

Società: Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A	Allegato "A" - SPECIFICA DEL SERVIZIO	SDS 17ARB/BIL01	
	Committente: DIPARTIMENTO REGIONALE BILANCIO E TESORO Ragioneria Generale della Regione	Rev. n. 5 del 01/11/2020	Pag. 1 / 2

NOME DEL SERVIZIO:	SUPPORTO TECNICO-AMMINISTRATIVO
---------------------------	--

Normative e documenti cui risponde il servizio:	<ul style="list-style-type: none"> - CCRL del Comparto non Dirigenziale della Regione Siciliana e degli Enti di cui all'art. 1 della Legge Regionale 15 Maggio 2000 n. 10; - D.Lgs. 81/2008: "Testo unico sulla sicurezza e salute dei lavoratori." e s.m.i. - GDPR 2016/679 del 27 aprile 2016.
--	---

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO
<p>Il presente servizio prevede l'espletamento di attività di supporto tecnico-amministrativo agli uffici dell'Assessorato dell'Economia - Dipartimento Regionale Bilancio e Tesoro - Ragioneria Generale della Regione - per le attività progettuali delle seguenti aree tematiche: Affari generali e contenzioso; rapporti con la conferenza Stato - Regioni; Bilancio e rendiconto; Rendiconto generale; consolidato semplificato; Contabilità della regione; Tesoro - cocontenzioso; Vigilanza e controllo degli enti; Analisi e valutazioni della spesa degli enti regionali; procedure d'appalto per l'acquisizione di beni e servizi; monitoraggio dei programmi PRA Sicilia e FSC Patto per il Sud - Sicilia; Monitoraggio attività delle ragionerie centrali; Controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile.</p> <p>Le principali attività da svolgere sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Supporto alla trattazione delle materie di competenza dei vari Servizi dipartimentali; - Supporto per le attività tecnico - amministrative alle Ragionerie Centrali presso gli Assessorati Regionali. <p>Le attività che devono essere svolte dalle unità di personale societario assegnate al presente servizio sono a supporto di quelle del Dipartimento, anche coadiuvando il personale interno della struttura dove il servizio è richiesto, e sono espletate secondo le direttive impartite dal Dirigente responsabile dell'U.O. in cui lo stesso è assegnato.</p> <p>Sono escluse dalla fornitura dei servizi le attività che comportano pareri o redazione di atti amministrativi di pertinenza del Committente, nonché l'assunzione di responsabilità del procedimento ai sensi della Legge 241/1990.</p> <p>Il servizio è erogato presso i locali del Committente, come meglio indicati nella tabella che segue, ed è reso all'interno delle ore di apertura degli uffici interessati attraverso l'ordinaria articolazione dell'orario di lavoro. Le modalità di erogazione devono essere conformi alle procedure/istruzioni in vigore presso lo stesso Committente. Sono a carico del Committente le infrastrutture, il materiale di consumo, le attrezzature, le apparecchiature e quant'altro necessario per lo svolgimento delle suddette attività.</p> <p>Essendo il servizio fornito in ausilio alle attività del Committente i permessi di assenza del personale societario assegnato al presente servizio, se previsti dal CCRL applicato in azienda, sono autorizzati d'ufficio previo nulla osta da parte del Responsabile Regionale incaricato dal Committente.</p>

DOTAZIONE ORGANICO
<p>Per il periodo 01/11/2020 - 31/12/2020, si ritiene congrua, secondo i fabbisogni richiesti e le modalità operative pattuite per l'esecuzione dei servizi, una dotazione organica così composta:</p> <p style="text-align: center;">n. 6 unità inquadrate nella categoria contrattuale "D" - Funzionario direttivo con profilo</p>

Società: Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A	Allegato "A" - SPECIFICA DEL SERVIZIO	SDS 17ARB/BIL01	
	Committente: DIPARTIMENTO REGIONALE BILANCIO E TESORO Ragioneria Generale della Regione	Rev. n. 5 del 01/11/2020	Pag. 2 / 2

professionale *Funzionario tecnico-amministrativo*

del vigente CCRL del comparto non Dirigenziale della Regione Siciliana e degli Enti di cui all'art. 1 della Legge Regionale 15 Maggio 2000 n. 1, applicato dalla società, **con inquadramento part-time al 88,89% (pari a nr. 32 ore settimanali).**

Sede di erogazione	Indirizzo	N. Unità
Ragioneria Generale della Regione	Via E. Notarbartolo n. 17 - Palermo	5
Dipartimento Affari Extraregionali	Via Marghera, 36 - Roma	1

Inoltre, nella considerazione che La Società non può autonomamente procedere ad assunzioni di personale, nei casi di **assenze delle unità assegnate** al presente servizio, come previste dagli istituti contrattuali del CCRL applicato in azienda, e di **indisponibilità delle professionalità e delle unità presenti nell'organico della Società**, il Committente non potrà richiedere la sostituzione delle unità mancanti e riterrà comunque soddisfacente il servizio nella misura resa.

Le parti ritengono inoltre necessaria l'assegnazione di ulteriori unità di personale societario al fine di assistere il Committente nelle **attività di coordinamento, monitoraggio e controllo del personale societario** operante nelle sedi previste, la cui Specifica del servizio è disciplinata con separata scheda.

Caratteristiche del servizio soggette a valutazione del Cliente	Modalità di Controllo	Frequenza	Condizioni di accettabilità delle caratteristiche	Documenti di registrazione
Efficacia complessiva del servizio.	Verifica segnalazioni cliente (All. I).	Mensile	Raggiungimento del risultato quantitativo e qualitativo previsto nella SDS.	Questionario di valutazione (Allegato H)