Palermo-Partita IVA e Codice fiscale 04567910825**

**R.E.A. di Palermo n. 204568**

**Società assoggettata alla direzione ed al coordinamento**

**della Regione Siciliana**

**CONVOCAZIONE DI ASSEMBLEA ORDINARIA**

Gli Azionisti sono convocati in Assemblea ordinaria presso gli uffici della "Presidenza della Regione Siciliana Palazzo d'Orleans", per il giorno **25/01/2018** alle ore **12,00** in prima convocazione ed occorrendo in seconda convocazione per il giorno **26/01/2018** alle ore **12,00**, stesso luogo, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

**Parte Ordinaria**

- 1. Comunicazioni del Presidente;**
- 2. Deliberazioni consequenziali PEA 2018;**
- 3. Deliberazioni consequenziali POS anno 2018-2020;**
- 4. Deliberazioni consequenziali Piano dei servizi e del personale 2018;**
- 5. Varie ed eventuali**

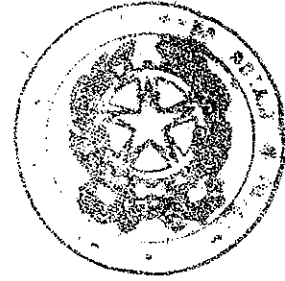
L'intervento in Assemblea è regolato dall'articolo 2370 del Codice Civile.

L'Amministratore Unico  
Dott. Sergio Maria Rosario Tufano

**5)Bozza FAMP 2018.**

Si rinvia il suddetto punto.

**6)Varie ed eventuali.**

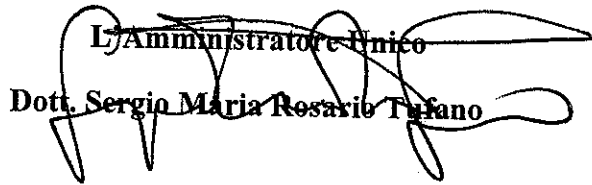


Nessun argomento da trattare.

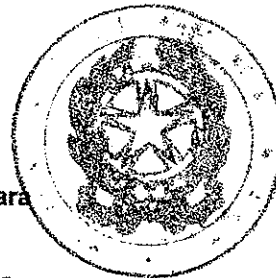
La seduta viene tolta alle ore 17,00.

Letto, confermato e sottoscritto.

**Il Segretario**  
**Giovanna Campione**  


**L'Amministratore Unico**  
**Dott. Sergio Maria Rosario Tufano**  


(All. 1)



Ordine di servizio

nr. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Ufficio GAPE  
Dr. Giuseppe Malara

RSPP  
Sig. Roberto Bruno

E, p.c. Pres. Org. di Vigilanza  
Dr. Francesco Malfitana

**Oggetto:** Determina a contrarre per affidamento lavori di adeguamento impianto elettrico nuova sede.

### L'AMMINISTRATORE UNICO

**Premesso** che la Società ha stipulato apposito contratto di locazione per i locali destinati alla nuova sede societaria con effetto giuridico 1 aprile 2018;

**Considerato** che per il trasferimento da effettuare entro la data prevista sono necessari lavori sull'impianto elettrico sia per adeguamento alle normative vigenti sia per adeguamento alle esigenze societarie;

**Verificata** la tipologia di intervento da effettuare sulla base del progetto tecnico, comprensivo di computo metrico e capitolato speciale d'appalto, presentato da TECNOCOM STUDIO TECNICO";

**Verificata** la presenza su MEPA di apposito "catalogo" per l'espletamento della procedura di gara per l'esecuzione dei lavori;

**Verificata** la capienza dei fondi in bilancio;

### DETERMINA

- Di approvare il progetto per i lavori che dovranno essere effettuati nel periodo 19 gennaio/19 febbraio 2018;
- di pubblicare sul sito societario a partire dal giorno 8 gennaio 2018 e fino al 12 gennaio 2018 apposita manifestazione di interesse al fine di allargare la platea di potenziali partecipanti alla procedura di gara;
- Di indire successivamente una procedura negoziata su MEPA ai sensi dell'art. 36 lettera b del D.Lgs 50/2016 con invito di almeno dieci operatori economici e aggiudicazione al prezzo più basso; nel caso a seguito della manifestazione di interesse non si raggiunga il minimo di dieci ditte, gli inviti verranno effettuati per sorteggio in automatico sulla piattaforma MEPA;
- Di estrarre il CIG 7343378B38 per un importo previsto a base d'asta di euro 72.322,40 così ripartito:
  - Realizzazione Impianto elettrico 67.813,28;
  - Costi della sicurezza 1.065,20;
  - Imprevisti 3.443,92
- Di nominare RUP il sig. Roberto Bruno

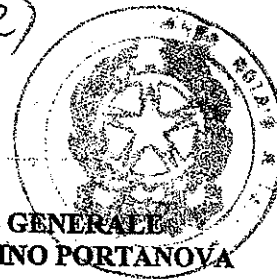
L'Amministratore Unico  
Dr. Sergio Maria Rosbrio Tufano

(ALL. 2)

**COMUNICAZIONE INTERNA**

N.11 DEL 05/01/2018

DA: **AMMINISTRATORE UNICO**  
**DOTT. SERGIO MARIA ROSARIO TUFANO**



**A DIRETTORE GENERALE**  
**DOTT. AGOSTINO PORTANOVA**

**DIR SGGP**  
**Arch. Mario Messineo**

**DIR AAGG**  
**Dr. Antonio Zagarella**

**E p.c.**

**Pres. Org. Di Vigilanza**  
**Dr. Francesco Malfitana**

**Oggetto: Nomina "Responsabile Anticorruzione" - L. 190/2012 - Anno 2018.**

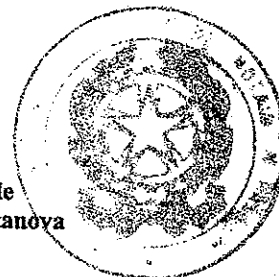
Si fa riferimento a quanto in oggetto e si invitano le SS.LL. a manifestare la propria disponibilità a ricoprire, per l'anno 2018, l'incarico di Responsabile Anticorruzione di cui alla L. 190/2012, motivandone l'eventuale indisponibilità.

Ciò premesso, tenuto conto dei ristrettissimi tempi, si invitano le SS.LL. a riscontrare i contenuti della presente nel più breve tempo possibile.

**L'Amministratore Unico**  
 **Dott. Sergio Maria Rosario Tufano**

Ordine di servizio  
nr. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Direttore Generale  
Dr. Agostino Portanova



E p.c.

DIR SGGP  
Arch. Mario Messineo

DIR AAGG  
Dr. Antonio Zagarella

Responsabile della Prevenzione della  
Corruzione e della Trasparenza  
Dott. Vincenzo Cottone

Pres. Org. di Vigilanza  
Dr. Francesco Malfitana

Oggetto: Determina per nomina responsabile protocollo informatico e conservazione documentale

L'AMMINISTRATORE UNICO

Premesso che:

- l'art. 61 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 ("Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa") prevede l'istituzione presso ciascuna Amministrazione di un servizio per la tenuta del protocollo informatico, della gestione dei flussi documentali e degli archivi, al quale è preposto "un dirigente, ovvero un funzionario, comunque in possesso di idonei requisiti professionali e di professionalità tecnico archivistica";
- l'art. 43, comma 3 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 ("Codice dell'amministrazione digitale" - CAD) prescrive la conservazione con modalità digitali dei documenti informatici e l'art. 44, comma 1-bis dello stesso CAD prescrive che il sistema di conservazione dei documenti informatici sia gestito da un responsabile che opera d'intesa con il responsabile del trattamento dei dati personali e con il responsabile per la tenuta del protocollo informatico, della gestione dei flussi documentali e degli archivi, ciascuno per le attività di rispettiva competenza;
- l'art. 7, comma 3 del D.P.C.M. 3 dicembre 2013 ("Regole tecniche in materia di sistema di conservazione ai sensi degli articoli 20, commi 3 e 5-bis, 23-ter, comma 4, 43, commi 1 e 3, 44, 44 bis e 71, comma 1, del Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005") stabilisce che "nelle pubbliche amministrazioni, il ruolo del responsabile della conservazione è svolto da un dirigente o da un funzionario formalmente designato".
- Il DPCM del 13 novembre 2014 pubblicato sulla G.U.n. 8 del 12/1/2015;

Considerato che:

- la Società ha già avviato il protocollo informatico ufficialmente in data 2 gennaio 2018;
- il Responsabile del servizio per la tenuta del protocollo informatico, della gestione dei flussi documentali e degli archivi esercita le funzioni di coordinamento e controllo sul registro di protocollo informatico esplicitate dall'art. 61, comma 3 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, e adotta, in senso più ampio, gli adempimenti organizzativi e operativi atti a garantire la corretta formazione e tenuta degli archivi e dei documenti dell'Ente, siano essi nativi digitali o nativi cartacei;
- il Responsabile della conservazione esercita le funzioni esplicitate dall'art. 6, comma 5 del D.P.C.M. 3 dicembre 2013 ("Regole tecniche in materia di sistema di conservazione")

Ritenuto necessario, urgente e indispensabile, ai fini di ottemperare alle predette normative, nominare i Responsabili di cui sopra; Verificato che le stesse possono essere accorpate nella nomina di un unico Responsabile;

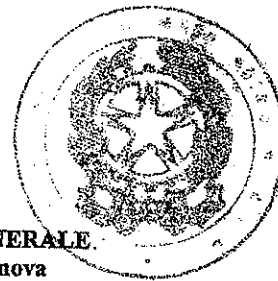
Visto:

- il Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m., recante "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- il Decreto legislativo 7 marzo 2005, n.82 e s.m., recante "Codice dell'amministrazione digitale";
- il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 3 dicembre 2013, recante "Regole tecniche in materia di sistema di conservazione ai sensi degli articoli 20, commi 3 e 5-bis, 23-ter, comma 4, 43, commi 1 e 3, 44, 44-bis e 71, comma 1, del Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005";
- Il DPCM del 13 novembre 2014 pubblicato sulla G.U.n. 8 del 12/1/2015;

DELIBERA

Di nominare, con decorrenza 5/1/2018, quale Responsabile del servizio per la tenuta del protocollo informatico, della gestione dei flussi documentali e degli archivi Societari, nonché Responsabile della conservazione documentale e delle fatture il dr. Giuseppe Malara

L'Amministratore Unico  
Dr. Sergio Maria Rosario Di Stefano



Ordine di servizio  
nr. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

DIRETTORE GENERALE  
Dr. Agostino Portanova

E, p.c. Pres. Org. di Vigilanza  
Dr. Francesco Malfitana

**OGGETTO:** NOMINA RESPONSABILE RASA

### L'AMMINISTRATORE UNICO

VISTA la nota del Servizio 1 - controllo contratti pubblici - Assessorato delle infrastrutture e della mobilità della Regione Siciliana prot. 223835 del 14 novembre 2017 richiedente l'iscrizione all'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti (AUSA) da parte del Responsabile (RASA) nominato *ad hoc*;

VERIFICATO che in relazione a detto comma 1 del citato art. 33-ter, le stazioni appaltanti di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture hanno l'obbligo di richiedere l'iscrizione all'AUSA e di aggiornare annualmente i rispettivi dati identificativi;

VISTO il Comunicato del Presidente AVCP del 16.05.2013 in cui si stabilisce che le stazioni appaltanti devono comunicare, per l'espletamento del procedimento amministrativo sotteso all'applicazione del citato art. 33-ter, il nominativo del responsabile ai sensi e per gli effetti della legge 241/1990, il quale deve provvedere all'iniziale verifica, compilazione ed successivo aggiornamento delle informazioni necessarie per il permanere dell'iscrizione nella stessa AUSA, da effettuarsi a cura del medesimo responsabile almeno annualmente.

VISTO il Comunicato del Presidente AVCP del 28.10.2013, con il quale si forniscono indicazioni operative per la nomina e comunicazione del soggetto "Responsabile dell'Anagrafe per la Stazione Appaltante" (RASA) incaricato della compilazione ed aggiornamento dei dati da tenere dall'AUSA stessa, e con il quale si chiarisce che il suddetto soggetto responsabile deve essere unico per ogni stazione appaltante (intesa come amministrazione aggiudicatrice), indipendentemente dall'articolazione della stessa in uno o più centri di costo.

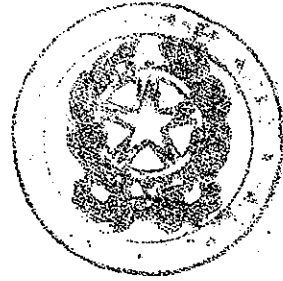
VISTA la legge 241/90 e succ. modifiche, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi".

VISTO, altresì, il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche".

### DELIBERA

1. **DI NOMINARE** quale "Responsabile dell'Anagrafe per la Stazione Appaltante (RASA)" Dott. Sergio Maria Rosario Tufano.
2. **DI COMUNICARE**, il presente atto, all'Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici (AVCP), con le modalità da essa previste.
3. **DI TRASMETTERE** copia della presente determina al Servizio 1 - controllo contratti pubblici - Assessorato delle infrastrutture e della mobilità della Regione Siciliana;
4. **DI PUBBLICARE** il presente provvedimento nella sezione del sito istituzionale denominata "Amministrazione trasparente".

L'Amministratore Unico  
Dr. Sergio Maria Rosario Tufano



Palermo,  
Prot. n.

**TRASMESSA SOLO A MEZZO PEC**

Assessorato Regionale all'Economia  
Dipartimento Bilancio e Tesoro  
Ragioneria Generale della Regione  
**PALERMO**  
c.a.: Ragioniere Generale Dott. G. Bologna

Assessorato Regionale all'Economia  
Dipartimento Bilancio e Tesoro  
Ragioneria Generale della Regione  
Ufficio del Controllo Analogo  
Servizio 5 Partecipazioni  
**PALERMO**  
c.a.: Dirigente Responsabile Dott. F. Nasca

e p.c. Presidente Organismo di Vigilanza  
Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A.

Oggetto: Richiesta autorizzazione transazione contenzioso Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A. c/  
Dott. Agostino Portanova.

Facendo seguito alla precorsa corrispondenza, con la presente, si rassegna quanto segue:

- Con Sentenza n. 2198/2017, allegata in copia alla presente per pronto riferimento, il Tribunale di Palermo - Sezione Lavoro - G.L. Dott. D. Martino, in accoglimento del ricorso ha ordinato alla Scrivente di riconoscere al Dott. Agostino Portanova il livello dirigenziale a far data dal 2007, condannando contestualmente al pagamento delle differenze retribuite maturate;
- La Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A. ha dato, puntualmente, ottemperanza alla suddetta pronuncia riconoscendo al Dott. Agostino Portanova il livello dirigenziale, con efficacia dal 10.08.2017;
- Con determina del 27.09.2017, la scrivente Società in esecuzione delle direttive impartite dal Socio Regione, nella Assemblea dei Soci del 08.08.2017, ed in particolare che la figura del Direttore Generale, ai sensi della vigente normativa di riferimento, non può essere individuato fra i Dirigenti della Regione Siciliana e "...pertanto occorre dare l'incarico di Direttore Generale ad uno dei Dirigenti presenti in Società." (cfr. Verbale di Assemblea dei Soci del 08.08.2017 - punto 3) Nomina del Direttore Generale);
- Nelle more la Società ha conferito espresso mandato al proprio procuratore di proporre gravame avverso la infra citata Sentenza;
- In data 05.01.2018, i sede di adunanza, il Dott. Agostino Portanova ha proposto la definizione bonaria del contenzioso dichiarandosi pronto a rinunciare a qualsiasi pretesa di natura economica discendente dalla Sentenza n. 2198/2017, a fronte del riconoscimento e della conferma dell'incarico di Direttore Generale.

Tutto ciò premesso, stante che la proposta transattiva appare vantaggiosa, considerata la rinuncia ad ogni pretesa economica, si chiede alle SS.LL. di volere autorizzare la Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A. a formulare adesione alla suddetta proposta, alle condizioni e termini sopra indicati.  
Si rimane in attesa cortese ed urgente riscontro.

ALL.: C.S.

L'AMMINISTRATORE UNICO  
DOTT. SERGIO MARIA ROSARIO VIGANO





Unione Europea  
REPUBBLICA ITALIANA  
Regione Siciliana

Assessorato delle Infrastrutture e della Mobilità  
Dipartimento Regionale tecnico  
Servizio 1 - Controllo dei Contratti Pubblici-  
Sezione Regionale dell'Osservatorio dei Contratti  
Pubblici ai sensi del protocollo di Intesa stipulato  
con l'Autorità Nazionale Anticorruzione  
servizio1.dipregionaletecnico@regione.sicilia.it  
tel. 091/7074026 - fax 091/7074017

SERVIZI AUSILIARI SICILIA Società Consortile per Azioni	
Prot. in Arrivo	117850
N. del	15111

Palermo Prot. n. 973835 del 14 NOV. 2017

Allegati n.

**OGGETTO:** Attuazione linee guide A.N.A.C. n. 7 di attuazione del D.Lgs 18 aprile 2016, n.50 recanti "Linee guida per l'iscrizione nell'Elenco delle Amministrazioni Aggiudicatrici e degli Enti Aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie Società in house previsto dall'art. 192 del D.Lgs n. 50/2016".

Trasmessa solo per pec

Agli Organismi Societari in house

S.A.S. Scpa  
[serviziusillarasicilia@pecsoluzioni.it](mailto:serviziusillarasicilia@pecsoluzioni.it)

Seus Scpa  
[siciliaemergenza@cgn.legalmail.it](mailto:siciliaemergenza@cgn.legalmail.it)

Riscossione Sicilia S.p.A.  
[direzionegenerale@pec.riscossionesicilia.it](mailto:direzionegenerale@pec.riscossionesicilia.it)

Sicilia Digitale S.p.A.  
[siciliaeservizi@pec.siciliaeservizi.it](mailto:siciliaeservizi@pec.siciliaeservizi.it)

Interporti S.p.A.  
[info@pec.interporti.sicilia.it](mailto:info@pec.interporti.sicilia.it)

e p.c. Alla Ragioneria Generale  
della Regione  
Servizio 5 Partecipazione  
[dipartimento.bilancio@certmail.regione.sicilia.it](mailto:dipartimento.bilancio@certmail.regione.sicilia.it)  
rif. nota n.48978/s5.06 del 09/10/2017

Con riferimento alla Delibera ANAC n. 951 del 10/09/2017 riguardante le linee guida A.N.A.C. n. 7 di attuazione del D.Lgs 18 aprile 2016, n.50, si invitano gli Organismi Societari in house in indirizzo a procedere, qualora non già provveduto, alla iscrizione all'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti (cd AUSA), che andrà effettuata dal Responsabile dell'Anagrafe della Stazione Appaltante (cd RASA) su delega delle persone fisiche deputate ad esprimere all'esterno la volontà del soggetto richiedente.

Si rappresenta l'urgenza significandosi che in mancanza l'Amministrazione Regionale, e per essa i Dipartimenti Regionali, non potranno effettuare affidamenti in house ex art. 192 del Codice dei Contratti Pubblici.

Il Dirigente U.O. S1.01  
(Ing. Mauro Verace)



Capo del Servizio 1  
(Ing. Giancarlo Teresi)

Il Dirigente Generale  
(Ing. Vincenzo Palizzolo)

Servizio 1 - Dirigente Ing. Giancarlo Teresi  
Via C. Camilliani, 87 - 99145 Palermo - Tel. 091/7074026 Fax 091/7074017 - e-mail: mauro.verace@regione.sicilia.it

Orario e giorni ricevimento: lun, mer, e mer 9.00 - 12.00, mer 15.30 - 18.00  
Il Dirigente U.O. S1.01 Mauro Verace  
Stanza Piano 1° Tel. 091/7074009 - Fax 091 e-mail mauro.verace@regione.sicilia.it



Dr. Agostino Portanova

D.ssa Tanina Di Chiazza

Ordine di Servizio nr.  
Del

E p.c. Presidente O.d.V.  
Dr. Malfitana

**Oggetto: Determina a contrarre per l'affidamento del servizio di trasporto valori**

### L'AMMINISTRATORE UNICO

**Considerato** che si rende necessario il trasporto dei valori relativo al servizio di biglietteria erogato in ottemperanza agli obblighi contrattuali con Assessorato Regionale – Dipartimento Beni Culturali, in quanto il precedente contratto risulta essere scaduto;

**Considerato** che, pertanto, si rende necessario procedere all'individuazione della Ditta a cui affidare la fornitura in oggetto;

**Verificato** che la Consip S.p.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, non ha attualmente attivato convenzioni per la fornitura dei beni/servizi di cui all'oggetto, alle quali poter eventualmente aderire ai sensi dell'art. 24, comma 6, della legge n. 448/2001;

**Visto** il regolamento interno ai sensi della Legge 231/01;

**Atteso** che il costo preventivato del servizio ammonta a circa € 12.000,00 oltre IVA / per anno solare;

**Verificata** la capienza dei fondi previsti in bilancio;

### DETERMINA

- Di indire una procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 lettera b del D-Lgs 50/2016 previa pubblicazione di apposita manifestazione di interesse sul sito societario con aggiudicazione al prezzo più basso e fino al 31/12/2018;
- Di porre a base d'asta l'importo pari a € 12.000,00 oltre IVA;
- Di provvedere all'estrazione del CIG \_\_\_\_\_
- Di precisare, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 che il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di fornire all'Ente committente il servizio di cui all'oggetto;
- Di nominare RUP la Dr. Tanina Di Chiazza.

L'Amministratore Unico

Dr. Sergio Maria Rosario Tufano