

**SERVIZI AUSILIARI SICILIA**  
**Società Consortile per Azioni**

**ORDINE DI SERVIZIO**

N. 451 DEL 30/09/2020

**DA:**  
**DIRIGENTE**  
**SERVIZIO GESTIONE**  
**GIURIDICA DEL PERSONALE**  
**ARCH. MARIO MESSINEO**

**A:**  
**TUTTO IL PERSONALE DIPENDENTE**  
**DELLA SOCIETA'**  
**SERVIZI AUSILIARI SICILIA S.C.P.A.**

**E P.C. PRESIDENTE**  
**AVV. GIUSEPPE DI STEFANO**

**DIRIGENTE**  
**UFFICIO PRODUZIONE**  
**E COORDINATORI SOCIETARI**  
**RAPPORTI CONVENZIONALI E SVILUPPO**  
**DOTT. VINCENZO COTTONE**

**DIRIGENTE**  
**UFFICIO PAGHE E CONTRIBUTI**  
**RILEVAZIONE PRESENZE**  
**TRP E SERVIZI INFORMATICI**  
**DOTT. GIOVANNI FARINA**

**DIRIGENTE**  
**SERVIZIO CONVENZIONI**  
**GARE E PATRIMONIO**  
**DOTT. ANTONIO ZAGARELLA**

**UFFICI/SERVIZI DELLA SEDE SOCIETARIA**

**ISTRUTTORE DIRETTIVO**  
**ADDETTO ALL'UFFICIO**  
**ASSISTENZA DI PRODUZIONE**  
**SERVIZI AUSILIARI SICILIA S.C.P.A.**

**ISTRUTTORE DIRETTIVO**  
**ADDETTO UFFICIO TECNICO DI PRODUZIONE**  
**SERVIZI AUSILIARI SICILIA S.C.P.A.**

**ISTRUTTORI DIRETTIVI**  
**COORDINATORI SOCIETARI**  
**SERVIZI AUSILIARI SICILIA S.C.P.A.**

**PRESIDENTE**  
**ORGANISMO DI VIGILANZA SOCIETARIO**

**Oggetto: Personale Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A. Fruizione ferie e festività soppresse.**

**SERVIZI AUSILIARI SICILIA****Società Consortile per Azioni**

Si fa riferimento a quanto in oggetto ed all'art. 37 – Ferie e recupero festività sopresse – Titolo IV Rapporto di lavoro - Capo IV Ferie e Festività – del vigente Contratto Collettivo Regionale di Lavoro del personale del comparto non dirigenziale della Regione Siciliana e degli Enti di cui all'art. 1 della legge regionale 15 maggio 2000, n. 10 – Triennio normativo ed economico 2016-2018 - e si dispone che le SS.LL. in indirizzo fruiscano **entro e non oltre il termine del 31.12.2020** di tutte le giornate di ferie residue già maturate e maturande nel corrente anno solare, fermo restando quanto espressamente previsto e stabilito dal medesimo art. 37 che si richiama integralmente.

A tale riguardo si evidenzia che la scrivente Società, ai sensi del D.L. 112/2008 convertito in L. 133/2008, applica ai propri dipendenti le medesime normative vigenti per il personale dipendente dell'Amministrazione regionale e degli Enti di cui all'art. 1 della L.R. n. 10/2000.

Nel richiamare il comma 9 dell'art. 37 del prefato vigente C.C.R.L. Comparto non Dirigenziale che testualmente recita "*Le ferie sono un diritto irrinunciabile, non sono monetizzabili...*", si evidenzia che, in ogni caso ed anche in caso di cessazione del rapporto di lavoro, al personale societario non può essere liquidata alcun tipo di indennità economica sostitutiva, ivi compresa quella per ferie non godute, come stabilito dal comma 8 dell'art. 5 del D.L. n. 95/2012, convertito in L. 135/2012, principio, questo, da ultimo ribadito, anche, dalla Funzione Pubblica.

**Restano ferme le norme di legge e di contratto relativamente all'obbligo di fruizione nell'anno solare delle quattro giornate di festività sopresse (art. 37 comma 6 vigente Contratto Collettivo Regionale di Lavoro del personale del comparto non dirigenziale della Regione Siciliana e degli Enti di cui all'art. 1 della legge regionale 15 maggio 2000, n. 10 – Triennio normativo ed economico 2016-2018) pena la loro decadenza e fermo restando la loro non monetizzabilità.**

Per completezza si informano le SS.LL. che questa Società, contestualmente all'emissione del presente Ordine di Servizio, ha provveduto, mediante specifica nota societaria, a comunicare a tutti gli Enti Soci/Committenti l'obbligo di fruizione di cui infra da parte delle SS.LL. medesime.

L'Ufficio Segreteria, Protocollo, Posta e Centralino avrà cura di consegnare copia del presente Ordine di Servizio societario a tutti gli Istruttori Direttivi – Coordinatori societari, all'Istruttore Direttivo – Addetto all'Ufficio Assistenza di Produzione ed all'Istruttore Direttivo – Addetto all'Ufficio Tecnico di Produzione - ed avrà cura di acquisire da parte del medesimo personale firma per ricevuta in apposito elenco.

Tutti gli Istruttori Direttivi - Coordinatori Societari, l'Istruttore Direttivo – Addetto all'Ufficio Assistenza di Produzione e l'Istruttore Direttivo – Addetto all'Ufficio Tecnico di Produzione -, avranno cura, ciascuno per quanto di propria competenza, di consegnare copia del presente Ordine di Servizio societario al personale societario in indirizzo, acquisendo firma per ricevuta del medesimo Ordine di Servizio societario da parte dello stesso personale.

Al fine di darne ampia e massima diffusione, il presente Ordine di Servizio societario viene, inoltre, affisso presso la bacheca aziendale della sede legale unica della Servizi Ausiliari Sicilia Società Consortile per Azioni sita in Palermo Piazza Castelnuovo n. 35; viene, altresì, pubblicato sul sito internet societario e verrà, infine, allegato alla prima busta paga utile di competenza delle SS.LL. in indirizzo, il tutto con espresso valore di notifica.

L'Ufficio Servizi Informatici dovrà pubblicare, nell'odierna giornata lavorativa, il presente Ordine di servizio societario sul sito internet societario.

L'Ufficio Paghe e Contributi dovrà allegare il presente Ordine di servizio societario in forma cartacea e/o e-mail, alla prima busta paga utile di competenza del personale societario in indirizzo.

Il presente Ordine di Servizio viene inviato anche ai Sigg. Dirigenti per quanto di propria competenza.

Il Dirigente  
Servizio Gestione  
Giuridica del Personale  
Arch. Mario Messineo