

<b>Società:</b> <b>Servizi Ausiliari Sicilia</b> <b>S.C.p.A</b>	<b>Allegato "A" - SPECIFICA DEL SERVIZIO</b>	<b>SDS 31FPS/STA</b>	
	<b>Committente:</b> <b>REGIONE SICILIANA</b> <b>Fondo per il trattamento di</b> <b>quiescenza e dell'indennità di</b> <b>buonuscita del personale regionale -</b> <b>FONDO PENSIONI SICILIA</b>	Rev. n. 0 del 01/11/2020	Pag. <b>1 / 2</b>

<b>NOME DEL SERVIZIO:</b>	<b>ATTIVITA' DI SUPPORTO TECNICO-AMMINISTRATIVO</b>
---------------------------	---

<b>Normative e documenti</b> <b>cui risponde il servizio:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- CCRL del Comparto non Dirigenziale della Regione Siciliana e degli Enti di cui all'art. 1 della Legge Regionale 15 Maggio 2000 n. 10;</li> <li>- D.Lgs. 81/2008: "Testo unico sulla sicurezza e salute dei lavoratori." e s.m.i.;</li> <li>- GDPR 2016/679 del 27 aprile 2016.</li> </ul>
--	--

<b>DESCRIZIONE DEL SERVIZIO</b>
---------------------------------

Il presente servizio prevede l'espletamento di attività di supporto di tipo tecnico-amministrativo per i servizi affidati dal committente nelle varie sedi di erogazione.

Le principali attività da svolgere sono:

- Raccolta dei dati e delle informazioni per ottimizzare l'attività di coordinamento, monitoraggio e controllo del personale societario operante nelle diverse sedi d'erogazione

Le attività che devono essere svolte dalla/e unità di personale societario assegnata/e al presente servizio sono a supporto di quelle del Committente, anche coadiuvando il personale interno della struttura dove il servizio è richiesto, e sono espletate secondo le direttive impartite dal Dirigente responsabile dell'U.O. in cui il personale societario è assegnato.

Sono escluse dalla fornitura dei servizi le attività che comportano pareri o redazione di atti amministrativi di pertinenza del Committente, nonché l'assunzione di responsabilità del procedimento ai sensi della Legge 241/1990.

**Il servizio è erogato presso i locali del Committente**, come meglio indicati nella tabella che segue, ed è reso all'interno delle ore di apertura degli uffici interessati, attraverso l'**ordinaria articolazione dell'orario di lavoro**.

Le modalità di erogazione devono essere conformi alle procedure/istruzioni in vigore presso lo stesso Committente.

Sono a carico del Committente le infrastrutture, il materiale di consumo, le attrezzature, le apparecchiature e quant'altro necessario per lo svolgimento delle suddette attività.

Essendo il servizio fornito in ausilio alle attività del Committente, i permessi di assenza del personale societario assegnato al presente servizio, se previsti dal CCRL applicato dalla società, sono autorizzati d'ufficio previo **nulla osta da parte del Responsabile Regionale incaricato dal Committente**.

<b>Società:</b> <b>Servizi Ausiliari Sicilia</b> <b>S.C.p.A</b>	<b>Allegato "A" - SPECIFICA DEL SERVIZIO</b>	<b>SDS 31FPS/STA</b>	
	<b>Committente:</b> <b>REGIONE SICILIANA</b> <b>Fondo per il trattamento di</b> <b>quiescenza e dell'indennità di</b> <b>buonuscita del personale regionale -</b> <b>FONDO PENSIONI SICILIA</b>	Rev. n. 0 del 01/11/2020	Pag. <b>2 / 2</b>

### DOTAZIONE ORGANICO

Si ritiene congrua, secondo i fabbisogni richiesti e le modalità operative pattuite per l'esecuzione dei servizi, una dotazione organica così composta da **n. 1 unità inquadrate nella categoria contrattuale "C" - Istruttore direttivo**, del vigente CCRL del comparto non Dirigenziale della Regione Siciliana e degli Enti di cui all'art. 1 della Legge Regionale 15 Maggio 2000 n. 1, applicato dalla società, **con inquadramento part-time al 88,89% (pari a nr. 32 ore settimanali)**.

Sede di erogazione	Indirizzo	N. Unità
Fondo Pensioni Sicilia	Viale Regione Siciliana, 2246 - Palermo	1

Inoltre, nella considerazione che La Società non può autonomamente procedere ad assunzioni di personale, nei casi di **assenze delle unità assegnate** al presente servizio, come previste dagli istituti contrattuali del CCRL applicato dalla società, e di **indisponibilità delle professionalità e delle unità presenti nell'organico della Società**, il Committente non potrà richiedere la sostituzione delle unità mancanti e riterrà comunque soddisfacente il servizio nella misura resa.

Caratteristiche del servizio soggette a valutazione del Cliente	Controllo	Frequenza	Condizioni di accettabilità delle caratteristiche	Documenti di registrazione
Efficacia complessiva del servizio.	Verifica segnalazioni cliente (All. I).	Mensile	Raggiungimento del risultato quantitativo e qualitativo previsto nella SDS.	Questionario di valutazione (Allegato H)