



**Regione Siciliana**  
Assessorato dei Beni Culturali  
e dell'Identità Siciliana

Partita Iva 02711070827  
Codice Fiscale 80012000826

**Dipartimento dei Beni Culturali  
e dell'Identità Siciliana**

90139 Palermo – via delle Croci, 8  
Tel. 091 7071823 - 824 - 737  
[www.regione.sicilia.it/beniculturali](http://www.regione.sicilia.it/beniculturali)

**U.O. 1 di Staff  
del Dirigente Generale**

tel. 091 7071525 – fax 091 7071594

Palermo Prot. n. *13203* del **21 MAR. 2018**  
Allegati n. : vari

rif. prot. n. del

Oggetto: Contratto per la fornitura di servizi strumentali e ausiliari 2017 – 2018. Modifica dei servizi resi - Revisione SdS del 28/02/2018.

Alla Società Consortile per Azioni  
Servizi Ausiliari Sicilia  
Via Libertà, 37  
90139 PALERMO

Si riscontra la nota societaria prot. n. 3210/U del 01/03/2018 con cui si trasmettono le revisioni delle Specifiche del Servizio N.31: SDS 40DBC/01, SDS 40DBC/05 e N.14: SDS 40DBC/04 del 28/02/2018 che sostituiranno le precedenti.

Si ritrasmettono le stesse sottoscritte per approvazione ferma restando la necessità di concordare preventivamente con lo scrivente le rimodulazioni a parità di costo ogni qualvolta effettuate e salva la movimentazione del personale societario all'interno di una medesima struttura intermedia, comunicata solo per conoscenza allo scrivente.



*Z. Zagarella*

Responsabile procedimento		Dirigente U.O.1 Staff:		(se non compilato il responsabile è il dirigente preposto alla struttura organizzativa)	
Stanza	Piano	Tel.	Durata procedimento		(ove non previsto da leggi o regolamenti è di 30 giorni)
Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP):		e-mail	Responsabile		Dirigente
Stanza	Piano	Tel.	ricevimento		lunedì e venerdì 9,00 – 13,00 e mercoledì 15,00 – 18,00

*N.B.: ORIGINALI IN POSSESSO DEL SERVIZIO CONVENZIONI*



<b>Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A</b>	<b>SPECIFICA DEL SERVIZIO</b>	<b>SDS 40DBC/01</b>	
	<b>DIPARTIMENTO REGIONALE DEI BENI CULTURALI E DELL'IDENTITA' SICILIANA</b>	Rev. n. 31 del 28.02.2018	Pag. 1 / 4

<b>NOME DEL SERVIZIO:</b>	<b>CUSTODIA, BIGLIETTERIA E SUPPORTO AMMINISTRATIVO NELLE BIBLIOTECHE</b>
---------------------------	---

<b>Normative e documenti cui risponde il servizio:</b>	- D.Lgs. 81/2008: "Testo unico sulla sicurezza e salute dei lavoratori." e s.m.i. - D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i. - CCRL del Comparto non Dirigenziale della Regione Siciliana e degli Enti di cui all'art. 1 della Legge Regionale 15 Maggio 2000 n. 10.
--	---

**DESCRIZIONE DEL SERVIZIO**

**Servizio di custodia e supporto amministrativo**

Da espletare sulla scorta degli orari di apertura dei siti e delle modalità di fruizione degli stessi, al fine di garantire una gestione puntuale, tempestiva, mobile e flessibile del servizio stesso.

Le unità lavorative con mansioni di "addetto ai servizi di custodia" saranno utilizzate per l'espletamento dell'attività di custodia durante i turni di servizio.

Tale servizio sarà espletato dal sotto elencato personale:

- N. 235 unità di personale full-time a 36 ore ordinarie settimanali;
- N. 224 unità di personale in regime di part-time orizzontale a 32 ore ordinarie settimanali.

In particolare il suddetto personale dovrà:

- nell'attività di sorveglianza e custodia, attenersi ai regolamenti che disciplinano l'apertura al pubblico e la modalità di visita previsti presso le strutture sedi di lavoro;
- impedire che venga arrecato qualsivoglia danno ai beni custoditi;
- impedire che siano commessi furti;
- nelle zone all'aperto, impedire che i visitatori abbandonino i sentieri di visita tracciati, che vengano gettati carte o rifiuti fuori dagli appositi recipienti, che venga arrecato disturbo agli altri visitatori; segnalare la presenza di eventuali pericoli per il pubblico e per l'integrità dei beni custoditi; segnalare la presenza di eventuali focolai di incendio;
- nelle strutture al chiuso controllare l'integrità delle vetrine e dei supporti delle opere fissate a parete;
- provvedere a regolare l'illuminazione delle sale secondo le istruzioni dei responsabili tecnici dell'Amministrazione Regionale; in caso di pioggia e/o vento controllare la chiusura delle finestre e delle porte e la buona tenuta dei lucernari;
- nelle biblioteche controllare nelle sale che non siano arrecati danni al materiale in lettura, prelevare e distribuire e, dopo la consultazione, ricollocare il volume nei propri scaffali, lo status del volume nei propri scaffali, lo status del volume dalla sua paginazione alla sua completezza; partecipare alla revisione dei magazzini, segnalando le eventuali mancanze;
- per il personale assegnato al servizio di custodia nella portinerie provvedere, oltre alle attività di custodia limitatamente alla regolamentazione degli accessi e erogazione di informazioni ai visitatori, provvedere anche alle attività di ricezione e smistamento delle telefonate in entrata ed uscita.

L'articolazione oraria potrà essere modificata previa intesa con il Dipartimento Beni Culturali, al fine di prevedere l'utilizzo del suddetto personale in turnazione secondo l'art. 37 del vigente CCRL - Comparto non dirigenziale.

*allw*



<b>Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A</b>	<b>SPECIFICA DEL SERVIZIO</b>	<b>SDS 40DBC/01</b>	
	<b>DIPARTIMENTO REGIONALE DEI BENI CULTURALI E DELL'IDENTITA' SICILIANA</b>	Rev. n. 31 del 28.02.2018	Pag. 2 / 4

**Servizio di biglietteria**

Per quanto attiene il servizio di biglietteria questo viene svolto dalla Società nei siti museali di seguito riportati:

- Servizio P.A. di Himera e delle A.A. di Termini Imerese e dei Comuni limitrofi - Termini Imerese - PA;
- Servizio Soprintendenza BB.CC.AA. - Castello a Mare - PA;
- Servizio Soprintendenza BB.CC.AA. - Castello della Cuba e Necropoli Punica - PA;
- Servizio Soprintendenza BB.CC.AA. - Chiostro di San Giovanni degli Eremiti - PA;
- Servizio Galleria Interdisciplinare Regionale della Sicilia di Palazzo Abatellis - PA;
- Servizio Museo Interdisciplinare Regionale di Palazzo Mirto - PA;
- Servizio P.A. di Solunto e delle A.A. di S. Flavia e dei Comuni limitrofi - Santa Flavia - PA.

IN PARTICOLARE NELL'AMBITO DEL SERVIZIO DI BIGLIETTERIA DOVRANNO ESSERE GARANTITE DALLA SOCIETA' ANCHE LE SEGUENTI ATTIVITA':

- monitorare costantemente la quantità dei biglietti di ingresso consegnati, richiedendo al Dipartimento la fornitura in tempi congrui;
- raccogliere gli incassi, provvedere al loro versamento al Cap.1901 de Bilancio della regione presso la cassa Regionale, anche mediante una Ditta Porta Valori certificata, tenendo distinta la contabilità a favore dei Comuni in convenzione ex art.7 della l.r.n.10/99 e s.m.i.
- corrispondere gli incassi al completamento della prima e della seconda quindicina di ciascun mese;
- trasmettere mensilmente al Dipartimento i Modelli 12 e 13 relativi all'ingresso dei visitatori ed agli incassi di ogni sito, allegando la relativa quietanza dell'avvenuto versamento presso la Cassa Regionale;
- trasmettere entro il 28 febbraio di ciascun anno i conti Giudiziali per ogni sito relativi all'anno precedente, conformi alle norma di Contabilità di Stato;
- attenersi alle disposizioni fornite dal Dipartimento sull'uso dei terminali POS per il pagamento elettronico dei biglietti di ingresso;
- attivare un sistema certificato che consenta al Committente di acquisire on line e con immediatezza il conto dei biglietti staccati e degli incassi.

Il Dipartimento si impegna a comunicare con congruo anticipo le disposizioni sugli ingressi gratuiti e/o agevolazioni; si impegna, altresì, a comunicare con congruo anticipo le disposizioni in merito a modifiche dei siti presso cui organizzare il servizio di biglietteria.

A seguito di eventuali contestazioni da parte dell'utenza, le richieste di rimborso dei biglietti venduti sono autorizzate esclusivamente dal Dipartimento restando in carico alla Società esclusivamente la comunicazione di eventuali richieste.

Le modalità di erogazione dei suddetti servizi devono essere conformi all'art. 3 del Contratto di Servizio, alle procedure/istruzioni in vigore presso l'Amministrazione Committente ed ai requisiti cogenti applicabili.

Le operazioni di cui sopra devono essere svolte a supporto di quelle dell'Amministrazione Committente, anche coadiuvando il personale interno nell'espletamento dei compiti affidati e secondo le direttive impartite dai responsabili delle Sedi di erogazione.

Sono a carico dell'Amministrazione committente le infrastrutture, i materiali di consumo, le attrezzature, le apparecchiature e quant'altro necessario per lo svolgimento delle suddette operazioni.

Il servizio deve essere svolto nei giorni, negli orari e con le unità di personale (N. U.) di seguito indicate per ciascuna sede di erogazione.

<b>Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A</b>	<b>SPECIFICA DEL SERVIZIO</b>	<b>SDS 40DBC/01</b>	
	<b>DIPARTIMENTO REGIONALE DEI BENI CULTURALI E DELL'IDENTITA' SICILIANA</b>	Rev. n. 31 del 28.02.2018	Pag. 3 / 4

Essendo il servizio fornito in ausilio e non totalmente affidato alla Società, i permessi di assenza del personale societario si intendono autorizzati dalla SAS scpa previo nulla osta da parte dell'Amministrazione committente.

Nell'ambito dell'attività di erogazione del servizio, le eventuali richieste di temporanea sostituzione delle unità assenti, potranno avvenire con personale assegnato ai servizi affidati dal committente, presente sul sito, con pari mansione e previo nulla osta societario.

Si precisa che l'organizzazione del lavoro per l'espletamento del servizio, richiesta dal Committente, potrà fare scaturire, ove ne ricorrano le condizioni, ulteriori oneri aggiuntivi per effetto delle maggiorazioni di cui all'Allegato D del Contratto di Servizio (esempio: indennità di turnazione, indennità di guida, indennità di mensa, indennità di rischio, indennità di disagio, etc..).

<b>Sede di erogazione</b>	<b>Indirizzo</b>	<b>N. Unità</b>
Soprintendenza BB.CC.AA. - Biblioteca Lucchesiana-AG	Via Duomo 94-Agrigento (AG)	1
Parco Archeologico e Paesaggistico Valle dei Templi-AG	Strada Panoramica dei Templi-Agrigento (AG)	5
Museo archeologico della Badia - Licata (AG)	Via Dante 12 - Licata (AG)	1
Soprintendenza BB.CC.AA. - CL	Via Crispi n. 25 - 93100 - CL	1
Museo Interdisciplinare Regionale di Caltanissetta - CL	Contrada Santo Spirito-Caltanissetta (CL)	1
Museo Archeologico di Marianopoli - CL	Piazza Garibaldi 1 - Marianopoli (CL)	1
Museo Archeologico Regionale di Gela - CL	Corso Vittorio Emanuele, 1 - Gela (CL)	1
Antiquarium Iconografico e Mura Timoleontee di Capo Soprano - CL	C.da Scavone-Viale Indipendenza - Gela (CL)	2
Casa Museo Giovanni Verga - CT	Via S. Anna 8 - Catania (CT)	6
Teatro Romano e Odeon di Catania - CT	Via V. Emanuele 266-Catania (CT)	17
Biblioteca Regionale Universitaria - CT	Piazza Università 2-Catania (CT)	5
Soprintendenza BB.CC.AA. - CT	Via Luigi Sturzo, 62-Catania (CT)	5
Area Archeologica Venera al Pozzo - CT	Via Alimena, 7-Acicatena (CT)	1
Museo Regionale di Adrano - CT	Piazza Umberto I- Adrano (CT)	1
Museo Interdisciplinare Regionale di Enna - EN	Piazza G.Mazzini-Enna (EN)	2
Area Archeologica della Villa Romana del Casale-EN	Via V. Emanuele 20-Piazza Armerina (EN)	4
Soprintendenza BB.CC.AA.-ME	Viale Boccetta, 38-Messina (ME)	11
Biblioteca Regionale Universitaria di Messina	Via I Settembre 117-Messina (ME)	8
Museo Regionale Interdisciplinare di Messina	Via Libertà, 465-Messina (ME)	10
Teatro Greco Romano di Taormina-ME	Via Teatro Greco, 40-Taormina (ME)	1
Soprintendenza BB.CC.AA.-Villa Romana di San Biagio-ME	Via Nazionale 3-Terme di Vigliatore (ME)	7
Area archeologica di Capo d'Orlando	C.da Bagnoli-Capo d'Orlando (ME)	7
Area Archeologica Teatro Antico e Antiquarium di Tindari-ME	Via del Teatro Greco-Tindari (ME)	11
Antiquarium di Milazzo - ME	Via Impallomeni-Milazzo (ME)	1
Villa Romana di Patti - ME	Via Papa Giovanni XXIII-Patti (ME)	5
Soprintendenza del Mare - Arsenale Borbonico	Via dell'Arsenale 140 - Palermo	4
Soprintendenza BB.CC.AA.-Castello di Mareddolce (Castello della Favara) - PA	Via Giafar - PA	6
Real Albergo delle Povere - PA	Corso Calatafimi, 217-Palermo (PA)	12
Parco Archeologico di Himera-PA	C.da Buonfornello-Termini Imerese (PA)	12
Biblioteca Centrale della Regione Siciliana A. Bombace-PA	Corso Vitt.Emanuele, 429/431-Palermo (PA)	42
Soprintendenza BB.CC.AA. - Casina Cinese-PA	Viale Duca degli Abruzzi-Palermo (PA)	14
Soprintendenza BB.CC.AA. - Castello della Cuba e Necropoli Punica-PA	Corso Calatafimi, 100-Palermo (PA)	10
Soprintendenza BB.CC.AA. - Castello della Zisa-PA	Piazza Zisa-Palermo (PA)	18

<b>Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A</b>	<b>SPECIFICA DEL SERVIZIO</b>	<b>SDS 40DBC/01</b>	
	<b>DIPARTIMENTO REGIONALE DEI BENI CULTURALI E DELL'IDENTITA' SICILIANA</b>	Rev. n. 31 del 28.02.2018	Pag. 4 / 4

Centro Regionale per la Progettazione e il Restauro - PA	Via dell'Arsenale, 52-Palermo (PA)	2
Soprintendenza BB.CC.AA. - Chiostro di S.M. la Nuova-PA	Piazza Guglielmo-Monreale (PA)	10
Soprintendenza BB.CC.AA. - Chiostro di San Giovanni degli Eremiti-PA	Via dei Benedettini, 18-Palermo (PA)	10
Soprintendenza BB.CC.AA. - Palazzo Ajutamicristo-PA	Via G. Garibaldi 23-Palermo (PA)	4
Soprintendenza BB.CC.AA. - Convento della Magione-PA	Piazza Magione-Palermo (PA)	2
Museo Regionale d'Arte Moderna e Contemporanea - Palazzo Belmonte Riso-PA	C.so Vittorio Emanuele/Via Incoronazione 11-Palermo (PA)	7
Galleria Interdisciplinare Regionale della Sicilia di Palazzo Abatellis -PA	Via Alloro 4-Palermo (PA)	45
Museo Regionale Palazzo Mirto-PA	Via Merlo 2-Palermo (PA)	23
Soprintendenza BB.CC.AA.-PA	Via P. Calvi n. 13 - Palermo (PA)	21
Soprintendenza del Mare (ROOSEVELT)-PA	Lungomare Cristoforo Colombo, 4521 -Palermo (PA)	5
Soprintendenza BB.CC.AA. - Villa Napoli-PA	Via F. Speciale-Palermo (PA)	7
Soprintendenza BB.CC.AA. - Villino Basile-PA	Via Siracusa, 15-Palermo (PA)	3
Area Archeologica e Antiquarium di Solunto-PA	Via C. Romano-Santa Flavia (PA)	6
Museo Archeologico Regionale "Antonio Salinas"-PA	Via Bara all'Olivella, 20-Palermo (PA)	2
Area Archeologica Monte Jato - PA	C/o Casa D'Alia - Contrada Perciata - San Cipirrello (PA)	1
C.R.I.C.D. e Filmoteca Regionale Siciliana-PA	C/O Albergo dei Poveri, Corso Calatafimi, 217 (PA)	1
Soprintendenza BB.CC.AA. - Castello a Mare-PA	Via Filippo Patti-Palermo (PA)	8
Castello Beccadelli Bologna e A.A. la Montagnola Marineo - PA	Marineo (PA)	7
Museo Interdisciplinare Regionale di Ragusa - Museo Ibleo-RG	Via Natalelli, 107- P.za Libertà, 2 - Ragusa (RG)	4
Museo Archeologico Regionale di Kamarina - RG	C.da Cammarana - Ragusa (RG)	3
Parco Archeologico di Cava Ispica - RG	Cava Ispica-Modica (RG)	1
Soprintendenza BB.CC.AA.- Castello Maniace-SR	Piazza Federico di Svevia, 1-Siracusa (SR)	8
Area Archeologica della Neapolis, Orecchio di Dionisio e Teatro Greco-SR	Via Giuseppe Agnello, 1-Siracusa (SR)	7
Museo Archeologico Regionale di Lentini-SR	Via del Museo, 1-Lentini (SR)	1
Museo Archeologico Regionale Paolo Orsi-SR	Via Teocrito, 66-Siracusa (SR)	10
Galleria Regionale di Palazzo Bellomo-SR	Via Capodiecci, 14/16-Siracusa (SR)	6
Soprintendenza BB.CC.AA.-SR	Piazza Duomo, 14, Via Amalfitania, 39 e Via delle vergini 10 - Siracusa (SR)	2
Area Archeologia e Villa Romana del Tellaro-SR	C.da Tellaro-Noto (SR)	2
Area Archeologica di Megara Hyblaea e Antiquarium - SR	C.da Giannalera-Augusta (SR)	8
Museo Regionale Casa Museo Regionale Antonio Uccello	Via Machiavelli 19-Palazzolo Acreide (SR)	1
Teatro Greco di Akrai - Palazzolo Acreide SR	Palazzolo Acreide (SR)	1
Museo Regionale Agostino Pepoli - TP	Via A. Pepoli-Trapani (TP)	4
Museo Archeologico Lilibeo Marsala -TP	Via Capo Lilibeo - Marsala (TP)	2
Area Archeologica di Segesta - TP	Calatafimi Segesta (TP)	2
		<b>459</b>

<b>Caratteristiche del servizio soggette a valutazione del Cliente</b>	<b>Modalità di Controllo</b>	<b>Frequenza</b>	<b>Condizioni di accettabilità delle caratteristiche</b>	<b>Documenti di registrazione</b>
Efficacia complessiva del servizio.	Verifica segnalazioni cliente (All. I).	Mensile	Raggiungimento del risultato quantitativo e qualitativo previsto nella SDS.	Questionario di valutazione (Allegato H)

<b>Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A</b>	<b>SPECIFICA DEL SERVIZIO</b>	<b>SDS 40DBC/04</b>	
	<b>DIPARTIMENTO REGIONALE DEI BENI CULTURALI E DELL'IDENTITA' SICILIANA</b>	Rev. n. 14 del 28.02.2018	Pag. 1 / 3

<b>NOME DEL SERVIZIO:</b>	<b>ISTRUTTORIA ALLE ATTIVITA' DI CENSIMENTO, INVENTARIAZIONE, PRE-CATALOGAZIONE E CATALOGAZIONE</b>
---------------------------	---

<b>Normative e documenti cui risponde il servizio:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- D.Lgs. 81/2008: "Testo unico sulla sicurezza e salute dei lavoratori." e s.m.i.</li> <li>- D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i.</li> <li>- CCRL del Comparto non Dirigenziale della Regione Siciliana e degli Enti di cui all'art. 1 della Legge Regionale 15 Maggio 2000 n. 10.</li> </ul>
--	---

### DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Servizi di istruttoria alle attività di censimento, inventariazione, pre-catalogazione e catalogazione, finalizzati alla costituzione, gestione ed aggiornamento delle banche dati relative al patrimonio culturale regionale e/o ecclesiastico (ad esempio: catalogo unico, carta del rischio del patrimonio culturale), sarà espletato dal sotto elencato personale:

N. 56 unità di personale full-time a 36 ore ordinarie settimanali con mansioni di "catalogatore", "catalogatore informatico", "rilevatore", "fotografo" e "operatore informatico".

In particolare:

- il catalogatore e il catalogatore informatico svolgeranno attività di verifica del patrimonio catalogato al fine di evitare inutili duplicazioni, effettuano l'individuazione e la ricognizione dei manufatti e dei beni oggetto di intervento, curano la ricerca bibliografica e d'archivio, controllano il rilevamento catalografico dei dati effettuati da rilevatori e quello fotografico effettuato dai fotografi, controllano e revisionano le schede prodotte e ne assumono la responsabilità tecnica, scientifica e metodologica attestandone la conformità agli standards previsti;
- il rilevatore collabora alla redazione della documentazione propedeutica alla definizione delle schede catalografiche nelle diverse fasi come sopra elencate ed in particolare cura gli aspetti relativi alla rilevazione dei dati sul campo ed all'inserimento dei dati raccolti su supporto informatizzato;
- il fotografo effettua la ripresa fotografica dei manufatti e dei beni oggetto dell'intervento nel rispetto delle specifiche definite dalla normativa catalografica, archivia la documentazione fotografica e controlla la corrispondenza del materiale fotografico con i dati di riferimento;
- l'operatore informatico supporta l'attività catalografica sia nella fase di inserimento dati che nella fase di verifica e correzione del materiale catalografico, cura il processo di digitalizzazione degli allegati fotografici, cura l'implementazione e la fruizione delle banche dati, cura l'export dei dati su richiesta del catalogatore.

N. 212 unità di personale full-time a 36 ore ordinarie settimanali, con mansioni di "catalogatore", che si occuperanno segnatamente di:

- collaborare con gli "esperti catalogatori" nelle attività lavorative correlate al documento "La nuova stagione della catalogazione: scenari e progettualità", redatto dal Centro Regionale per l'inventariazione e la catalogazione, titolare del sistema PACUS "Patrimonio culturale Siciliano", nel quale verranno riversati tutti i dati relativi alla catalogazione effettuata;

<b>Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A</b>	<b>SPECIFICA DEL SERVIZIO</b>	<b>SDS 40DBC/04</b>	
	<b>DIPARTIMENTO REGIONALE DEI BENI CULTURALI E DELL'IDENTITA' SICILIANA</b>	Rev. n. 14 del 28.02.2018	Pag. 2 / 3

- collaborare con l'esperto al fine della redazione delle schede, e per le ricerche della documentazione propedeutica alla definizione delle schede catalografiche nelle diverse fasi, ed in particolare per la rilevazione dei dati sul campo e per l'inserimento dei dati raccolti su supporto informatico; effettuare, ove richieste, le riprese fotografiche dei beni, curando il processo delle pellicole, archiviare la documentazione prodotta, controllare la corrispondenza del materiale con i dati catalografici di riferimento;
- supportare l'esperto catalogatore sia nella fase di inserimento dati che nella verifica e correzione del materiale catalografico; curare la digitalizzazione delle schede catalografiche e degli allegati fotografici e grafici; curare l'implementazione, la gestione e l'uso delle banche dati; curare l'export dei dati su supporti magnetici;
- partecipare, ove richiesto, a supporto "dell'esperto catalogatore" a tutti i momenti tecnici, amministrativi e contabili di tutela, conservazione e promozione dei beni culturali propedeutici all'attività catalografica degli Istituti periferici, siano essi Soprintendenze, Musei, Gallerie o Parchi.

Il personale assegnato al servizio di catalogazione può essere impiegato nelle attività accessorie discendenti dal Progetto "La Nuova Stagione della catalogazione: scenari e progettualità" collaborando a tutti gli adempimenti connessi alla catalogazione e particolarmente a quelli riferibili alla tutela del patrimonio paesagistico e storico artistico, anche con riferimento ad adempimenti a carico del P.O. FESR in quanto conseguenti alla catalogazione.

<b>Sede di erogazione</b>	<b>Indirizzo</b>	<b>N. Unità</b>
Servizio Soprintendenza BB.CC.AA.-AG	P.za Diodoro Siculo, 8 (AG) - Via Papa Giovanni XXIII (AG) - Via Ugo La Malfa (AG)	9
Museo Archeologico di Agrigento - AG	Contrada San Nicola, 12 - Agrigento (AG)	1
Museo Archeologico Regionale della Badia - Licata (AG)	Contrada Stagnone Pontillo - Licata (AG)	1
Museo Archeologico Regionale di Gela - CL	C.so V. Emanuele, 1 - Gela (CL)	1
Servizio Soprintendenza BB.CC.AA.-CL	Via Crispi 25 (CL) - Via Cavour 106 (CL)	8
Polo Regionale di Catania per i siti Culturali. Parchi Archeologici di Catania e della Valle dell'ACI	Via Vittorio Emanuele II, 266 - Catania (CT)	1
Soprintendenza BB.CC.AA. - CT	Via L. Sturzo, 62 - Catania	29
Area Archeologica Venera al Pozzo - CT	Via Alimena, 7 - Acicatena (CT)	4
Casa Museo G. Verga - CT	Via S. Anna, 8 - Catania	2
Biblioteca Regionale Universitaria - CT	P.zza Università, 2 - Catania	1
Area Archeologica della Villa Romana del Casale-EN	Via V. Emanuele 20-Piazza Armerina (EN)	1
Soprintendenza BB.CC.AA. - EN	Via Orfanotrofio, 15 - Enna	8
Soprintendenza BB.CC.AA. - ME	Via Bocchetta, 38 - Messina	15
Parco Archeologico di Naxos - ME	Lungomare Schisò - Giardini Naxos (ME)	3
Museo Regionale Interdisciplinare di Messina	Via Libertà, 465 - Messina	1
Dipartimento Regionale dei Beni Culturali dell'Identità Siciliana-PA	Via Croci,8-Palermo (PA)	5
Biblioteca Centrale della Regione Siciliana A. Bombace-PA	Corso Vitt.Emanuele, 429/431-Palermo (PA)	5
C.R.I.C.D. e Filmoteca Regionale Siciliana-PA	C/O Albergo dei Poveri -Corso Calatafimi, 217 (PA)	15
Centro Regionale per la Progettazione e il Restauro - PA	Via dell'Arsenale, 52-Palermo (PA)	6
Museo Regionale Interdisciplinare di Terrasini - PA	Lungomare Praiola - Terrasini (PA)	5
Soprintendenza BB.CC.AA. - PA	Via P. Calvi n. 13 - Palermo (PA)	22
Centro Regionale per l'inventario, la catalogazione e la documentazione dei Beni Culturali ed Ambientali - Filmoteca	Via N. Garzilli, 38 - Palermo	2

<b>Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A</b>	<b>SPECIFICA DEL SERVIZIO</b>	<b>SDS 40DBC/04</b>	
	<b>DIPARTIMENTO REGIONALE DEI BENI CULTURALI E DELL'IDENTITA' SICILIANA</b>	Rev. n. 14 del 28.02.2018	Pag. 3 / 3

Regionale - PA		
Museo Regionale d' Arte Moderna e Contemporanea - Palazzo Belmonte Riso-PA	C.so Vittorio Emanuele/Via Incoronazione 11- Palermo (PA)	1
Parco Archeologico di Imera - PA	C.da Buonfornello - Termini Imerese (PA)	2
Galleria Interdisciplinare Regionale della Sicilia di Palazzo Abatellis - PA	Via Alloro, 4 - Palermo	3
Museo Regionale Palazzo Mirto - PA	Via Merlo 2-Palermo (PA)	7
Soprintendenza BB.CC.AA. - Villino Basile - PA	Via Siracusa, 15-Palermo (PA)	17
Area Archeologica di Solunto - PA	Via C. Romano - Santa Flavia (PA)	1
Biblioteca Comunale di Bagheria - PA	Via Consolare Cutò 105 - Bagheria (PA)	1
Museo Archeologico Regionale "Antonio Salinas" - PA	Via Bara all' Olivella, 20 - Palermo (PA)	5
Soprintendenza del Mare Palazzetto Mirto	Via Lungarini, 9 - Palermo (PA)	2
Soprintendenza del Mare (Roosevelt)	L.mare C. Colombo, 4521 - Palermo (PA)	1
Servizio Soprintendenza BB.CC.AA. - RG	Piazza Libertà 2 - Ragusa (RG)	4
Soprintendenza BB.CC.AA. - SR	P.za Duomo, 14 - Via Amalfitania, 39 - Via delle Vergini, 10 - Siracusa (SR)	60
A.A. Villa del Tellaro - SR	C.so Vittorio Emanuele - Noto (SR)	0
Galleria Regionale di Palazzo Bellomo - SR	Via Capodieci, 14/16 - Siracusa (SR)	5
Museo Archeologico Regionale di Lentini - SR	Via del Museo, 1 - Lentini (SR)	2
Museo Archeologico Regionale Paolo Orsi - SR	Via Teocrito, 66-Siracusa (SR)	1
Servizio Soprintendenza BB.CC.AA. - TP	Via Garibaldi, 95 - Trapani (TP)	6
Area Archeologica di Segesta - TP	Calatafimi Segesta (TP)	4
Parco Archeologico di Selinunte e Cave di Cusa-Castelvetrano TP	Via Selinunte - Castelvetrano - Marinella di Selinunte (TP)	1
		<b>268</b>

Caratteristiche del servizio soggette a valutazione del Cliente	Modalità di Controllo	Frequenza	Condizioni di accettabilità delle caratteristiche	Documenti di registrazione
Efficacia complessiva del servizio.	Verifica segnalazioni cliente (All. I).	Mensile	Raggiungimento del risultato quantitativo e qualitativo previsto nella SDS.	Questionario di valutazione (Allegato H)

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*



<b>Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A</b>	<b>SPECIFICA DEL SERVIZIO</b>	<b>SDS 40DBC/05</b>	
	<b>DIPARTIMENTO REGIONALE DEI BENI CULTURALI E DELL'IDENTITA' SICILIANA</b>	Rev. n. 31 del 28.02.2018	Pag. <b>1 / 3</b>

<b>NOME DEL SERVIZIO:</b>	<b>CATALOGAZIONE</b>
---------------------------	----------------------

<b>Normative e documenti cui risponde il servizio:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- D.Lgs. 81/2008: "Testo unico sulla sicurezza e salute dei lavoratori." e s.m.i.</li> <li>- D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i.</li> <li>- CCRL del Comparto non Dirigenziale della Regione Siciliana e degli Enti di cui all'art. 1 della Legge Regionale 15 Maggio 2000 n. 10;</li> <li>- L.R. 24/2007.</li> </ul>
--	--

### DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio di catalogazione, finalizzato alla realizzazione delle attività lavorative ricomprese nel progetto PACUS "Patrimonio culturale Siciliano", redatto dal Centro Regionale per l'inventariazione e la catalogazione, titolare del sistema PACUS, nel quale verranno riversati tutti i dati relativi alla catalogazione effettuata, sarà espletato dal sotto elencato personale, con mansioni di "esperto catalogatore" che si occuperà segnatamente di:

- espletare attività di verifica del patrimonio già catalogato, individuare ed effettuare ricognizioni sui beni oggetto di nuovo intervento, effettuare le ricerche bibliografiche e di archivio, il rilevamento catalografico dei dati, degli elaborati grafici e fotografici, nuovi o già esistenti, anche, con il supporto dei collaboratori catalografici; redigere le schede catalografiche, verificare e controllare le schede dichiarandone la conformità agli standard previsti, curandone l'inserimento nelle banche dati;
- partecipare a tutti i momenti tecnici, amministrativi e contabili di tutela, conservazione e promozione dei beni culturali propedeutici all'attività catalografica degli Istituti periferici, siano essi Soprintendenze, Musei, Gallerie o Parchi.

Le modalità di erogazione del servizio devono essere conformi all'art. 3 del Contratto di Servizio, alle procedure/istruzioni in vigore presso l'Amministrazione Committente ed ai requisiti cogenti applicabili.

Le operazioni di cui sopra devono essere svolte a supporto di quelle dell'Amministrazione Committente, anche coadiuvando il personale interno nell'espletamento dei compiti affidati e secondo le direttive impartite dai responsabili delle Sedi di erogazione.

Sono a carico dell'Amministrazione committente le infrastrutture, i materiali di consumo, le attrezzature, le apparecchiature e quant'altro necessario per lo svolgimento delle suddette operazioni.

Il servizio deve essere svolto nei giorni, negli orari e con le unità di personale (N. U.) di seguito indicate per ciascuna sede di erogazione.

Essendo il servizio fornito in ausilio e non totalmente affidato alla Società, i permessi di assenza del personale societario si intendono autorizzati dalla SAS scpa previo nulla osta da parte dell'Amministrazione committente.

Nell'ambito dell'attività di erogazione del servizio, le eventuali richieste di temporanea sostituzione delle unità assenti, potranno avvenire con personale assegnato ai servizi affidati dal committente, presente sul sito, con pari mansioni e previo nulla osta societario.




<b>Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A</b>	<b>SPECIFICA DEL SERVIZIO</b>	<b>SDS 40DBC/05</b>	
	<b>DIPARTIMENTO REGIONALE DEI BENI CULTURALI E DELL'IDENTITA' SICILIANA</b>	Rev. n. 31 del 28.02.2018	Pag. 2 / 3

Si precisa che l'organizzazione del lavoro per l'espletamento del servizio, richiesta dal Committente, potrà fare scaturire, ove ne ricorrano le condizioni, ulteriori oneri aggiuntivi per effetto delle maggiorazioni di cui all'Allegato D del Contratto di Servizio (esempio: indennità di turnazione, indennità di guida, indennità di mensa, indennità di rischio, indennità di disagio, etc..).

<b>Sede di erogazione</b>	<b>Indirizzo</b>	<b>N. Unità</b>
Soprintendenza BB.CC.AA.-AG	P.za Diodoro Siculo, 8 (AG) - Via Papa Giovanni XXIII (AG) - Via Ugo La Malfa (AG)	9
Soprintendenza BB.CC.AA.-CL	Via Crispi 25 (CL) - Via Cavour 106 (CL)	6
Soprintendenza BB.CC.AA. - CT	Via L. Sturzo, 62 - Catania	22
Polo Regionale di Catania per i siti Culturali, Parchi Archeologici di Catania e della Valle dell'ACI	Via Vittorio Emanuele II, 266 - Catania	7
Soprintendenza BB.CC.AA. - EN	Via Orfanotrofio, 15 - Enna	5
Soprintendenza BB.CC.AA. - ME	Via Bocchetta, 38 - Messina	19
Biblioteca Regionale Universitaria G. Longo - Messina	Via I Settembre, 117 - Messina	1
Museo Regionale Interdisciplinare Maria Accascina - Messina	Via Libertà, 465 - Messina	2
Soprintendenza BB.CC.AA. - PA	Via P. Calvi n. 13 - Palermo (PA)	34
Dipartimento Regionale dei Beni Culturali dell'Identità Siciliana-PA	Via Croci,8-Palermo (PA)	11
Biblioteca Centrale della Regione Siciliana A. Bombace-Palermo	Corso Vitt.Emanuele, 429/431-Palermo (PA)	6
C.R.I.C.D. e Fimoteca Regionale Siciliana-PA	C/O Albergo dei Poveri -Corso Calatafimi, 217 (PA)	3
Centro Regionale per la Progettazione e il Restauro e per le scienze naturali applicate ai beni culturali - PA	Via dell'Arsenale, 52-Palermo (PA)	3
Soprintendenza BB.CC.AA. - Villino Basile - PA	Via Siracusa, 15-Palermo (PA)	8
Museo Archeologico Regionale "Antonio Salinas" - PA	Via Bara all'Olivella, 20-Palermo (PA)	3
Museo Regionale Palazzo Mirto - PA	Via Merlo 2-Palermo (PA)	2
Soprintendenza del Mare Palazzetto Mirto	Via Lungarini, 9 - Palermo (PA)	3
Area Archeologica Monte Jato - PA	C/o Casa D'Alia - Contrada Perciata - San Cipirrello (PA)	1
Biblioteca Comunale di Partinico - PA	Corso dei Mille, 252 Partinico (PA)	1
Servizio Soprintendenza BB.CC.AA. - RG	Piazza Libertà 2-Ragusa (RG)	3
Soprintendenza BB.CC.AA. - SR	Piazza Duomo, 14 - Via Amalfitania, 39 - Via delle Vergini, 10 (SR)	20
Museo Archeologico Regionale Paolo Orsi - SR	Via Teocrito, 66-Siracusa (SR)	2
Galleri regionale di Palazzo Bellomo - SR	Via Capodieci, 14/16 - Siracusa (SR)	1
Museo Archeologico "Casa Antonio Uccello"- Palazzolo Acreide	Via Macchiarelli, 19 - Palazzolo Acreide (SR)	1
Museo Civico Archeologico di Noto - SR	A.A. Villa del Tellaro - Corso Vittorio Emanuele, 149 - Noto (SR)	1
Servizio Soprintendenza BB.CC.AA. - TP	Via Garibaldi 95 -Trapani	9
Museo Regionale Agostino Pepoli - TP	Via A. Pepoli - Trapani	1
Parco Archeologico di Selinunte -TP	Via Selinunte - Castelvetro - Marinella di Selinunte (TP)	1
Museo Archeologico Lilibeo Marsala -TP	Via Capo Lilibeo - Marsala (TP)	1

<b>Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A</b>	<b>SPECIFICA DEL SERVIZIO</b>	<b>SDS 40DBC/05</b>	
	<b>DIPARTIMENTO REGIONALE DEI BENI CULTURALI E DELL'IDENTITA' SICILIANA</b>	Rev. n. 31 del 28.02.2018	Pag. 3 / 3

Area Archeologica di Segesta - TP	Calatafimi Segesta (TP)	1
Biblioteca Comunale di Alcamo TP	Piazza Ciullo - Alcamo (TP)	1
		<b>188</b>

<b>Caratteristiche del servizio soggette a valutazione del Cliente</b>	<b>Modalità di Controllo</b>	<b>Frequenza</b>	<b>Condizioni di accettabilità delle caratteristiche</b>	<b>Documenti di registrazione</b>
Efficacia complessiva del servizio.	Verifica segnalazioni cliente (All. I).	Mensile	Raggiungimento del risultato quantitativo e qualitativo previsto nella SDS.	Questionario di valutazione (Allegato H)

